

Standard Books funktsionaalsus riigiettevõttele (versiooni 8.5 põhjal)

Sisukord

Algseadistuste importimine	2
Seadistused	3
RiigiTarkvara seadistused	3
RiigiTarkvara objektide asendus	4
Kontoplaan.....	6
Klassifikaatorid ja klassifikaatori tüübid	6
Objektitüüpide kontroll	7
Aruandlus.....	8
RiigiTarkvara objektitüüpide andmik.....	8
RiigiTarkvara eelarvevõrdlus.....	10
Saldoandmiku esitamine riigile.....	11
Maksekorralduste eksport e-riigikassasse.....	14

Algseadistuste importimine

Riigitarkvara funktsionaalsuse kasutuselevõtmisel tuleb arvestada, et seda saab teha ainult uues ettevõttes ehk ettevõttes, kuhu varasemalt ei ole imporditud äriühingu algseadistuste faili (kontod, dokumendimallid jm) ega sisestatud mingisuguseid andmeid kasutaja poolt.

Riigitarkvara kasutuselevõtuks uues ettevõttes tuleb esmalt importida Riigitarkvara algseadistused. NB! Enne importimist küsi Excellenti konsultandilt kõige uuemat Riigitarkvara algseadistuste faili kirjutades info@excellent.ee (kontoplaan ja TP koodid muutusid 2019.a.).

Kui uus tühi ettevõtte on loodud andmebaasi, siis algseadistused saad importida moodulis Üldine > Funktsioonid > Impordid > Automaatne. Vali fail: Riigitarkvara algseadistused „RT_algseadistused.TXT“

Algseadistustega tekivad programmi:

- põhiseadistused (sh. Riigitarkvara seadistused ning objektitüüpide kontroll),
- kontoplaan (kontod),
- finantsaruannete kirjeldused (bilanss, kasumiaruanne),
- riigi klassifikaatorid (objektid).

PANE TÄHELE!

Riigiettevõtte algsaldode sisestamine Standard Booksis erineb eraettevõtte algsaldode sisestamisest. Kuna igal ettevõttel võib algsaldode sisestamisel tekkida erisusi/küsimusi, siis soovime vajadusel ühendust võtta Excellenti konsultantidega tel 669 1111.

Algsaldode sisestamine Riigitarkvaras:

1. Finants moodul > Seadistused > Objektitüüpide kontroll

Seadistus "Objektitüüpide kontroll" tuleb enne algsaldode sisestamist kustutada.

Soovime konsultandi abiga see seadistus enne välja eksportida, et peale algsaldode sisestamist see taas programmi tagasi importida.

2. Bilansikontode saldod:

Finants moodul > Seadistused > Algsaldod.

- Sisesta bilansikontode kohta üks üldine Algsaldo kaart (ilma Objektita).
- Sisesta iga Objekti lõikes eraldi Algsaldo kaart.

3. Tulu/Kulu kontode saldod:

Finants moodul > Registrid > Kanded.

Tulu/Kulu kontod tuleb sisestada finantskandena Objektide kaupa. Kui Kanne ei klapi, siis vahe kanda bilansivälisele kontole (konto, mis ei ole kirjeldatud aruannetes).

Seadistused

RiigiTarkvara seadistused

Kui algseadistused on imporditud, siis on aktiveeritud RiigiTarkvara funktsionaalsus moodulis Finants > Seadistused > *RiigiTarkvara seadistused*.

RT demo: RiigiTarkvara seadistused: Vaata Salvesta

Aktiveeri RiigiTarkvara funktsionaalsus
 Arvuta Riigikassa viitenumber tasumisel ja väljamaksel

Eelarve osa

Riigikogu
 Vabariigi President
 Riigikontroll
 Õiguskantsler
 Riigikohus
 Vabariigi Valitsus

Eelarve jagu _____
Grupitunnus _____
Lisatunnus _____
Objektikood _____
Makseandmiku piirmäär 100,00
Põhitegevusala TT01112

Aktiveeri RiigiTarkvara funktsionaalsus – see valik peab olema märgitud, kui tegemist on riigiasutusega ja soov on siin ettevõttes kasutada riigitarkvara funktsioone.

Arvuta Riigikassa viitenumber tasumisel ja väljamaksel – Tasumise kaardi koostamisel arvutab programm automaatselt viitenumbri (kindlas formaadis), mis on Riigikassasse tehtavate maksete puhul vajalik.

Eelarve osa – vali, millises riigieelarve osasse asutus kuulub.

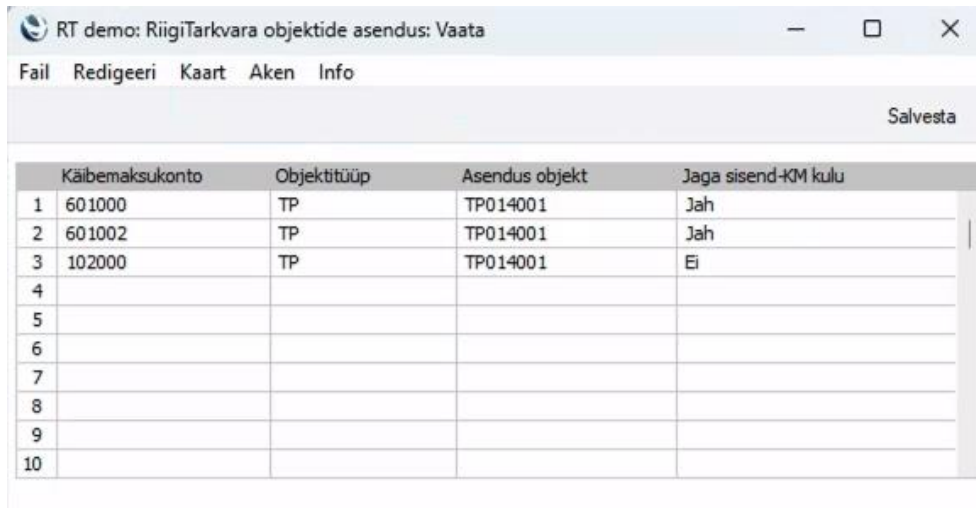
Eelarve jagu / Grupitunnus / Lisatunnus – sisesta vajalikud eelarve tunnused.

Makseandmiku piirmäär – vajalik Makseandmiku aruande jaoks. Sisesta siia summa, millest alates kajastatakse maksed, mis on aruandekohustuslase poolt teostatud tarnijatele.

Põhitegevusala - vajalik Makseandmiku aruande jaoks. Vali Ctrl+Enter objekt.

RiigiTarkvara objektide asendus

Alates StandardBooksi 2024 sügis versioonist on võimalik ostuarvel käibemaksu lisada ka päisesse (enam ei pea sisestamist tegema ostuarve ridadel mitme reaga). Selle jaoks on loodud uus seadistus, kus saab ära määrata käibemaksu kontod mille peab külge tulema n.ö. asendus objekt.



	Käibemaksukonto	Objektitüüp	Asendus objekt	Jaga sisend-KM kulu
1	601000	TP	TP014001	Jah
2	601002	TP	TP014001	Jah
3	102000	TP	TP014001	Ei
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Käibemaksukonto – sisesta kasutuses olevad sisend-ja müügi käibemaksu kontod;

Objektitüüp – vali RiigiTarkvara objektitüüp;

Asendus objekt – vali objekt, mille soovid alati lisada käibemaksureale finantskandel;

Jaga sisend-KM kulu – vali *Jah* kui soovid sisendkäibemaksu kulud jagada vastavalt kuluridadele. Müügiarvete puhul märgi *Ei*.

Nii müügi- kui ostuarve kinnitamisel lisatakse vastavalt täidetud seadistusele finantskandel käibemaksu kontole õige TP kood ehk siis seadistuses määratud kontode põhjal toimub TP koodi asendus. Asendus toimub ainult TP koodile ehk kindla objektitüübiga objektidele. Kui kuluridasid arvel on mitu, siis jagatakse ka käibemaks proportsionaalselt märgitud objektide vahel.

Näide: Ostuarvel on käibemaksu väli päises täidetud summaga 220 ning päises ja ridadel on valitud soovitud objektid. Ülaltoodud seadistuse täitmisel on avanenud finantskandel näha, et käibemaksukontol on objekt asendatud kontoga, mis oli märgitud seadistusse. Ehk siis ostuarvel valitud objekt TP800399 on käibemaksukontol 601000 asendatud objektiga TP014001.

RT demo: Ostuarve: Vaata

Fail Redigeeri Kaart Aken Info

Koosta Jäta Salvesta

Nr. 29 Nimi ToreTöö AS

Tarnija 3 Ootel summa _____ Operaator _____ Kinnita

KOKKU 1220,00 Käibemaks 220,00

Tingimused Kulud Valuuta Kommentaar Kontod Arve adress

Arve kuupäev 01.11.2024 Tarnija arvenr. _____ Vastuvõtm.kp. _____ Ootel

Tasumistingimus 7 Kinnitajad _____ Allahindlusekp. _____ Eelkonteering

Kandekuupäev 01.11.2024 Objektid TP800399 Kassa-ale _____

Tähtaeg 08.11.2024 Viitenumber _____ Krediid arvele _____ Viide alusarvele _____

Kommentaar _____

Konto	Objektid	Lühi	Kirjeldus	Summa	KM-k
1	551108	K12,TP800399,7	Üür ja rent	1000,00	22
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

Valuuta EUR naks _____ Lisamaks _____ Arvestatud KM 220,00 Vahe summa 1000,00

RT demo: Kanne: Vaata

Fail Redigeeri Kaart Aken Info

Koosta Jäta Salvesta

Nr. 29 Kande kp. 01.11.2024 Viide _____

Seletus 3 ToreTöö AS, EUR

MA ettevõtte _____ Reg. kood _____ Nimi _____

Konto	Objektid	Kirjeldus	Lisakirjeldus	Baas 1 Deebet	Baas 1 Kredit	KM-k
1	201000	TP800399	Võlad tarnijatele toodete ja teenuste eest		1220,00	
2	551108	TT09400,TP800399,K12	Üür ja rent	1000,00		22
3	601000	TT09400,TP014001,K12	Käibemaks	220,00		
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

Vahe baas 1 0,00 Kontrollimisel Kokku 1220,00 1220,00

Vahe baas 2 _____ Põhjus _____ Kokku _____

Kontoplaan

Algseadistuste faili importimise järel on kontoplaan automaatselt täidetud. Vajadusel saad neid muuta või uusi juurde luua.

Riigiettevõtetal on spetsiaalne kontoplaan, kus peakontod on 6-kohalised, alamkontosid loetakse 7 positsioonist.

Näide: Kui peakonto on 550000, siis selle alamkontodeks on 5500001, 5500002, ...

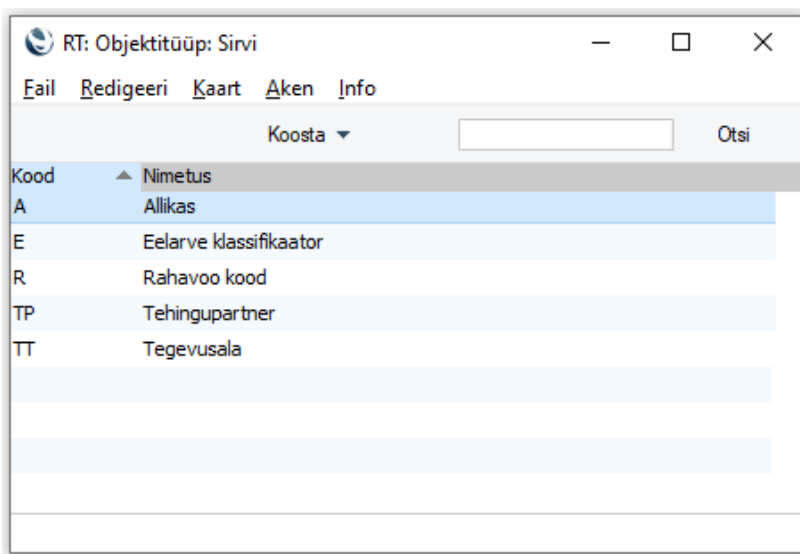
Alamkontod tuleb vastavalt vajadusele igal asutusel lisada moodulis Finants > Registrid > **Kontod**. Kui lisad uusi kontosid, siis kontrolli üle bilansi ja kasumiaruande kirjeldused, et uued kontod oleksid kirjelduses: moodul Finants > Seadistused > „Aruannete seadistused“.

Samuti kontrolli üle seadistus „Objektitüüpide kontroll“ moodulis Finants. Vajadusel täienda.

Klassifikaatorid ja klassifikaatori tüübid

Lisaks 6- ja 7-kohalistele finantskontodele on riigiettevõtetal andmete eristamiseks kasutusel erinevat tüüpi klassifikaatorid. Teatud kontode puhul esineb nõue sisestada kindlat tüüpi klassifikaator ehk programmis tuleb sisestada *Objekt*, mis kuulub kindlasse objektitüüpi.

Nõutavateks klassifikaatori tüüpideks on:

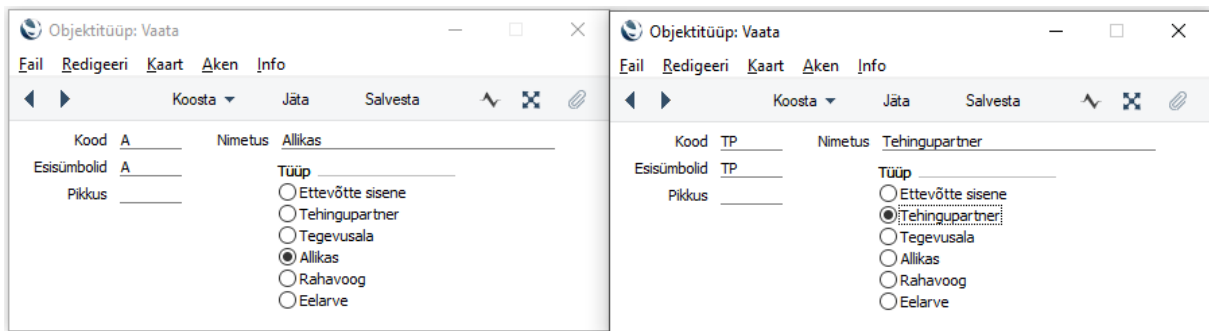


Kood	Nimetus
A	Allikas
E	Eelarve klassifikaator
R	Rahavoo kood
TP	Tehingupartner
TT	Tegevusala

Standard Books programmis leiad riigi poolt määratud klassifikaatorid moodulis Finants > Seadistused > „Objektitüübid“.

Kuna erinevat tüüpi klassifikaatoritel võib olla sama kood (illustreeriv näide **TP001001** kui ka **TT001001**), siis Standard Booksis sisestatakse Objekti koodi ette klassifikaatoritüübi lühikood (näiteks TT, TP, A, E või R).

Aruandluse tarbeks on aga vajalik lühikoodi eemaldamine, seetõttu on RiigiTarkvara aruannete määramisaknas linnuke „Objekt esisümboliteta“. Esisümboli eemaldamisel kasutab Standard Books Objektitüübi kaardi väljale „Esisümbolid“ märgitud väärtust.

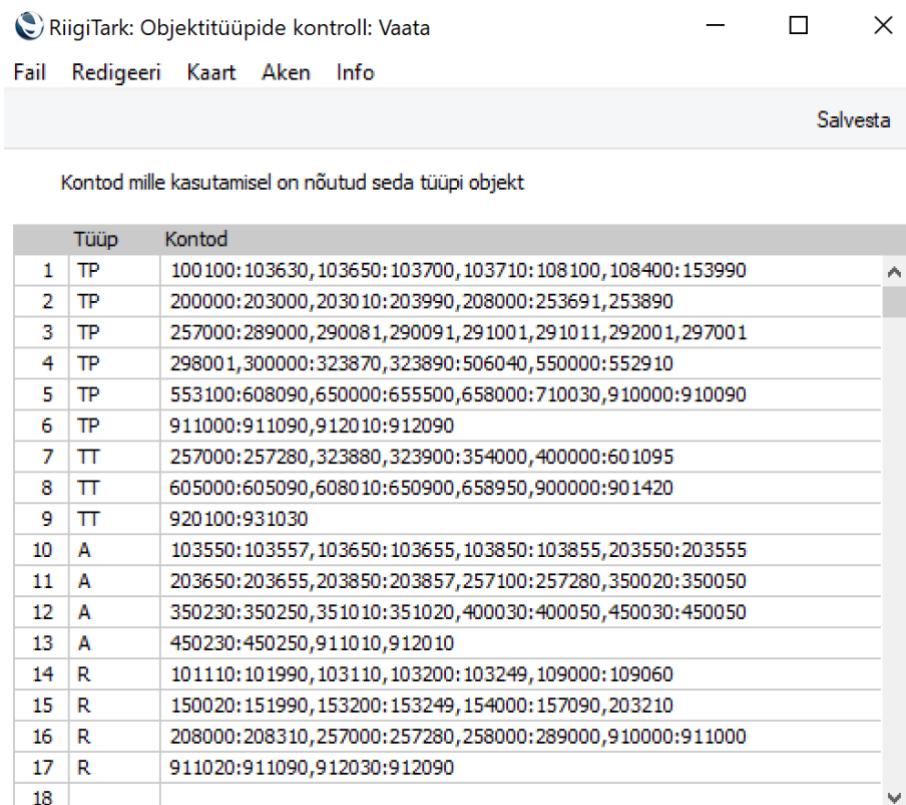


Standard Books programmis leiate riigi poolt määratud klassifikaatorid moodulis Finants > Registrid > „Objektid“. Standard Booksis käsitletakse klassifikaatoreid Objektidena.

Objektitüüpide kontroll

Kui finantskonto ja objektitüübi vahel on lisatud seos, nagu eelnevalt toodud seadistuse pildil, siis Objektitüübi kontroll takistab Standard Booksis dokumendi salvestamist juhul, kui objekti väljale ei ole sisestatud kontoga nõutavasse objektitüüpi kuuluvat objekti.

Nõutavate klassifikaatorite kontroll asub moodulis Finants > Seadistused > *Objektitüüpide kontroll*.



Seadistusse saab lisada kontod, eraldades need komaga või sisestada kontode vahemik, kasutades koolonit.

Programm ei lase salvestada dokumente, kui samasse Objekti lahtrisse on lisatud mitu samasse objektitüüpi kuuluvat objekti.

Selleks, et müügiarve dokumentidele ei ununeks sisestada kliendi tegevusala (TT... koodiga objekti) võid lisada kliendi Kontakti kaardile, vahelehele „Kontod“ lahtrisse „Müügi objektid“. Kui koostad sellele kliendile müügiarve, siis tuleb see klassifikaator automaatselt arvele.

Tarnijatelt saadud ostuarvete jaoks kehtib sama loogika, kuid tarnija Kontakti kaardil tuleb täita siis lahter „Ostu objektid“.

Aruandlus

Standard Booksi aruannetest toetavad alamkonto loogikat:

Aruanne > Käibeandmik

Aruanne > RiigiTarkvara saldoandmik

Aruanne > RiigiTarkvara objektitüüpide andmik

Kui aruandluses tuleb alamkontode saldod summeerida peakonto reale, siis nende aruannete määramisaknas tuleb Allkonto koodi pikkuseks määrata 6 ja märkida linnuke Allkontod kokku.

Lisaks on Finants moodulist leitavad aruanded:

Aruanne > RiigiTarkvara eelarvearuanne

Aruanne > RiigiTarkvara eelarvevõrdlus

Aruanne > RiigiTarkvara objektisaldod

Aruanne > RiigiTarkvara makseandmik. Makseandmiku aruande kasutamiseks tuleb ühekordselt täita seadistused: <https://www.excellent.ee/kasutajatugi/aruanne-riigitarkvara-makseandmik/>

RiigiTarkvara objektitüüpide andmik

Aruanne on loodud riigiettevõtetele saldoandmikule sarnase, kuid paindliku määranguga klassifikaatorite (objektide) info väljastamiseks. Kui saldoandmik sisaldab 4 fikseeritud tüübiga klassifikaatori tulemusi konto lõikes, siis objektitüüpide andmik võimaldab kasutajal määrata konto ja kuni 3 suvalise objektitüübi kombinatsiooni.

Selle aruande kasutamiseks on eelnevalt vaja käivitada hooldusfunktsioon moodulis Finants > Funktsioonid > Hooldus > *RiigiTarkvara objektisaldod*. Suurte andmemahdade korral võiks hoolduse käivitada ajal kui teised kasutajad programmis tööd ei tee.

RT demo: Määra RiigiTarkvara obje... — □ ×

Fail Redigeeri Kaart Aken Info

Käivita

Periood 01.01.2020:31.12.2020 🔍

Objektitüüp 1 _____

Objektitüüp 2 _____

Objektitüüp 3 _____

Kaasaarvatud simulatsioonid

Moodul Finants > Aruanded > RiigiTarkvara objektitüüpide andmik

Kui aruandluses tuleb alamkontode saldod summeerida peakonto reale, siis aruande määramisaknas tuleb Allkonto koodi pikkuseks määrata 6 ja märkida linnuke „Allkontod kokku“.

RT demo: Määra RiigiTarkvara objektitüüpide andmik

Fail Redigeeri Kaart Aken Info

Käivita

Periood 01.01.2020:31.12.2020

Kontod _____

Allkonto koodi pikkus 0

Objektitüüp 1 _____

Objektitüüp 2 _____

Objektitüüp 3 _____

Kaasaarvatud simulatsioonid

Kokku summad

K.a. objektita kanded

Objekt esisümboliteta

Allkontod kokku

Esitus _____

Konto + objektitüüp1

Konto + objektitüüp1 + objektitüüp2

Konto + objektitüüp1 + objektitüüp2 + objektitüüp3

Esitus _____ Väärtused _____

Saldod Baasvaluutas 1

Käibed Baasvaluutas 2

Enne aruande käivitamist käivita hooldus RiigiTarkvara objektsaldod

Meedia _____

Ekraanile Pdf

Printerisse Pdf ja E-mail

Faili Excel

Abilaud Printeri dialoog

Pdf vaade _____

Vertikaalne

Horisontaalne

RiigiTarkvara eelarvevõrdlus

See aruanne on loodud riigiettevõtetele klassifikaatorite kombinatsioonide saldo ja vastavale kombinatsioonile eraldatud eelarve võrdlemiseks. Aruanne kasutab Finants mooduli registrit Eelarved. Eelarve kaardile sisestatakse konto, objektid komaga eraldatult ja igakuine eelarve summa.

Selle aruande kasutamiseks on eelnevalt vaja käivitada hooldusfunktsioon moodulis Finants > Funktsioonid > Hooldus > *RiigiTarkvara objektisaldod*. Suurte andmemahutude korral võiks hoolduse käivitada ajal kui teised kasutajad programmis tööd ei tee.

RT demo: Määra RiigiTarkvara eelarvevõrdlus

Fail Redigeeri Kaart Aken Info

Käivita

Periood 01.01.2020:31.12.2020

Kontod _____ Tulu Kulu

Objektitüüp 1 _____

Objektitüüp 2 _____

Objektitüüp 3 _____

Aruande kombinatsioon _____

Ainult objektitüüp 1

Objektitüüp 1 + objektitüüp 2

Objektitüüp 1 + objektitüüp 2 + objektitüüp 3

Objekt esisümboliteta

Näita objektide nimesid

Pikad tekstid _____ Väärtused _____

Pika reana Baasvaluutas 1

Lühendatud ridadena Baasvaluutas 2

Lühendatud reana

Objekti nimede puhul trükkige aruanne Maastik formaadis

Enne aruande käivitamist käivita hooldus RiigiTarkvara objektisaldod

Meedia _____

Ekraanile Pdf

Printerisse Pdf ja E-mail

Faili Excel

Abilaud Printeri dialog

Pdf vaade _____

Vertikaalne

Horisontaalne

Saldoandmiku esitamine riigile

Riigiettevõttel on kohustus esitada igakuiselt või kvartaalselt saldoandmiku aruannet XML-formaadis faili kujul.

NB! Enne saldoandmiku esitamist tuleks teha andmebaasihooldus, mis korrastab programmi vaheregistreid, et aruandes kajastuksid kõik muudetud kanded jne. Meie pilveteenuse kasutajale teostab andmebaasihoolduse pilveadministraator. Andmebaasihoolduse soovist kirjuta meile info@excellent.ee.

Kui hooldus on tehtud, siis selle järgselt ei tohiks muuta enam kaartidel andmeid. Kui aga siiski tekib vajadus andmete muutmiseks, tuleb andmebaasihooldus teha uuesti enne saldoandmiku esitamist.

Aruanne on leitav moodulis Finants > Aruanded > *RiigiTarkvara saldoandmik*

RT alg: Määra RiigiTarkvara saldoandmik

Käivita

Periood 01.01.2024:31.12.2024

Kontod _____

Allkonto koodi pikkus 0

K.a simulatsioonid

Kokku summad

K.a. objektita kanded

Objekt esisümboliteta

Allkontod kokku

Tulu- ja kulukontode saldod aasta algusest

Esitus

Saldod

Käibed

Väärtused

Baasvaluutas 1

Baasvaluutas 2

Meedia

Ekraanile

Printerisse

Faili

Abilaud

Pdf

Pdf ja E-mail

Excel

Printeri dialoog

Pdf vaade

Vertikaalne

Horisontaalne

Saldoandmiku aruannet saab võtta erinevate määrangutega:

Periood - Sisesta aruande periood. Vaikimisi sisestub esimene periood Aruannete perioodide seadistusest.

Kontod - Telli aruanne teatud kontode või kontode vahemiku kohta.

Allkonto koodi pikkus – Saad määrata allkonto koodi pikkuse vastavalt oma kontoplaanile.

***K.a simulatsioonid** – Aruandesse kaasatakse sisestatud simulatsioonid (Finants > registrid > Simulatsioonid).

***Kokku summad** – Aruandes summeeritakse kontode kaupa erinevate objektide summa ja kuvatakse iga konto järel ka kokku summa objektiga ning objektita.

***K.a objektita kanded** – Aruandesse kaasatakse ka need kanded kuhu objekte lisatud ei ole.

***Objekt esisümbolita** - Esisümboli eemaldamisel kasutab Standard Books Objektitüübi kaardi väljale „Esisümbolid“ märgitud väärtust ja eemaldab selle aruandest.

Allkontod kokku – Summeeritakse alamkontod vastavalt kontoplaanile.

***Tulu- ja kulukontode saldod aasta algusest** – Aruandesse kaasatakse tulu ja kulukontode saldod aasta alguse seisuga.

RT alg: RiigiTarkvara saldoandmik

Fail Redigeeri Kaart Aken Info

PIIRATUD KASUTUS RiigiTarkvara saldoandmik
Uus ettevõte

Standard Books by Excellent, trükitud: 15.04.2020 14:15
Periood 01.01.2020 : 12.12.2020
Esitus: Saldod
Objekt esisümbolita
Väärtused EUR

KUJARUANNE

Asutuse nimetus

Haldusala

Aadress

Telefon Faks E-Mail

Aasta Periood

Asutuse registrikood

Konto	Tehingupartner	Tegevusala	Allikas	Rahavoog	Deebet	Kreedit
102000	005001				80,00	
201000	012401					180,00
551101	012401	09800			100,00	
608010	001001	01110			100,00	
					280,00	180,00
					100,00	

Asutuse tippjuht Raamatupidamise eest vastutav isik

Saldoandmiku saab eksportida moodulis Finants > Funktsioonid > Ekspordid > *RiigiTarkvara saldoandmik*. Faili salvestamisel arvutisse lisa failile nime lõppu laiend .xml

RT alg: Määra RiigiTarkvara saldoandmik

Käivita

Periood 01.01.2024:31.12.2024

Kontod _____

Peakonto koodi pikkus 0

Asutuse registrikood _____

K.a. objektita kanded
 Objekt esisümboliteta
 Peakontod kokku
 Tulu- ja kulukontode saldod aasta algusest

Väärtused

Baasvaluutas 1
 Baasvaluutas 2

Saldoandmikku eksportides saab lisada täiendavaid valikuid:

Periood - Sisesta aruande periood. Vaikimisi sisestub esimene periood Aruannete perioodide seadistusest.

Kontod - Telli aruanne teatud kontode või kontode vahemiku kohta.

Peakonto koodi pikkus – Saad määrata peakonto koodi pikkuse vastavalt oma kontoplaanile.

Asutuse registrikood – sisesta enda asutuse registrikood.

***K.a objektita kanded** – Aruandesse kaasatakse ka need kanded kuhu objekte lisatud ei ole.

***Objekt esisümboliteta** - Esisümboli eemaldamisel kasutab Standard Books Objektitüübi kaardi väljale „Esisümbolid“ märgitud väärtust ja eemaldab selle aruandest.

***Peakontod kokku** – Summeeritakse peakontod vastavalt kontoplaanile.

***Tulu- ja kulukontode saldod aasta algusest** – Aruandesse kaasatakse tulu ja kulukontode saldod aasta alguse seisuga.

Maksekorralduste eksport e-riigikassasse

Asutused saavad sisestada makseid e-riigikassasse käsitsi, importida maksefailina või edastada need sõnumipõhise andmevahetuse kaudu (asutuse ja riigikassa infosüsteemide vaheline info vahetamine, mille alusel riigikassa infosüsteem teavitab asutuse infosüsteeme asutuse e-kontodel toimunud muutustest ja võimaldab asutuste infosüsteemidel saata makseid e-riigikassa infosüsteemi). Asutuste maksed edastatakse e-riigikassast pankadesse, kus teostatakse vastavad ülekanded Rahandusministeeriumi arvelduskontolt raha saajale, või toimub arveldus e-riigikassa siseselt e-kontode vahel.

Selleks, et tasumise eksportimisel vastaks fail õigele ülesehitusele tuleb teha järgnevad seadistused:

1. Ostuarved > Seadistused > **Pangaülekanne**. Siin tuleb määrata Tasumisefaili formaat = *Eesti – Riigikassa*;
2. Ostuarved > Seadistused > **Pangad**. Siin tuleb luua uus pank kuhu tuleb valida Tasumise faili formaat = *Eesti – Riigikassa*;
3. Ostuarved > Seadistused > **Tasumisviisid**. Siin tuleb e-Riigikassa tasumisviisile lisada **IBAN** väljale enda Riigikassa viitenumber ja D. vahelehele valida eelmises seadistuses loodud pank.

Tasumisi saab eksportida moodulis Ostuarved > Funktsioonid > Ekspordid > *SEPA maksed*.

Määra SEPA maksed – □ ×

Fail Redigeeri Kaart Aken Info

Kävita

Kandekuupäev perioodis 01.01.2020:31.12.2020

Tasumise number

Ainult saadetud valuuta

Märgistik UTF-8 (Unicode)

Tasumise meetod Hetkeseis

Tavaline Ainult eksportimata

Kiirmaksena Kõik

Ekspress

Teenustasud

Tasume meie

Tasub tarnija

Jagatud

Meie suhe tarnijasse

Meie oleme tütarettevõte

Meie oleme emaettevõte

Muu

Tasu tähtajal

DOS formaat

Välismaksekorraldus

Üks maksekorraldus tarnija kohta

Partii broneerimine