

TELEMAGA ANDMEVAHETUSE SEADISTAMINE (müügiprotsessi jaoks)

Standard Books 8.5 versiooni põhjal

Sisukord

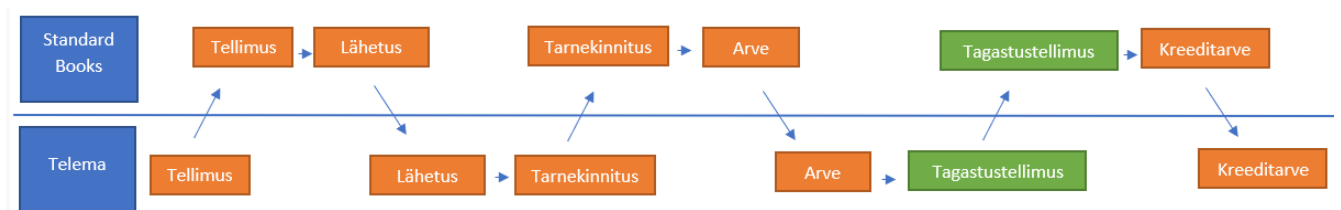
<i>Üldine loogika</i>	2
<i>Eeldused kasutamiseks</i>	2
<i>Üldise mooduli seadistused</i>	2
Telema API ühenduse aktiveerimine	4
<i>Artiklid</i>	6
<i>Kontaktid</i>	7
<i>Lähetusaadressid</i>	8
<i>Numbriseeriad</i>	9
<i>Lisasoovitused:</i>	9

Üldine loogika

Telema ja Standad Booksi vahel töötab liidestus, mille kaudu liiguvad automaatselt müügi- ja ostudokumentide sisu ning info. Käesolev juhend kirjeldab seadistusi, mis on vajalikud, kui oled kaupade müüja rollis.

Klient – kaupade tellija (näiteks Selver, Rimi, Bauhof).

Tarnija (sinu ettevõtte) - Standard Booksi kasutaja, kes kaupu müüb ja tarnib.



Dokumentide vahetamise skeem Standard Booksi ja Telema vahel. Rohelisega toodud dokumendid ei ole kohustuslikud kasutada.

PS! Kui on kasutusel Tarnekorraldused siis ei saadeta Telemasse Lähetust. Lähetuse alusel koostatakse Tarnekorraldus. Vastu saabub Tarnekorralduse kinnitus.

Eeldused kasutamiseks

- Standard Books 8.5 või uuem versioon;
- Standard Books moodulid „Müügihaldus“ ja „Logistika“;
- Telemaga AS-ga sõlmitud teenuse leping;
- Ligipääs Telema internetiportaalile.

Üldise mooduli seadistused

Isiku kaart

Isiku kaardil (kasutaja, kes sisestab müügitellimusi Standard Books programmi) peab olema täidetud lahtrid „Telefon 1“ ja „E-mail“. See on vajalik, sest Telema jaoks koostatava XML faili kontaktandmetes kasutatakse nii ettevõtte kui ka kontaktisiku andmeid. Seda saad teha moodulis Üldine > Registrid > Isikud > vaheleht „Müük“.

“Ettevõtte andmed”

Ettevõtte andmete seadistuses tuleb täita oma ettevõtte registrikood (lahter „Registreerimisnr.1“) ja kontaktandmed (Aadress, Telefon, E-mail). Seda saad teha moodulis Üldine > Seadistused > „Ettevõtte andmed“. Lisaks saab täita enda ettevõtte GLN koodi (väli „GLN“).

Andmebaasivõti

Võti peab olema kehtiv.

Kontrolli, kas saad dokumente printida. Kui saad printimisel teate „*Piiratud kasutusega seisus ei ole trükkimine võimalik.*“, siis saad võtit uuendada moodulis Üldine > Seadistused > Internetivõtmed > vajuta nupule „*Võta uus andmebaasivõti*“.

EDI API seadistused

Üldine > Seadistused > EDI API seadistused, vaheleht „Telema“.

Automaatse andmevahetuse jaoks vajalikud seadistused failide salvestamiseks ja arhiveerimiseks.

Telema: EDI API seadistused: Muuda Salvesta

Telema EDI | Unifiedpost EDI | Docura EDI

Automaatne import aktiveeritud

Saada kinnitatud dokumendid Telemasse automaatselt

Ostuarve koostamisel koosta Ostutellimusest Laosissetulek

Failide impordi teekond xmlimport/

Failide arhiveerimise teekond xmlarchive/

Failide ekspordi teekond xmlexport/

Järgmine koondlähetuse number 2

Tellimuse lao kood _____

Ladu partneri juures VIA3L

Partneri kood 101

Tellimuse impordil võta klient tarnekohalt

Lisa arvele pdf manus

Tagastustellimus enne kreditarvet

Nõua ladu ostutellimusel

Ära kasuta XML faili aadresse

Ära kasuta XML faili nimesid

Kasuta dokumentidel Lähetusadressi Nime asemel Kommentaari

Telema EDI ostuarve XML fail tarnija e-arve manusesse

Hinnad tellimustel

Ära arvesta hindu ega allahindlusi kliendi tellimusest

Võta alati hinnad ja allahindlus kliendi tellimusest

Kui Telemast saabunud tellimusel puuduvad hinnad siis võta hinnad programmist

Kui kliendi tellimusel on teised hinnad või allahindlusprotsent siis läheb tellimus registrisse "Vigased e-müügitellimused"

Artikli tuvastamise väljade järjekord

Artiklikood, EAN kood, Vöötkood

EAN kood, Vöötkood, Artiklikood

Vöötkood, EAN kood, Artiklikood

Telema API

Client ID rest-ettevõtte_nimi1_nimi2-1

Client secret 1234EA3A54193AAA9B78626A12345678EA9CDF3AA07328D12345AAAA9B4AA3A9

Viimase impordi kuupäev 05.05.2023 kell 11:43:22

1. Märgi linnuke „*Saada kinnitatud dokumendid Telemasse automaatselt*“.

Kui see valik märgitud, siis programm kontrollib Lähetuse ja Müügiarve kinnitamisel, kas see tuleb saata automaatselt Telemasse või mitte.

Kui dokumendi peale valitud kliendil (Kontakti kaardil) on peal mäрге „Kanali eelistus = Telema“ ja lisaks on märgitud „EDI Doc klient“ linnuke, siis:

- saadetakse automaatselt Telemasse Lähetus (Lähetuse kinnitamisel),
- võetakse automaatselt vastu Tarnekinnitus,
- tarnekinnituse põhjal koostatakse Müügiarve,
- müügiarve saadetakse automaatselt (Arve kinnitamisel).

See kasutusviis sobib siis kui kliendiga vahetatakse nn. 4 dokumenti (Tellimus > Lähetus > Tarnekinnitus > Arve või Tellimus > Lähetus > Tarnekorraldus > Tarnekorralduse kinnitus > Arve).

Kui soovid tarnijale automaatselt Ostutellimusi saata, siis peab tarnija Kontakti kaardile (E-andmevahetus vahelehel) märkima operaatoriks *Telema*.

2. Täida „Ladu partneri juures“ kui kasutada Tarnekorraldusi

Logistika > seadistused > Laod

Lisa eraldi lao kaart transpordi/logistika firma jaoks ja märgi linnuke „Ladu partneri juures“. Sinna lattu võtta arvele kaubad mida hoiad transpordi/logistika firma laos.

3. Täida „Partneri kood“

Müügiarved > seadistused > Kontaktid

Lisa eraldi kontaktikaart transpordi/logistika firma jaoks.

4. Failide importimise/arhiveerimise/eksportimise teekond

Nende kaustade kaudu hakkab toimuma dokumentide XML failide import ja eksport automaatselt. Need kataloogide asukohad ja nimed saad küsida ainult Excellenti konsultandi käest. Selleks kirjuta info@excellent.ee

5. Täida *Telema API* osas lahtrid „Client ID“ ja „Client secret“. Need andmed saad küsida Telema esindaja käest. Kui täidetud, Salvesta seadistus.

Telema API
Client ID <u>rest-ettevõtte_nimi_nimi-1</u>
Client secret <u>1234EB3A12345ABCDF12345A12345678EB9ABC1AB12345A12345ABCD9B1AB312</u>
Viimase impordi kuupäev <u>02.12.2022</u> kell <u>13:45:55</u>

Telema API ühenduse aktiveerimine

Liidestuse aktiveerimiseks ava moodul Üldine > Seadistused > E-teenuste seadistused > vali vaheleht „Muud teenused“. Vajuta „Telema EDI“ real nuppu „Aktiveeri“.

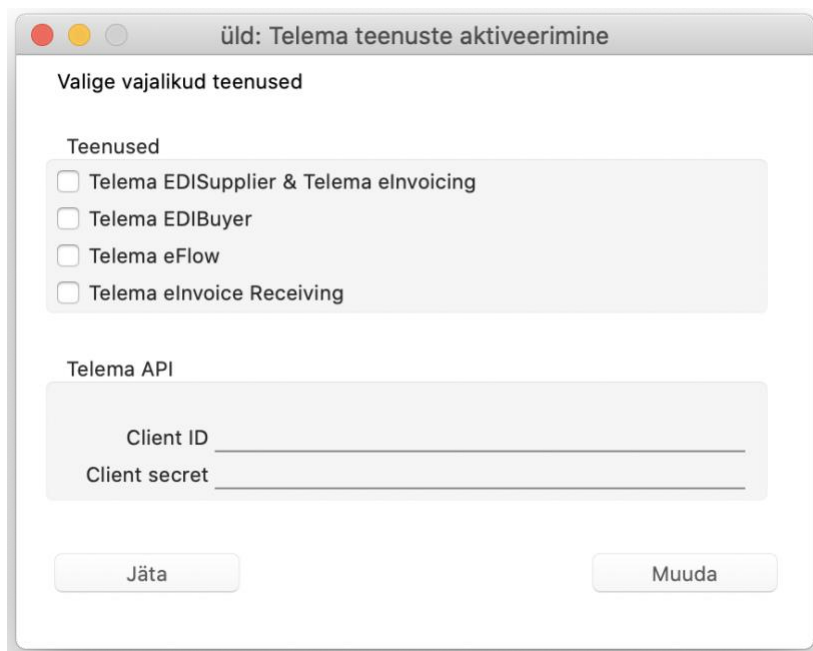
Telema EDI

Aktiveeri

Avaneb vaheaken, kus saad valida kasutatavad Telema teenused:

- Telema EDISupplier & Telema eInvoicing
- Telema EDIBuyer
- Telema eFlow
- Telema eInvoice Receiving
- Client ID / Client secret. Kui need olid „EDI seadistused“ seadistuses täidetud, siis ilmuvad need

automaatselt ka siia.



üld: Telema teenuste aktiveerimine

Valige vajalikud teenused

Teenused

- Telema EDISupplier & Telema eInvoicing
- Telema EDIBuyer
- Telema eFlow
- Telema eInvoice Receiving

Telema API

Client ID _____

Client secret _____

Jäta Muuda

Märgi teenus(ed), mida soovite kasutada ja vajuta „**Muuda**“.

Kui avate E-teenuste seadistused uuesti, siis peate nägema linnukesega, et Telema EDI teenus on aktiveeritud .

Telema: E-teenuste seadistused: Vaata

Salvesta

E-arve seadistused | E-arve erinõuded | E-arve teenused | Kuluaruanne | Muud teenused

<input type="checkbox"/> Pensioni liitumispäring	Aktiveeri
<input checked="" type="checkbox"/> Äriregistri päring	Deaktiveeri
<input checked="" type="checkbox"/> Valuutakursside päring	Deaktiveeri
<input type="checkbox"/> Smaily	Aktiveeri
<input type="checkbox"/> Costpocket	Aktiveeri
<input checked="" type="checkbox"/> Telema EDI	Muuda/Deaktiveeri
<input type="checkbox"/> UnifiedPost EDI	Aktiveeri
<input type="checkbox"/> Docura EDI	Aktiveeri
<input type="checkbox"/> Pangaliidistus	Aktiveeri
<input type="checkbox"/> Scoro	Aktiveeri
<input type="checkbox"/> Logistika teenused	Vaata/Muuda
<input type="checkbox"/> EveryPay	Aktiveeri
<input type="checkbox"/> SMS'i saatmine	Aktiveeri
<input type="checkbox"/> flex.bi	Aktiveeri

Süsteemi teade Registreerimine õnnestus ! 15:41:59

Kui vajutad Aktiveeri ja saad teate: *“Sisesta kehtiv e-mail”*, siis kontrolli uuesti üle punkt kus räägitakse Isiku kaardi sisestamisest.

NB! Kui antud toiming mingil põhjusel ei õnnestu, siis pöördu Excellenti konsultantide poole info@excellent.ee

Artiklid

Kliendiga ehk kauba tellijaga peab olema vahetatud toodete/kaupade info (artikli kood, GTIN/EAN kood, toote nimetus, ühik jm). Kokkulepitud info alusel tuleb sisestada tooted Standard Books programmi registrisse **Artiklid** (moodul Müügiarved).

Telema kaudu müüdavate/saadetavate artiklite kaartidel peab olema märgitud valik „Artikli tüüp = Laoartikkel“. See tähendab, et nende artiklite kohta tuleb pidada laoarvestust ja jälgida laoseisu Standard Books programmis.

Artikli kaardil „Retsepti“ vahelehel peab olema täidetud lahter „EAN kood“ või „Vöotkood“. Siia tuleb sisestada kauba GTIN kood.

Kui sinu ettevõtte lähetab kaupu, mille puhul on vajalik „Parim enne“ tähtaja määramine, siis on oluline artiklite kaartidel märkida „Seerianumbri jälgimine = Seerianr/Partiinr“.

Arvesta, kui kasutad seda funktsiooni, siis pead Laosissetuleku ridadele alati täitma seerianumbri või partiinumbri ning „Parim enne“ kuupäeva.

Pakendite jaoks koosta eraldi „pakend“ tüüpi artiklite kaardid. Neid saad kasutada näiteks Koondlähetustel.

Pakendi artikli kaardid sisesta tavapäraselt moodulis Müügiarved > Registrid > Artiklid.

* vahelehel „Hinnad“ märgi valik "Pakend".

* vahelehel „Hinnad“ tuleb kindlasti täita „Baasmüügihind“, sisesta siia 0.00

* vahelehel „Kontod“ väli „KM-kood,Eesti“. Taarapakendi puhul vali (ctrl+enter) käibemaksumäär 0%, transpordipakendi puhul vali käibemaksumäär 20%

The screenshot shows a web application window titled "kristiina: Artikkel: Vaata". At the top, there are navigation buttons: "Koosta", "Jäta", and "Salvesta". Below the title bar, there are input fields for "Kood TAARA1" and "Klass". A dropdown menu for "Nimetus" is set to "Pakend". To the right, there are checkboxes for "Suletud" and "Ei ole müügiartikkel". A horizontal menu below contains tabs: "Hinnad", "Ladu", "Kulud", "Retsept", "Kontod", "Teisendid", "Tekstid", "Kulumudel", "Omakirj.", "Märkmed", "Korterühistu", and "BI". The "Hinnad" tab is selected. On the left, there are several input fields: "Ühik TK", "Baasmüügihind" (value: 0,00), "Viimati muudetud" (value: 28.11.2022), "Hinnafaktor", "Arvutusvalem", "Juurdehindluse %", "Preemia %", "Objektid", and "Klassifikaator". In the center, there is a section for "Artikli tüüp" with radio buttons for "Tavaline", "Laoartikkel", "Struktuurartikkel", and "Teenus". The "Pakend" option is selected and highlighted with a blue box. Below it is a checkbox for "Käsitse artiklit projektil materjalina". On the right, there is a large empty rectangular area with a "Lisa pilt" button below it.

Kontaktid

Telema esindajaga on vaja kokku leppida kontaktide/klientide andmete esmane seadistamine Telema süsteemis. Telemale tuleb edastada Standard Booksis kasutuselolevate klientide ja tarnekohtade koodid.

Veendu, et moodulis Müügiarved oleks Kontaktide registrisse sisestatud iga poeketi peamise maksja (juriidiline nimi, näiteks Selver AS) kohta Kontakti kaart.

Tarnekohtade jaoks ei ole vaja eraldi Kontakti kaarte luua, sest tarnekohad tuleb sisestada Lähetusaadressina. Selveri puhul tuleb ka Külmladu sisestada Lähetusaadressina.

Klientide puhul, kellega vahetatakse elektroonilisi **Tarnekinditusi**, tuleb Kontakti kaardil „E-andmevahetus“ vahelehel märkida valik „EDI Doc klient“.

Klientide puhul, kellele saadad dokumente Telema kaudu, peab Kontakti kaardil („E-andmevahetus“ vahelehel) märkima *Kanali eelistus = „Telema“*.

Kui soovid, et müügiarved saadetakse kliendile automaatselt kinnitamise hetkel, siis märgi siin see valik „Telema“ ning veendu, et EDI API seadistuses (Üldine moodul) oleks märgitud ka valik „Saada kinnitatud dokumendid Telemasse automaatselt“.

Telema: Kontakt: Vaata

Kood 125 Kliendiklass _____ Klient Töötaja Filiaal
 Lühikood _____ Tarnijaklass _____ Tarnija Edasimüüja E-arve vastuvõtja
 Nimi Jaekett AS Vihje

Kontakt Lähetus Tingimused Hinnad Ettevõtte Kontod E-andmevahetus Veeb Kommentaar Külaline Omakirj. Märkmed KÜ BI

E-arved

Kanali eelistus

- Vaikimisi
- E-arve
- Internetipank
- Eelistus operaatore keskkonnast
- E-mail
- Paberarved
- Ei saada e-arveid
- Telema
- Unifiedpost
- Docura
- E-arve pdf failiga
- E-arve lühiformaadis

Alternatiivne kanal

- Pole kasutusel
- E-arve
- Internetipank
- E-mail
- Paberarve

Tarnija artikkel ostuarve artiklina

EDI Doc klient

EDI koondlähetus

OVT-tunnus _____
 Peppol ID _____

Lähetsaadressid

Klientide erinevad tarneaadressid ehk tarnekohad tuleb sisestada moodulis Müügihaldus > Seadistused > **Lähetsaadressid**. Näiteks nii nagu allpool pildil. Lähetsaadresse tuvastatakse lisaks koodile ka GLN koodi alusel.

kristiina: Lähetsaadress: Vaata

Koosta ▼ Jäta Salvesta

Klient 12345 Kliendi nimi Jaekett OÜ
 Kood 12345-1 Lähetsaadr. nimetus Järve pood
 Tänav/Maja Järve 1
 Küla/Linnaosa _____
 Linn/Vald Tallinn
 Maakond Harjumaa
 Postiindeks 76400
 Kontakt Juta Jänes E-mail _____
 Telefon 6601234 Faks _____
 Riik EE Regioon _____
 GLN 123456 Osakond _____
 Kaalu kood _____ KM kood _____
 Objekt _____

Käibemaksutsoon

- Eesti
- EL
- EL (konteeri KM)
- Mitte EL
- Mitte EL (konteeri KM)

NB! Veendu, et kontakti kood („Klient“) ja lähetsaadressi „Kood“ ei kattuks.

Kui kaubad tuleb saata Selveri külmlattu, siis tuleb ka Külmladu sisestada lähetsaadressina.

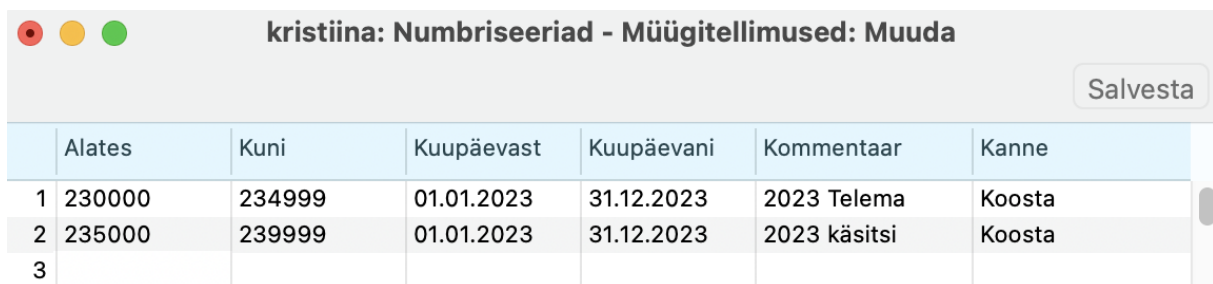
Numbriseeriad

Kui kasutate numbriseeriaid siis kontrolli, et oleks ka nende dokumentide kohta numbriseeriad täidetud mida Telemaga vahetama hakkad.

Kontrolli, et Telemaga dokumentide jaoks oleks loodud vajalikud numbriseeriad:

- moodul Müügihaldus > Seadistused > „Numbriseeriad – müügitellimused“
- moodul Logistika > Seadistused > „Numbriseeriad – lähetused“
- moodul Logistika > Seadistused > „Numbriseeriad – tarnekinnitused“
- moodul Logistika > Seadistused > „Numbriseeriad – tagastustellimused“ (kui kasutate)
- moodul Müügiarved > Seadistused > „Numbriseeriad – arved“

Kui sisestate müügitellimusi ka käsitsi otse Standard Books programmi, siis lisa kindlasti eraldi numbriseeriad nii käsitsi sisestatavate kui ka Telemast imporditavate müügitellimuste jaoks. Telemast imporditavate tellimuste numbriseeria paiguta seadistuses kõige esimesele/ülemisele reale. Näiteks nii:



	Alates	Kuni	Kuupäevast	Kuupäevani	Kommentaar	Kanne
1	230000	234999	01.01.2023	31.12.2023	2023 Telema	Koosta
2	235000	239999	01.01.2023	31.12.2023	2023 käsitsi	Koosta
3						

Lisasoovitused:

- Enne reaalset kasutamist soovime testida dokumentide saatmist ja vastuvõtmist. Selleks on vaja ka Telemaga esindajaga kokku leppida test dokumentide vahetamine.

- Kui soovite seadistuste tegemiseks kasutada konsultandi abi, saada soov e-mailiga info@excellent.ee või helista 669 1111.