

MOODUL VEE-ERILAHENDUS

(Standard Books 8 versiooni põhjal)

Sisukord

VEE-ERILAHENDUSE MOODULI KIRJELDUS	5
SEADISTUSED	6
Aadressid/indeksid	7
Asulad	7
Katastrinumbri formaat	7
Lepinguklassid	8
Lepingute liigid	8
Liitumispunktid kanal	9
Liitumispunktid vesi	9
Mööturite liigid	9
Mööturite seosed	9
Numbriseeriad - liitumislepingud	9
Numbriseeriad - teeninduslepingud	10
Näidu artiklid	10
Näitude aruanne	10
Piirkonnad	10
Tegevuste tüübid, allsüsteemid	10
Tehnilised tingimused	11
Vaikimisi lepingud	11
Veemööturite tüübid	11
Üldised seadistused	11
REGISTRID	14
Lepingud	15
Liitumislepingud	23
Tarbimiskohad	27
Uue Tarbimiskoha kaardi loomine	28
Tarbimiskoha kaardi kustutamine	28
Tarbimiskoha kaardi väljad	29
Nupp: Tehniline info	39
Tarbimiskoha kaardi op.menüü valikud	39
Kontaktide registri täiendused Vee-erilahenduse moodulis	41
Kontaktikaardi op.menüü täiendused	43

Mõõturid	44
Mõõturite registri sirvi aken.....	44
Näidud	49
Näidu kaardi op.menüü valikud:	54
Järelmaksed.....	54
Järelmaks kaardi op.menüü valikud:	56
FUNKTSIOONID	57
Ekspordid.....	57
Näitude koopia	57
Impordid.....	57
Kaugnäidu lugemine	57
Mõõturikaardi välja "Kataster" täitmine	58
Hooldus	58
Koosta arvestuslikud näidud	58
Koosta liitumislepingute arved.....	59
Koosta prognoosnäidud	60
Koosta vee arved.....	62
Tarbimiskoha koguste arvestus (mõõturi liigi alusel)	63
Uuenda mõõturil viimast näitu	63
DOKUMENDID	63
Järelmaksed.....	63
Lepingud.....	64
Liitumislepingud	68
Saldoteatis.....	69
Arved	70
Ostuarved.....	71
Wordi dokumendimallid.....	71
ARUANDED.....	72
Algnäitude kontroll.....	72
Arveldamata näidud	72
Esitatud arved vee- ja heitvee teenustele	73
Klient/Tarbimiskoht ajalugu	73
Lepingute info	74
Liitumislepingu ajalugu.....	74
Liitumislepingu väärtus	75
Liitumislepingute nimekiri.....	75

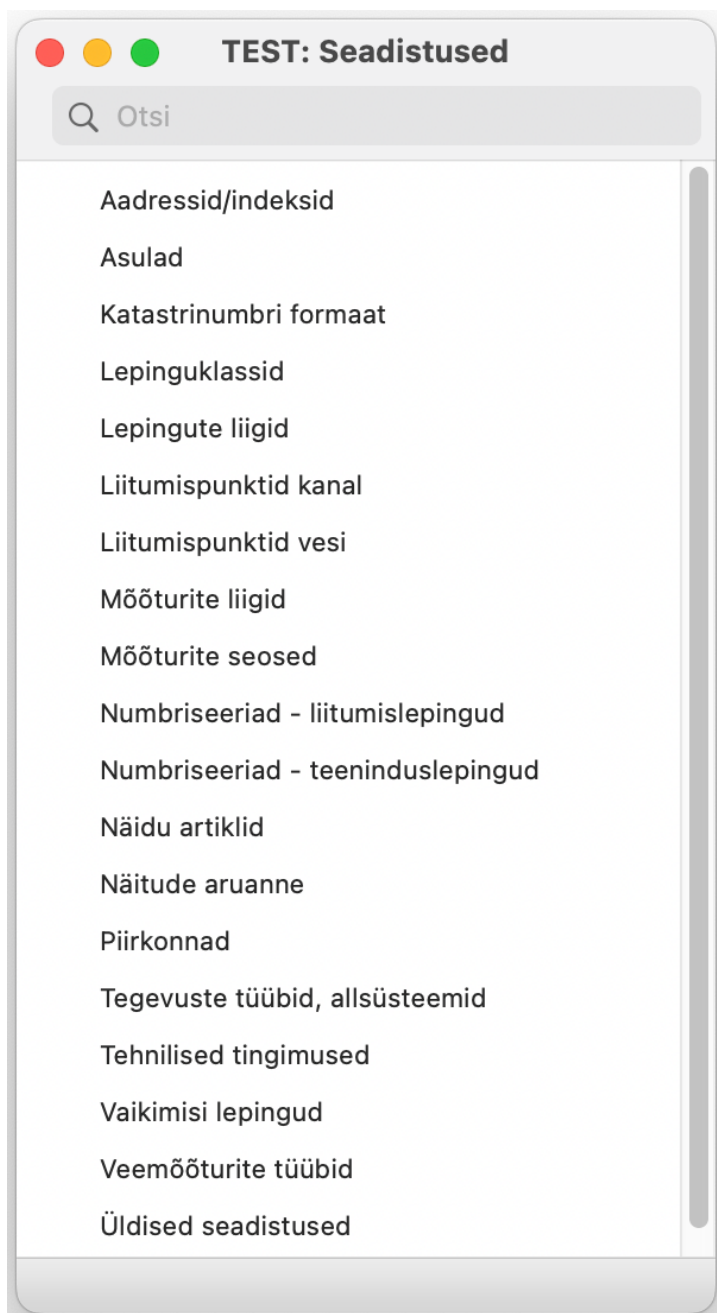
Müük kontode ja TP-koodide lõikes	75
Suletud veemõõturite aruanne	75
Tarbimiste ajalugu	76
Vabateenus-arved müük kontode lõikes.....	76
Veemõõturite aruanne	77
Väljavõte tarbimiskohtadest ja mõõturitest	78
Tarbimiskoha hetkeseis	78

Vee-erilahenduse mooduli kirjeldus

Vee-erilahenduse moodul on loodud veemajandusega tegelevale ettevõttele, et automatiseerida tegevusharust lähtuvate andmete sisestamist, nende töötlemist ning siduda ettevõtte spetsiifikast tulenevad andmed ja näitajad finantsarvestusega. Vee-erilahenduse moodul hõlmab endas protsessi, kus klient seotakse kindla tarbimiskoha ja lepinguga. Tarbimiskohale saab määrata veemõõturid ning sisestada neile tarbitud vee näite. Kliendid saavad läbi iseteeninduskeskkonna näidud edastada, kliendi poolt sisestatud näidust koostab programm automaatselt näidu kaardi. Lisaks saab programmi kaugnäidud importida ning samuti saavad programmkasutajad ka ise vajadusel kliendilt saadud näidud sisestada. Näitudest saadud andmete põhjal on võimalik klientidele esitada arved, seda nii hooldusega kui ka käsitsi arvet koostades. Erilahenduse üheks osaks on ka klientidele erinevate teavituste saatmine, seda on võimalik teha nii sms-i kui ka e-maili teel.



Seadistused



Aadressid/indeksid

Seadistus lihtsustab kontakti kaardile aadressite ja postiindeksite sisestamist, kui on teada tänav ja on sama tänavaga palju sisendeid.

Kontakti kaardil on väli "Aseta piirkond", millest avaneb Ctrl+Enter valikuga seadistatud lähetusaadressite loetelu.

Asulad

Kirjeldatakse asulate koodid ja kirjeldused. Asulad määratakse Lepingutele ja Tarbimiskohtadele, veebilahenduses võimaldab Asula aadresse filtreerida. Asula määramine Tarbimiskohale on kohustlik. Näiteks hooldus "Koosta vee arved" võimaldab koostada arveid asulate lõikes. Aruandes "Arveldamata näidud" on võimalik Asula järgi grupeerida ning aruanne "Esitatud arved vee- ja hetivee teenustele" võimaldab Asula järgi sorteerimist.

Katastrinumbri formaat

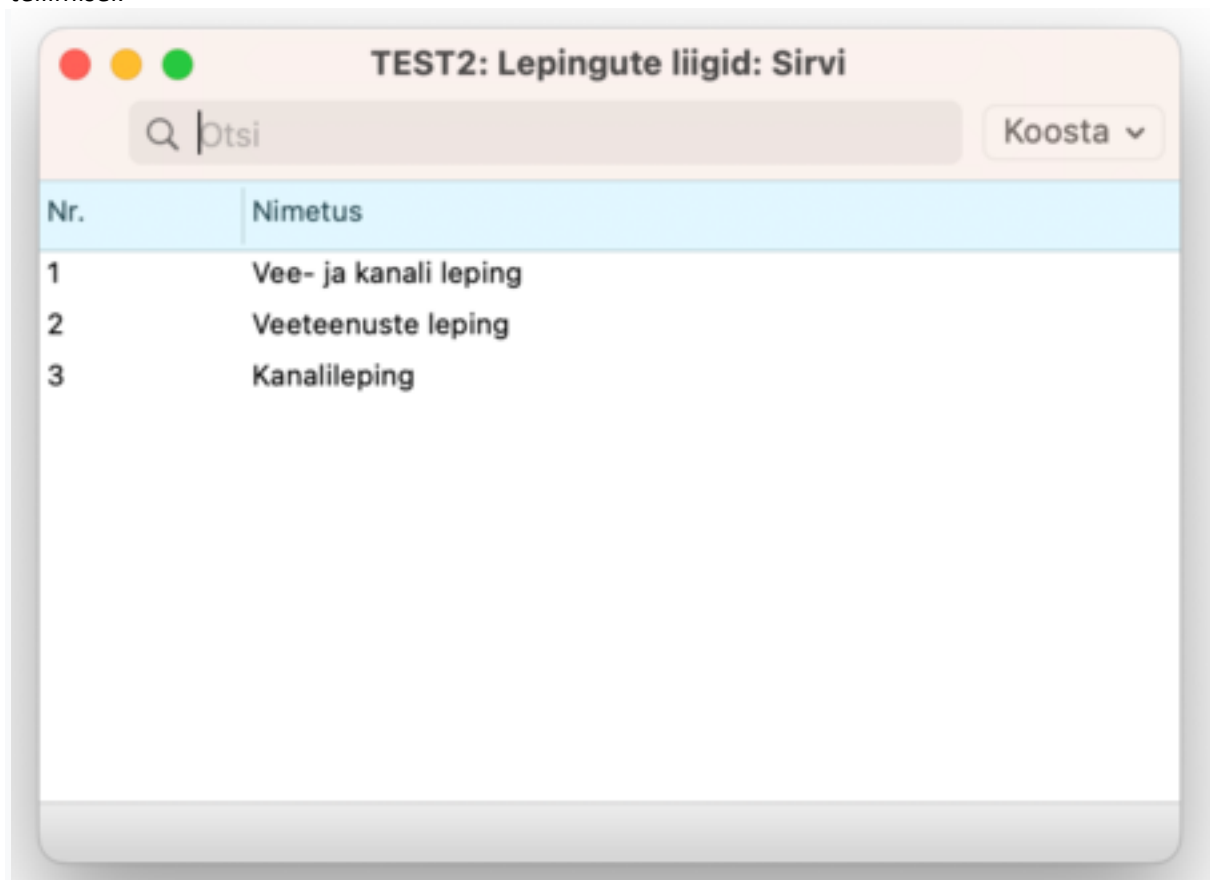
Võimalik seadistada katastrinumbri formaat.

Lepinguklassid

Võimaldab luua lepingute eristamiseks erinevad klassid. Hooldus "Koosta liitumislepingute arved" võimaldab lepinguklasside kaupa arvete koostamist ning annab lisavõimalusi Vee-erilahenduse mooduli aruannete tellimisel.

Lepingute liigid

Lepingutele määratakse liik. Lepingute liik annab lisavõimalusi Vee-erilahenduse mooduli aruannete tellimisel.



Liitumispunktid kanal

Lepingu kaardil vahelehel "Lisainfo" on väli "Reoveekanaliseerimise liitumispunkt" - antud väli trükitakse lepingu dokumendimallile ning on nõutud, kuid informatiivse väärtusega väli. Väljale valitakse väärtus seadistusest "Liitumispunktid kanal".

Liitumispunktid vesi

Lepingu kaardil vahelehel "Lisainfo" on väli "Kinnistu veevärgi liitumispunkt" - antud väli trükitakse lepingu dokumendimallile ning on nõutud, kuid informatiivse väärtusega väli. Väljale valitakse väärtus seadistusest "Liitumispunktid vesi".

Mõõturite liigid

Mõõturite kaardil on kohustuslik väli "Mõõturi liik". Erinevad mõõturite liigid kirjeldatakse seadistuses "Mõõturite liigid". Tarbimiskoha kaardil kirjeldatakse omakorda valemid vee, reovee ja kastmisvee summade leidmiseks mõõturi liikide alusel.

Kood	Nimetus	Lepingu liik
H+	Heitveearvesti	
H-	Vähendab heitvee kulu	
K	Kastmisveearvesti	
O	Olmeveearvesti	
Y	Üldarvesti	

Mõõturite seosed

Abiregister, kuhu salvestatakse Tarbimiskoha ja Mõõturi vaheline seos.

Numbriseeriad - liitumislepingud

Liitumislepingu loomisel lisatakse liitumislepingule järjekorra number, mida kontrollitakse seadistusest "Numbriseeriad - liitumislepingud". Iga aasta kohta on võimalik seadistada erinev järjekorra number, et eristada erinevatel aastatel sõlmitud liitumislepinguid.

Numbriseeriad - teeninduslepingud

Lepingu loomisel lisatakse lepingule väljale "Nr" number, mida kontrollitakse seadistusest "Numbriseeriad teeninduslepingud". Iga aasta kohta on võimalik seadistada erinev lepingu number, et eristada erinevatel aastatel sõlmitud teeninduslepinguid. Lepingu nr tekib automaatselt (viimane lepingu järjekorranumber + 1) kaardi salvestamisel.

Näidu artiklid

Seadistuses määratakse artiklid, mida kasutatakse vee arvete koostamisel.

Tarbimiskoha kaardile vahelehele "Näidu esitamine" on võimalik määrata nii vee kui ka kanalisatsiooni artiklid. Tarbimiskoha kaardile valitud artiklid lisatakse kliendile koostatavale arvele ja igal tarbimiskoha kaardil võib kasutada erinevaid artikleid. Artiklid saab siduda ka erinevate hinnakirjadega.

Näitude aruanne

Seadistus on seotud veebikeskkonnas esitatud näitudega ja nende kontrolliga.

Veebikeskkonnas on näidu sisestamise loogika:

1. Kui mõõturile on sisestatud eelmise näit perioodis 25-s kuupäev kuni täna, siis annab vee "Selles kuus on näit juba sisestatud!". Näiteks kui näitu sisestatakse näiteks kuupäevaga 16.06.2023, siis eelmise näidu sisestamist kontrollitakse perioodis 25.05.2023 - 16.06.2023

NB! Kui seadistuses "Näitude aruanne" väli "Veebinäidu sisestuse kontroll päev" on määratud päev, siis võetakse kontrollimiseks periood selle päeva järgi. Näiteks päev=10, siis kontrollitakse eelmise näidu sisestamist perioodis 10.06.2023-16.06.2023

NB! Kui seadistuses "Näitude aruanne" on peale märgitud valik "Ära kontrolli eelmise näitu", siis kontrolli ei teostata.

Piirkonnad

Piirkonda on võimalik määrata nii Lepingu kaardile kui ka Tarbimiskoha kaardile. Piirkond annab lisaks Asulale veel täiendava võimaluse erinevaid Lepinguid ja Tarbimiskohti eristada ja grupeerida. Lepingule ja Tarbimiskohale piirkonna valimiseks tuleb piirkonnad eelnevalt vastavas seadistuses kirjeldada. Piirkonna valimine Lepingule ja Tarbimiskohale ei ole kohustuslik, kuid kui Piirkond on täidetud, siis kandub see üle ka müügiarvele ning on tärkiv arve dokumendimallile.

Piirkonna järgi on võimalik filtreerida järgnevates hooldusfunktsioonides: "Koosta prognoosnäidud" ning "Koosta vee arved".

Piirkonna järgi on võimalik filtreerida järgnevates aruannetes:

- Tarbimiste ajalugu
- Esitatud arved vee- ja heitvee teenustele
- Lepingute info
- Vabateenus-arved müük kontode lõikes
- Müük kontodele ja TP koodide lõikes
- Suletud veemõõturite aruanne

Tegevuste tüübid, allsüsteemid

Seadistus on kajastatud nii moodulis Kliendihaldus kui ka Vee-erilahendus. Seoses mooduliga Vee-erilahendus on antud seadistuses võimalik määrata tegevuse tüübid, mis tekivad Lepingute või Järeilmaksete korral automaatselt.

Tehnilised tingimused

Informatiivne seadistus/abitabel ehk sisaldab seoste tabelit, mida kasutatakse Tarbimiskoha kohta lisainfo salvestamiseks. Tarbimiskoha kaardil on nupp "Tehniline info".

Vaikimisi lepingud

Seadistus võimaldab kirjeldada vaikimisi seadistused Liitumislepingute koostamiseks.

- **Koefitsient** - üldine kordaja, mis rakendub kõigile Lepingule sisestatud Artiklitele. Koefitsienti võiks kasutada Lepingutel, millede aastamaks tasutakse osamaksetena. Näiteks kui Lepingule koostatakse Arved igakuiselt, sisesta aastamaks Lepingu "Artiklite kaardile" ning Koefitsiendiks määrata 0,083 (1/12).
- **Klass** - kui soovitakse määrata Lepinguklass. Lepinguklassid võimaldavad Lepinguid aruandluse huvides klassifitseerida. Kui soovitakse Klasse kasutada, siis soovitame Klassid määrata kõikidele lepingutele, muidu ei ole võimalik lepinguarveid koostada hooldusega "Koosta liisinglepingute arved".
- **Perioodi tüüp:**

Päevi/Kuid - nende valikutega määratakse Liitumislepingu periood, mille kohta arve koostatakse. Selleks perioodiks võib olla teatud arv päevi või kuid: teha sobiv valik ning sisestada number väljale Pikkus. Kui valida Päevi ning Pikkuseks 30, koostatakse arved iga 30 päeva kohta. Kui aga valida Kuid ning Pikkuseks 6, koostatakse arve vaid iga kuue kuu kohta. Kui väli Pikkus on tühi, ei saa Liitumislepingule Arvet koostada.

- **Arve:**

Enne perioodi/Peale perioodi - nende valikutega saab määrata, millal arved koostatakse. Näiteks Liitumislepingul, mille Alguskuupäev on 1. jaanuar ning millele koostatakse arved igakuiselt, algab arve periood iga kuu esimesel päeval. Kui valida siin Enne perioodi ning sisestada päevade arvuks 10, koostatakse arve kümme päeva enne iga lepinguperioodi algust. Kui valida Peale perioodi, koostatakse arve kümme päeva pärast iga lepinguperioodi lõppu.

Veemõõturite tüübid

Seadistus võimaldab kirjeldada lisaparameteereid mõõturite kirjeldamiseks Mõõturi kaardil väljale Tüüp ID.

Üldised seadistused

Vaheleht "Näidu esitamine"

- **Kontakti objektitüüp** - kontakti kaardil on kohustuslik täita väli "Müügi objektid". Seadistused "Üldised seadistused" väljal "Kontakti objektitüüp" määratakse ära objektitüüp, mille alla kuuluvaid objekte kuvatakse Kontakti kaardil Müügi objekti valikul.

objektitüübi väli on tühi

- Kontakti kaardi väljal "Müügi objektid" näitab cntr+enter valikul kogu objektide registrit
- Kontakti kaardi salvestaisel annab vea, kui see väli on tühi

objektitüübi väljal on määratud 1 objektitüüp

- Kontakti kaardi väljal "Müügi objektid" näitab cntr+enter valikul ainult selle objektitüübi objekte
- Kontakti kaardi salvestamisel kontrollitakse seda tüüpi objekti olemasolu. Veateade "Puudub objekt tüüpi: xxx"

objektitüübi väljal on määratud 2 või rohkem objektitüüpi

- Kontakti kaardi väljal "Müügi objektid" näitab cntr+enter valikul abiakent, kus on iga objektitüübi jaoks eraldi valik (kohustuslikud) + lisaväli suvalis(t)e objekti(de) lisamiseks
- Kontakti kaardi salvestamisel kontrollitakse kõiki etteantud tüüpi objektide olemasolu. Veateade "Puudub objekt tüüpi: xxx"
- **TP koodi objektitüüp aruannetes**- Aruannete määramisaknas avaneb "TP kood" väljal cntr+enter valikul selle tüübi objektide nimistu järgnevas aruannetes:
 - Esitatud arved vee- ja heitvee teenustele
 - Vabateenus-arved müük kontode lõikes
 - Müük kontode ja TP-koodide lõikes
- **Arvestuslik veenäit elaniku kohta** - arvestusliku näidu arvutustehe kirjeldatakse Tarbimiskoha kaardil. Kui Tarbimiskoha kaardil on täitmata väli "Inimese kohta m3", siis kontrollib programm seadistuses "Üldised seadistused" välja "Arvestuslik veenäit elaniku kohta".
- **Näidu saamise viis (vaikimisi)** - määratakse vaikimisi näidu saamise viis, mis tuleb automaatselt näidu kaardi koostamisel.
- **Keel näidu arvetel** - vaikimisi keel teenuslepingutega seotud arvetel. Keele koodi abil on võimalik kujundada erinevaid arvete dokumendimalle.
- **Valik "Lisa vee arvele perioodi rida"**- selle valikuga lisatakse vee arvete koostamisel arve kaardi maatriksisse Perioodi rida mille eest arve koostati.- Käsitsi Näidu kaardi op. menüü kaudu arvet koostades arvestab periood "Arveldamise kp." välja Näidu kaardilt. Hooldusega vee arveid koostades arvestab periood Hoolduse määramisaknas olevat perioodi.

Vaheleht "Lepingud"

- **Liitumislepingu prefiks** - väli Liitumislepingu kaardi päises. Tekib automaatselt kaardi loomisel, prefiksit kontrollitakse seadistuses "Üldised seadistused" väljalt "Liitumislepingu prefiks".
- **Liitumislepingu arvete objekt** - Liitumislepingust koostatud arvetele lisatav objekt
- **Lepinguarvete objekt** - teenuslepingutest koostatud arvetele lisatav objekt
- **Tas.ting. lepingutel** - teenuslepingutega seotud arvete vaikimisi tasumistingimus
- **Keel (artiklite tekstid liitumislepingu arvel)** - vaikimisi keele tähis liitumislepingutest koostatud arvetel. Keele koodi abil on võimalik kujundada erinevaid arvete dokumendimalle.

Vaheleht "Kaustad"

- **Näidud kaust** - arve pealt op.menüüst koosta e-mail Näidud
- **Arved kaust** - arve pealt Koosta menüüst valik "Koosta e-mail Arved" valikul koostatakse e-kiri selles seadistuses määratud kausta. Kui klient võtab ühendust veebilehel asuva kontaktivormi kaudu, kui koostada järelmaksest e-maili või kui koostada hooldusfunktsiooniga arvetest e-mailid, lisatakse koostatud e-kirjad selles seadistuses määratud kausta.
- **Lepingud kaust** - arve pealt Koosta menüü alt valikul "Koosta e-mail Lepingud" või koostades Lepingu pealt e-mail, lisatakse e-kirjad selles seadistuses määratud kausta.
- **Kaugnäidud kaust** - impordil tekkinud vea kohta koostatud e-kirja kaust.
- **Võlateatised kaust** - Hooldusega "Koosta võlateatiseid e-mail" koostatud e-kirjade kaust

Teate saaja isik - kui klient võtab veebilehel oleva kontaktivormi kaudu ühendust, siis koostatakse e-kiri ja tekitatakse automaatselt tegevuse kaart siin seadistuses määratud isikule. Komaga eraldatuna saab määrata mitu isikut. Isiku kood lisatakse tegevuse kaardile väljale "Isik"

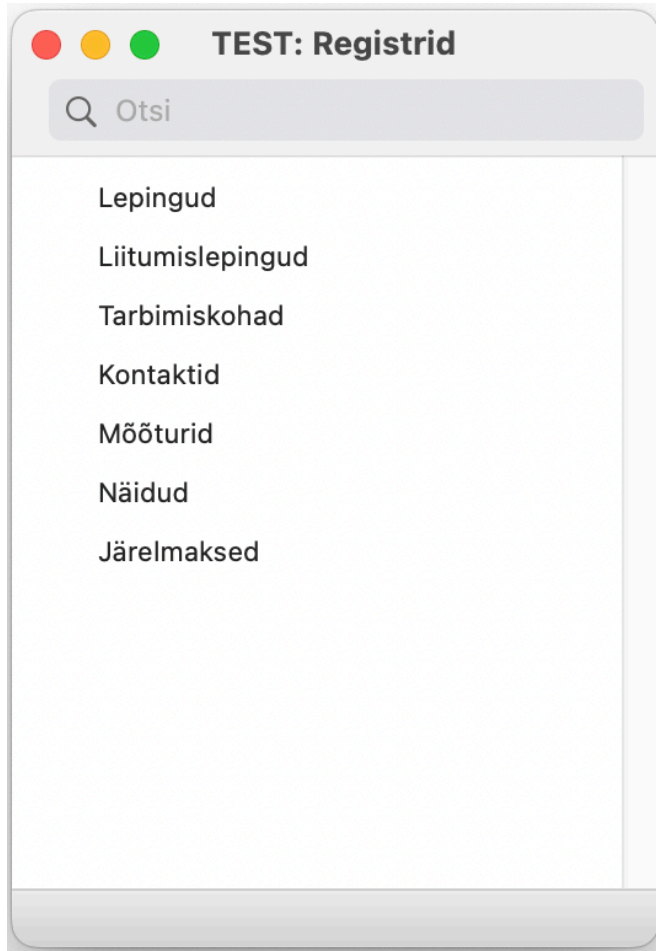
Vaheleht "Veeb"

Veebist näidu edastamise piirmäär:

Vee kogus eraisikud- Kui kontakti tüüp on "Eraisik" ja vee tarbimise kogus on suurem kui seadistuses märgitud eraisiku piirmäär, siis kuvatakse kliendile veebis veatete **"Vigane näit"**

Vee kogus juriidilised isikud- Kui kontakti tüüp on "Ettevõtte" ja vee tarbimise kogus on suurem kui seadistuses märgitud juriidilise isiku piirmäär, siis kuvatakse kliendile veebis veatete **"Vigane näit"**

Registrid



Lepingud

Vee-erilahenduse moodulis on lepingute jaoks koostatud register. Lepingud asuvad **moodul Vee-erilahendus > Registrid > Lepingud**.

Registris kajastatakse kõik klientidega sõlmitud (teenus)lepingud.

Ühel kliendi ja lepingu liigi kombinatsioonil ei saa olla kahte aktiivset lepingut.

Lepingu kaardi kõik väljad on trükitavad lepingu dokumendimallile.

Uue lepingu koostamine

1. Leping tuleks koostada Tarbimiskoha kaardi op.menüü valikust > Koosta Leping > selliselt koostatud lepingu puhul koostab programm uue Lepingu kaardi, kus peal on täidetud kliendi ja tarbimiskoha andmed ning tehtud seos lepingu, kliendi ja tarbimiskohaga.
2. Uue lepingu saab koostada ka Lepingute Sirvi aknas Koosta > Uus leping

Lepingute registri sirvi aken

Sorteering kõikide veergude järgi, v.a "Jrk" veerg.

- **Nr:** lepingu registreerimise number lepingu kaardilt
- **Jrk:** järjekorranumber, lepingu kaardilt "/" järgne väli, kuhu on võimalik lisada lepingule lisa nr.
- **Kin:** kinnita linnuke, nähtav kui lepingul täidetud "Kinnita" checkbox
- **Kuupäev:** kuupäeva väli lepingu kaardilt, väli nimega "Alguskuupäev"
- **Liik:** lepingu kaardilt väli "Liik"
- **Aadress:** lepingu kaardilt väli "Aadress"
- **Asula:** lepingu kaardil väli "Asula"
- **Klient:** kliendikood, lepingu kaardilt väli "Klient"
- **Nimi:** kliendi nimi, lepingu kaardilt väli "Nimi"
- **Allkirj.:** lepingu kaardilt märkeväli "Allkirjastatud, töötaja"
- **Kliendi allk.:** lepingu kaardilt märkeväli "Allkirjastatud, klient"

Lepingu kaart visuaalselt:

TEST2: Leping: Vaata
Koosta ▾ Jäta Salvesta

Nr. 54 / Liik 2 Nimetus Veeteenuste leping

Klient 4321 Nimi Perekonnanimi, Eesnimi Reg.nr. 499056035 Kinnita

Aadress Lai 39 Asula TALLINN Nimetus

Piirkond Nimetus

Esindaja Kontakt, Isik Esindamise alus Koostaja EXC

Esindaja tel 56667890 Esindaja e-mail info@kontkat.ee Allkirjastaja EXC

Esindaja aadress

Tingimused Kontakt Lisainfo Märkmad

Alguskuupäev 01.06.2023

Sõlmimise kuupäev 01.06.2023

Tasumistähtaeg 7

Keel _____

Lõppkuupäev _____

Leping peatatud

Period _____ - _____

Peatamise põhjus _____

Piiritusakt olemas

Allkirjastatud, töötaja

Allkirjastatud, klient

Suletud

	Tarbimiskoht	Aadress
1	2072	Valukoja 8c, Tallinn
2		
3		
4		
5		
6		

Telefon _____

Telefon _____

Vitenumbr 43216 _____

E-mail merli@excellent.ee _____

E-mail _____

Lepingu kaardi väljad:

Välja nimi		Välja kirjeldus
Nr	Ctrl+Enter	Kaardi järjekorra number, tekib automaatselt kaardi salvestamisel. Järjekorra numbrit kontrollitakse moodul Vee-erilahendus > Seadistused > Numbriseeriad - teeninduslepingud
/ märgile järgneb andmeväli		Võimalik käsitsi lisada Järjekorra number (<i>Lepingute registri sirviaknas nähtav</i>)
Liik	Ctrl+Enter	Väljal saab määrata lepingu liigi, Ctrl+Enter valikuga avaneb lepingu liikide seadistus
Nimetus		Väljale tekib nimetus automaatselt lepingule Liigi määramisega, nimetus võetakse seadistuse <i>Lepingu liigid</i> kaardi nimetuse väljalt
Klient	Ctrl+Enter	Kliendikood (Ctrl-Enter Kontaktide register, valikus ainult need kaardid, millel märgitud check box Klient). Väli täidetakse automaatselt Tarbimiskoha valimisega. Tarbimiskoha kaardi väli Klient.
Kliendi nimi		Salvestub vaikimisi välja Klient märkimisel Kontakti kaardilt.
Reg nr./ isikukood		Salvestub vaikimisi kliendikoodi märkimisel Kontakti kaardilt väljalt Reg.nr 1

Kinnita	<i>Checkbox</i>	Lepingu staatus. Kinnitatud Lepingu alusel saab koostada arveid. Kui on kinnitamata, siis arveid ei koostata.
Aadress		Salvestub vaikimisi kliendkoodi märkimisel Kontakti kaardilt väljalt Arve aadress
Asula	<i>Ctrl+Enter</i>	Võimalik käsitsi lisada Asula kasutades Ctrl+Enterit valikut, avaneb seadistuse Asulad valik. Kui leping on koostatud tarbimiskohalt, siis võetakse asula automaatselt tarbimiskoha kaardilt.
Nimetus		Asula nimetus, tekib automaatselt kui Asula on valitud
Piirkond	<i>Ctrl+Enter</i>	Võimalik käsitsi lisada Piirkond kasutades Ctrl+Enterit valikut, avaneb seadistuse Piirkonnad valik. Kui leping on koostatud tarbimiskohalt, siis võetakse Piirkond automaatselt tarbimiskoha kaardilt.
Nimetus		Piirkonna nimetus, tekib automaatselt kui Piirkond on valitud
Esindaja	<i>Ctrl+Enter</i>	Avaneb Kontaktisikute register. Välja võib üle kirjutada, kui sobiv Kontaktisik puudub.
Esindamise alus		Vaba tekst

Koostaja	<i>Ctrl+Enter</i>	Väljale saab lisada isiku, Ctrl+Enteriga avaneb Isikute register, vaikimisi lisatakse kaardi koostaja Isiku (kasutaja nime) kood.
<i>Kaardi vaheleht "Tingimused"</i>		
Alguskuupäev	<i>Ctrl+Enter</i>	Lepingu kuupäev, nähtav ka Sivi aknas "Kuupäev" veerus.
Lõpetamise kuupäev	<i>Ctrl+Enter</i>	Lepingu lõpetamise kuupäev. Märgitakse käsitsi. Ctrl-Enter Kalender, formaat DDMMYYYY.
Sõlmimise kuupäev	<i>Ctrl+Enter</i>	Lepingu sõlmimise kuupäev. Märgitakse käsitsi. Ctrl-Enter Kalender, formaat DDMMYYYY. Kaarti ei saa ilma kuupäevata Aktsepteerida ega Kinnitada
Tasumistähteg	<i>Ctrl+Enter</i>	Avaneb Tasumistingimuste register
Keel	<i>Ctrl+Enter</i>	Avaneb Keelte valik, Üldise mooduli seadistused Keeled. Kasutaja valib Keele, et siduda leping teatud tüüpi lepingu blanketiga ehk dokumendimalliga. Lepingu dokumendimalli kirjeldus on seotud keeltega.
<i>Leping peatatud (informatiivne tekst)</i>		

Periood (informatiivne tekst)		
Leping peatatud alates	<i>Ctrl+Enter</i>	Lepingu peatamise alguskuupäev. Märgitakse käsitsi. Ctrl-Enter Kalender, formaat DDMMYYYY
Leping peatatud kuni	<i>Ctrl+Enter</i>	Peatatud lepingu lõpukuupäev. Märgitakse käsitsi. Ctrl-Enter Kalender, formaat DDMMYYYY
Lepingu peatamise põhjus		Vabatekst
Allkirjastatud	<i>Chekbox</i>	Informatiivne checkbox
Suletud	<i>Chekbox</i>	Lepingu staatus. Kui Leping on suletud, siis arveid ei koostata.
Matriksosa algus		
Tarbimiskoht	<i>Ctrl+Enter</i>	Avaneb Tarbimiskohtade register. Kui Leping on koostatud Tarbimiskoha kaardilt, siis tekib Tarbimiskoha nr-i kood automaatselt.
T.aadress		Salvestub vaikimisi tarbimiskoha koodi märkimisel Tarbimiskoha kaardi väljalt Aadress.
Matriksosa lõpp		

<i>Kaardi vaheleht "Kontakt"</i>		
Telefon		Salvestub vaikimisi välja Klient märkimisel Kontakti kaardilt.
Telefon		Salvestub vaikimisi välja Klient märkimisel Kontakti kaardilt.
Email		Salvestub vaikimisi välja Klient märkimisel Kontakti kaardilt.
Email		Salvestub vaikimisi välja Klient märkimisel Kontakti kaardilt.
Viitenumber		Salvestub vaikimisi välja Klient märkimisel Kontakti kaardilt.
<i>Kaardi vaheleht "Lisainfo"</i>		
<i>Kinnistu veevärgi liitumispunkt (Kood välja selgitus)</i>		
Kood	<i>Ctrl+Enter</i>	Avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Liitumispunktid vesi loetelu

Nimetus		Liitumispunkti nimetus, sisestub automaatselt Reoveekanaliseerimise liitumispunkti valimisel
Reoveekanaliseerimise liitumispunkt (Kood välja selgitus)		
Kood	<i>Ctrl+Enter</i>	Avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Liitumispunktid kanal loetelu
Nimetus		Liitumispunkti nimetus, sisestub automaatselt Kinnistu veevärgi liitumispunkti valimisel
Kommentaar		Vaba tekstväli

Lepingu saatmine e-mailiga

Lepingu kaardilt on võimalik op.menüüst valida "Koosta e-mail", seejärel koostatakse E-maili kaart meiliaadressile, mis on kontakti kaardil esimene e-maili väljal.

E-maili saatja määratakse Vee-erilahenduse mooduli Üldises seadistuses>"Lepingud kaust"

E-mailile on võimalik määrata automaatne e-maili tekst moodul E-mail ja kaustad > Seadistused > E-maili tekstid > Register = Lepingud

E-maili manusesse koostatud lepingu pdf on võimalik kujundada moodul Vee-erilahendus > Dokumendid > Lepingud > teha lepingud aktiivseks ja valida akna hammasrattalt "Kirjelda dokument". Vastavalt, mis keele kood on määratud Lepingu kaardil väljale "Keel", trükitakse vastava sisuga lepingu dokumendimall.

Liitumislepingud

Liitumislepingud asuvad **moodul Vee-erilahendus > Registrid > Liitumislepingud**. Regstris kajastatakse kõik klientidega sõlmitud vee ja kanalisatsiooni süsteemiga liitumise lepingud.

Lepingu kaardi kõik väljad on trükitavad lepingu dokumendimallile.

Uue liitumislepingu kaardi koostamine

1. moodul Vee-erilahendus > Registrid > Tarbimiskohad > op.menüü "Koosta liitumisleping", koostatakse uus Liitumislepingu kaart, automaatselt on täidetud klienti ja tarbimiskohta puudutav info ja prefiks.
2. moodul Vee-erilahendus > Registrid > Liitumis lepingud > Koosta > Uus leping > selliselt koostatud lepingul täidetakse automaatselt väli prefiks.

Liitumislepingute registri sirvi aken

Sorteering kõikide veergude järgi, v.a "Prefiks" veerg.

- **Jrk. Nr:** liitumislepingu kaardi järjekorra number, täitub kaardil automaatselt salvestamise hetkel.
- **Prefiks:** Liitumislepingu kaardilt väli prefiks - täitub automaatselt vastavalt, mis on määratud moodul Vee-erilahendus > Seadistused > Üldised seadistused > väli Liitumislepingu prefiks
- **Lepingu nr:** - Liitumislepingu kaardi väli "Lepingu nr", lisatakse käsitsi lepingu kaardile või vajutada kaardil olevale nupule "Lisa lepingu number"
- **Kin.:** kinnita linnuke, nähtav kui liitumislepingul täidetud "Kinnita" checkbox
- **Kuupäev:** liitumislepingu kaardil "Koostamise kuupäeva" väli
- **Aadress:** liitumislepingu kaardilt väli "Tarbimiskoha aadress"
- **Klient:** kliendikood, liitumislepingu kaardilt väli "Klient"
- **Nimi:** kliendi nimi, liitumislepingu kaardilt väli "Nimi"

Liitumislepingu kaart visuaalselt:

TEST2: Liitumisleping: Vaata

Koosta ▾ Jäta Salvesta ↕ ✕ 📎

Jrk.nr. 3 Prefiks LL Lepingu nr. 2 Nimi Perekonnanimi, Eesnimi

Klient 4321 Klassifikaator _____ Lepingu klass TEST

Arve aadress Lai 39

Tarbimiskoht 2067 Lai 39, Tartu Summa km-ta 6000,00

Kommentaar _____

Kuupäevad Artiklid

Arve alguskuupäev 01.06.2023 Lõppkuupäev 31.07.2023 Lisa lepingu number

Reg. kuupäev 06.06.2023 Viimase arve kuup. 11.07.2023

Koostamise kuupäev 06.06.2023 Tühistamise kp. _____

Tasumistingimus 7 Koosta arve

 Koefitsient 0 Enne perioodi

 Keel _____ Peale perioodi

 Periood Pikkus 1 Päevi 10

Allkirjastatud
 Aktsepteeritud
 Kinnita

	Artikkel	Kogus	Sisu	Ühikuhind	%	Summa	
1	0039	1	Liitumistasud test	3000,00		3000,00	B
2							C
3							D
4							E
5							F
6							G
7							H
8							

Kog. kokku 1 Transport _____ KM 600,00 Vahesumma 3000,00

Valuuta EUR KOKKU 3600,00

Liitumislepingu kaardi väljad ja funktsionaalsus:

Välja nimi		Välja kirjeldus
Jrk.nr.	Ctrl+Enter	Kaardi järjekorra number, tekib automaatselt kaardi salvestamisel. Järjekorra numbrit kontrollitakse moodul Vee-erilahendus > Seadistused > Numbriseeriad – liitumislepingud
Prefiks	tekib automaatselt	Uus väli kaardi päises. Tekib automaatselt kaardi loomisel, prefiksit kontrollitakse moodul Vee-erilahendus > Seadistused > Üldised seadistused > väli Liitumislepingu prefiks

Klient	Ctrl+Enter	Valitav klient Kontaktide registrist
Nimi	tekib automaatselt	Kui väljale Klient on Kontaktide registrist klient valitud, siis täitub väli "Nimi" automaatselt Kontakti kaardile sisestatud välja "Nimi" väärtusega
Lepingu nr	tekib automaatselt/nupule vajutades	Uus väli kaardi päises. Lepingu nr väljale saab lepingu nr sisestada käsitsi või vajutada kaardil olevale nupule "Lisa lepingu number". Automaatselt lisatakse nupule vajutades järgmine lepingu number (võrreldes eelmise numbriga n+1). Liitumislepingu kaarti saab salvestada ka ilma Lepingu nr-ta.
Arve address		Kui kontakt on liitumislepingule valitud, siis kuvatakse kontakti kaardil olevat esimest arve aadressi rea infot.
Tarbimiskoht (kood)	Ctrl+Enter	Uus väli kaardi päises. Väljale tuleb Ctrl+Enter valikuga valida Tarbimiskoha kaardi kood.
Tarbimiskoha nimetus	tekib automaatselt	Uus väli kaardi päises. Tarbimiskoha aadress tekib automaatselt, kui tarbimiskohakood on määratud.
Summa km-ta		<p>Automaatselt kuvatakse väljale Lepingu käibemaksuta väärtust, mille kohta kliendile arve(d) esitatakse. Võetakse arvesse perioodi, koefitsenti ja Perioodi pikkust järgnevalt:</p> <p>Period (Alguskuupäev:Lõppkuupäev) = kuud Koefitsent = koefitsent Period Kuid = periood Artikli summa = summa Summa km-ta = kuud/periood*koefitsent*summa.</p> <p>Summa km-ta arvutub ümber järgnevate väljade muutmisel: Arve alguskuupäev, Lõppkuupäev, Koefitsent, Pikkus, maatriksi väljad.</p>
Kommentaar		Kasutaja poolt käsitsi sisestatav kommentaar.
Reg.kuupäev	Ctrl+Enter avaneb kalendrer	Tegemist on kuupäeva väljaga, Ctrl+enter avaneb kalender.

Koostamise kuupäev	Ctrl+Enter	Lepingu koostamise kuupäev
Lõppkuupäev	Ctrl+Enter avaneb kalendrer	Tegemist on kuupäeva väljaga, Ctrl+enter avaneb kalender. Lepingu perioodi viimane kuupäev. Lepingu kehtivusaeg on periood, mis jääb Lepingu Algu- ja Lõpukuupäevade vahele. Arvete koostamiseks on Lepingu kehtivusaeg jagatud lühemateks perioodideks (Arve perioodid), kasutades Perioodi tüübi ja Pikkuse valikuid. Kuna Arveid saab koostada vaid kogu perioodi kohta, veendu, et Lepingu Algu- ja Lõpukuupäevad oleksid sisestatud õigesti. Kui Lepingul, mille kehtivusaeg on üks aasta ja mille eest esitakse Arveid igakuiselt, on Lõpukuupäev kas või päeva võrra hilisem kui aasta peale Algukuupäeva, koostatakse sellele Lepingule Arve ka kolmeteistkümnennda kuu eest.
Koefitsent		Üldine kordaja, mis rakendub kõigile Lepingule sisestatud Artiklitele. Koefitsienti võiks kasutada Lepingutel, millede aastamaks tasutakse osamaksetena. Näiteks kui Lepingule koostatakse Arved igakuiselt, sisesta aastamaks Lepingu 'Artiklite kaardile' ning Koefitsiendiks määra 0,083 (1/12).
Periood, Pikkus		Nende valikutega määratakse Lepingu periood, mille kohta Arve koostatakse. Selleks perioodiks võib olla teatud arv päevi või kuid: tee sobiv valik ning sisesta number väljale Pikkus. Kui valid Päevi ning Pikkuseks 30, koostatakse Arved iga 30 päeva kohta. Kui aga valid Kuid ning Pikkuseks 6, koostatakse Arve vaid iga kuue kuu kohta. Kui väli Pikkus on tühi, ei saa Lepingule Arvet koostada.
Koosta arve, Päevi		Nende valikutega saab määrata, millal Arved koostatakse. Näiteks Lepingul, mille Algukuupäev on 1. jaanuar ning millele koostatakse Arved igakuiselt, algab Arve periood iga kuu esimesel päeval. Kui valida siin Enne perioodi ning sisestad päevade arvaks 10, koostatakse Arve kümme päeva enne iga lepinguperioodi algust. Kui valida Peale perioodi, koostatakse Arve kümme päeva pärast iga lepinguperioodi lõppu. Välja arvatud juhtudel, kui Arved on koostatud hooldusfunktsiooni 'Koosta lepinguarved' kasutades, määravad antud valikud ära ka iga Arve kuupäeva. Samuti määravad antud valikud ära kuupäeva Arvetel, mis on koostatud korraka kogu Lepingu perioodi kohta, kasutades Operatsioonide menüü funktsiooni "Koosta arve".
Viimase arve kuup.		Arve koostamisel sisestub siia automaatselt Arves kajastuva perioodi algukuupäev, võttes arvesse Arve esitamise valiku seadistusi. See väli täidetakse

		automaatselt, kui Arve koostatakse kasutades hooldusfunktsiooni 'Koosta lepinguarved' või Operatsioonide menüü funktsiooni "Koosta arve".
Tas.ting	Ctrl+Enter	Ctrl+Enteriga avaneb Tasumistingimused seadistus.
Keel	Ctrl+Enter	Ctrl+Enteriga avaneb Keeled seadistus.
Allkirjastatud		Informatiivne märkeväli kasutajale, et leping on tagasi saadetud koos allkirjaga. Keelekoodi liitumislepingule lisades on võimalik trükkida erinevaid liitumislepingute dok.malle.
Aktsepteeritud		Informatiivne märkeväli kasutajale, et liitumisleping on kliendi poolt aktsepteeritud
Kinnita		Märkeväli. Liitumislepingu kinnitamine on eelduseks liitumislepingust arve koostamiseks.
Lisa lepingu number	nupp	Tegemist on rohelise värvi nupuga liitumislepingu kaardi vahelehel "Kuupäevad". Kui nupule vajutatakse, siis lisab programm automaatselt kaardi päises olevale väljale "Lepingu nr" uue lepingu nr - ehk eelmine lepingu number+1. Kasutajad ise ei pea Leping nr väljale lepingu nr kirjutama.

Liitumislepingu kaardi op.menüü valikud:

- **Vaata kliendi hetkeseisu** > avaneb aruanne "Kliendi hetkeseis" kliendikoodi kohta, mis on määratud Liitumislepingu kaardi väljale "Klient".
- **Koosta tegevus** > Koostatakse tegevuse kaart, mis on seotud kliendiga, automaatselt täitub tegevuse tüüp, kui on määratud seadistuses "Tegevuste tüübi, allsüsteemid" Liitumislepingud väljale tüüp ning checkbox Automaatselt. Tegevuse kaardi kommentaariks lisatakse tekst + prefiks + lepingu nr, teksti järel on koolon, prefiksi ja lepingu nr eraldajaks kaldkriips. Näide: " Lepingust arve koostamine: 1-2.6/290". Teksti lisamine sellisel kujul on hardcodetud halcustis ja seda kasutaja ise muuta ei saa.
- **Koosta arve** > Avaneb Lepingust Arve koostamise hoolduse aken. Eelduseks on kinnitatud liitumisleping.
- **Koosta uus tarbimiskoht** - avaneb uus Tarbimiskoha kaart, millel on vaikimisi täidetud kliendi info.

Tarbimiskohad

Tarbimiskohtade register asub **moodul Vee-erilahendus > Registrid > Tarbimiskohad**

Registris kajastatakse kõik klientidega seotud tarbimiskohad - neid võib olla ühel kliendil mitu.

Tarbimiskoha registri sirvi akna op.menüüst on võimalik vaadata aruannet "Tarbimiskoha hetkeseis", kui tarbimiskoha kaardi rida on eelnevalt sirvi aknas aktiivseks tehtud ja seejärel aruanne op.menüü kaudu käivitatakse.



Uue Tarbimiskoha kaardi loomine

Kaardi loomiseks on mitu valikut:

1. Uue Tarbimiskoha kaardi saab luua Kontakti kaardi pealt > Moodul Vee-erilahendus > Registrid > Kontaktid > Ava kontakti kaarti > op.menüü valik "Koosta uus Tarbimiskoht".
 2. Uue tühja Tarbimiskoha kaardi saab luua uue Tarbimiskoha kaardina > Moodul Vee-erilahendus > Registrid > Koosta > Uus Tarbimiskoht
 3. Uue Tarbimiskoha kaardi saab luua Liitumislepingu kaardi pealt > Moodul Vee-erilahendus > Registrid > Liitumislepingud > op.menüü valik "Koosta uus Tarbimiskoht".
- uus Tarbimiskoha kaart - sõltub, millist valikut kaardi loomiseks kasutati, kas kaardil on juba ka kliendi andmed eeltäidetud punkt 1 ja punkt 3 korral või ei ole - punkt 2 korral.
 - autom. täidetud väljad punkt 1 ja 3 korral: Kliendi kood, kliendi nimi, klass, klassifikaator, hinnakiri, viitenumber

Tarbimiskoha kaardi kustutamine

Seni kuni Tarbimiskoha kaart ei ole veel ühegi mõõturiga seotud, saab Tarbimiskoha kaardi vajadusel kustutada.

Tarbimiskoha kaardi kustutamiseks on vajalik eraldi Kasutajagrupi õigus:

	Tüüp	Tase	Ava tüüp
1	Toiming	Luba kustutada Tarbimiskohta	Täis
			0

Kaardi kustutamiseks tuleb avada Tarbimiskoha kaart ekraanile ja valida Kaart menüüs> "Kustuta" Juhul kui Tarbimiskoha kaardil oli täidetud ka Aadress, siis Aadressi kirje kustutatakse automaatselt Tarbimiskoha kustutamisel.

Aadressi kirjed asuvad Andmebaasihooludse mooduli seadistuses "Aadreside nimekiri" ja on vajalikud iseteeninduses info kuvamiseks.

Tarbimiskoha registri sirvi aken

Sorteering kõikide veergude järgi.

- **Nr:** tarbimiskoha kaardi number
- **Sltid:** Suletud linnuke, kui Tarbimiskoht on määratud suletuks, siis kuvatakse linnukest ka sirvi aknas.
- **Aadress:** Tarbimiskoha kaardilt väli Aadress
- **Klient:** kliendikood, Tarbimiskoha kaardilt väli "Klient"
- **Nimi:** kliendi nimi, Tarbimiskoha kaardilt väli "Nimi"

Tarbimiskoha kaart visuaalselt:

TEST2: Tarbimiskoht: Vaata

Koosta ▾ Jäta Salvesta ↕ ✕ 📄

Nr. 2067 Nimi Perekonnanimi, Eesnimi

Klient 4321 Hinnakiri _____ Viitenumber 43216 Sulgemise kp. _____ Suletud

Asula TARTU Nimetus Tartu linn

Address Lai 39, Tartu

Piirkond _____ Nimetus _____ Katastritunnus 1455668

Klassifikaatorid ERAMU

Kliendiklass _____ Nimetus _____ Korterite arv 0 Klienditeenindaja EXC

Näidu esitamine
 Tehniline info
 Kontaktisikud/Kommentaariid
 Hüvitamise dokumendid

Jaanuar
 Juuli
 Kuud _____ 1

Veebruar
 August
 Arvestuslik näit

Märts
 September
 Elanike arv _____ 0

Aprill
 Oktoober
 Inimese kohta m3 _____ 0

Mai
 November
 Vesi suletud

Juuni
 Detsember
 Liitumine: VESI KANAL

Tarbimiskoha kohta eraldi arved (ei koondata)
 Artikkel 0042
 Artikkel 0044

Kood	Arvesti Nr.	Liik	Hooldusmees	Paigaldamise kp	Lõpetamise kp	Viimane arve	Taatl.	Vana
3064	12345678	Y	EXC	31.05.2023		30.09.2023		
3065			EXC	19.07.2023				
3066	43455433333	Y	EXC	25.08.2023		30.09.2023		

Tarbimiskoha kaardi väljad

Välja nimetus kaardil		Välja selgitus/funktsionaalsus
Nr		Kaardi järjekorra number. Tekib automaatselt kaardi salvestamisel.
Address		Tarbimiskoha address. Kasutajal on kohustuslik Tarbimiskoha kaardile address lisada enne kaardi salvestamist. Kui address on sisestamata ja Tarbimiskoha kaart salvestatakse, tuleb veeteade "Sisesta address" ja kaarti ei saa salvestada enne kui address on lisatud.

Suletud	(checkbox)	Kui tarbimiskoht ei ole enam kehtiv (nt hävinud) ja sellele ei edastata enam näite, tuleb tarbimiskoha kaart sulgeda. (Tarbimiskohta ei tohiks sulgeda nt siis, kui omanik vahetub). Suletud linnukest saab Tarbimiskoha kaardilt eemaldada.
Arvestuslik	(checkbox)	Arvestuslik valik tuleb Tarbimiskoha kaardile lisada, kui klient ei edasta konkreetset näitu vaid Tarbimiskohale koostatakse näidu kaardid hooldusega "Koosta arvestuslikud näidud". Selle hoolduse puhul koostatakse näidu kaart neile Tarbimiskohtadele, millel on tehtud valik "Arvestuslik" ning tarbimise arvutamiseks vaadatakse Tarbimiskoha kaardilt välju: 1) Korterite arv 2) Elanike arv 3) Inimese kohta m3, kui 3) punkt puudub, siis kontrollitakse moodul Veeerilahendus > Seadistused > Üldised seadistused > väli "Arvestuslik veenäit elaniku kohta". Arvestuslik tehe: Korterite arv*Elanike arv* inimese kohta m3 = Tarbitud kogus (nii VESI kui KANAL sama palju)
Klient	<i>Ctrl+Enter</i>	Kliendikoodi väli. Kohustuslik sisestada kliendikood enne Tarbimiskoha kaardi salvestamist. Uue tarbimiskoha kaardi loomisel ja Kontakti valimisel või olemasoleva Tarbimiskoha kaardil Kontakti vahetamisel luuakse Näitude registrisse algnäidu kaart.
Kliendi nimi		Kliendi nimi väli täitub automaatselt kui Klient väljale on kliendikood sisestatud.
Kliendi klassifikaator	<i>Ctrl+Enter</i>	Saab lisada komaga eraldatuna kliendiklassifikaatoreid. Automaatselt lisatakse uuele Tarbimiskoha kaardile klassifikaatorid, mis on kliendi kontakti kaardil olemas sel hetkel. Klassifikaatoreid võib Tarbimiskoha kaardil muuta vastavalt vajadusele. Klassifikaatori järgi saab vaadata Veeerilahenduse mooduli aruandeid: Veemööturite aruanne, Liitumislepingu ajalugu, Esitatud arved vee- ja heitvee teenustele.
Hinnakiri	<i>Ctrl+Enter</i>	Tarbimiskoha kaardile saab määrata hinnakirja koodi. Kui kontakti kaardil on Hinnakiri määratud, siis

		tekib Tarbimiskoha kaardile Klient väljale kontakti asetamisel Hinnakiri väljale hinnakirja kood automaatselt.
Klienditeenindaja	<i>Ctrl+Enter</i>	Tarbimiskoha kaardil loomisel määratakse automaatselt klienditeenindajaks kaardi looja isik. Vajadusel saab isikut muuta kasutades Ctrl+Enter valikut või sisestada teine isik.
Sulgemise kp	<i>Ctrl+Enter</i>	Kui Tarbimiskoha kaardil märgitakse suletud linnuke, siis automaatselt lisatakse väljale "Sulgemise kp" käesolev kuupäev.
Piirkond	<i>Ctrl+Enter</i>	Võimalik käsitsi lisada Piirkond kasutades Ctrl+Enterit valikut, avaneb seadistuse Piirkonnad valik.
Asula	<i>Ctrl+Enter</i>	Ctrl+Enter valikuga avaneb seadistuse Asulad valik, ilma seda määramata kaarti salvestada ei saa ja tuleb veateade "Ei tohi olla tühi" ja kursor liigub väljale Asula.
<ul style="list-style-type: none"> • Jaanuar • Veebruar • Märts • Aprill • Mai • Juuni • Juuli • August • September • Oktoober • November • Detsember 	(checkbox)	<p>Märgi kuu valik, kui selle kuu eest peaks tekkima näidu kaart ja arve.</p> <p>Programm kontrollib kuu valikut prognoosnäitude koostamisel ja kaugloetavate näitude importimisel, kui kuu on märkimata, siis imporiga või hooldusega prognoosnäitude koostamisel näidu kaarti ei koostata.</p>
Vee koguse arvestuse valikud	(radiobutton)	<p>Vee koguse arvestuse valik Tarbimiskoha kaardil vaheleht "Tehniline info" - kasutaja peab määrama ühe valiku:</p> <p>1) Mõõturi liikide summa - mitme erineva mõõturiliigiga arvestite tarbitud kogus arvele liidetakse vee artikli koguseks (Näide: Y+Y2, arvele tuleb 1 artikkel ja koguses = Y mõõturi näidul olev tarbitud kogus + Y2 mõõturi näidul olev tarbitud kogus)</p> <p>2) Mõõturi liikide vahe - mitme erineva mõõturiliigiga arvestite tarbitud kogus arvele lahutatakse üksteisest (Näide: Y+K, arvele tuleb 1 artikkel ja koguseks Y mõõturi näidul olev tarbitud kogus - Y2 mõõturi näidul olev tarbitud kogus)</p> <p>3) Mõõturi liik - arvele arvestatakse vee tarbitud koguseks ainult väljale määratud mõõturiliigiga</p>

		<p>mõõturite tarbitud kogust. (Näide: Y, arvele arvestatakse vee artiklile Y mõõturi näidul olevat tarbitud kogus).</p> <p>4) 0 - vee arvestus puudub, ühtegi vee arvestamise mõõturit ei ole, arvele vee artiklit ei tule.</p>
Kanali koguse arvestuse valikud	(radiobutton)	<p>Kanali koguse arvestuse valik Tarbimiskoha kaardil vaheleht "Tehniline info" - kasutaja peab määrama ühe valiku:</p> <p>1) Mõõturi liikide summa - mitme erineva mõõturliigiga arvestite tarbitud kogus arvele liidetakse kanali artikli koguseks (Näide: Y+K, arvele tuleb 1 artikkel ja koguseks Y mõõturi näidul olev tarbitud kogus + Y2 mõõturi näidul olev tarbitud kogus)</p> <p>2) Mõõturi liikide vahe - mitme erineva mõõturliigiga arvestite tarbitud kogus arvele lahutatakse üksteisest (Näide: Y+K, arvele tuleb 1 artikkel ja koguseks Y mõõturi näidul olev tarbitud kogus - Y2 mõõturi näidul olev tarbitud kogus)</p> <p>3) Mõõturi liik - arvele arvestatakse kanali tarbitud koguseks ainult väljale määratud mõõturiliigiga mõõturite tarbitud kogust. (Näide: Y, arvele arvestatakse kanali artiklile Y mõõturi näidul olevat tarbitud kogust)</p> <p>4) 0 - kanali arvestus puudub, ühtegi kanali arvestamise mõõturit ei ole.</p>
Vee koguse arvestuse mõõturi liikide summa 1. väli	<i>Ctrl+Enter</i>	<p>Väli tuleb täita, kui Vee koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide summa". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust, millele siis liidetakse järgmisel väljal määratud mõõturi liigiga näidu tarbimine.</p>
Vee koguse arvestuse mõõturi liikide summa 2. väli	<i>Ctrl+Enter</i>	<p>Väli tuleb täita, kui Vee koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide summa". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust - leitud kogus liidetakse eelmisel väljale määratud mõõturi liigi tarbitud kogusele.</p>

<p>Vee koguse arvestuse mõõturi liikide vahe 1. väli</p>	<p><i>Ctrl+Enter</i></p>	<p>Väli tuleb täita, kui Vee koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide vahe". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust, millelt lahutatakse järgmisel väljal määratud mõõturi liigiga näidu tarbimine.</p>
<p>Vee koguse arvestuse mõõturi liikide vahe 2. väli</p>	<p><i>Ctrl+Enter</i></p>	<p>Väli tuleb täita, kui Vee koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide vahe". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust - leitud kogus lahutatakse eelmisel väljale määratud mõõturi liigi tarbitud kogusest.</p>
<p>Vee koguse arvestuse mõõturi liik väli</p>	<p><i>Ctrl+Enter</i></p>	<p>Väli tuleb täita, kui Vee koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liik". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust ja saadakse arvele tarbitud vee kogus.</p>
<p>Kanali koguse arvestuse mõõturi liikide summa 1. väli</p>	<p><i>Ctrl+Enter</i></p>	<p>Väli tuleb täita, kui Kanali koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide summa". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust, millele siis liidetakse järgmisel väljal määratud mõõturi liigiga näidu tarbimine.</p>
<p>Kanali koguse arvestuse mõõturi liikide summa 2. väli</p>	<p><i>Ctrl+Enter</i></p>	<p>Väli tuleb täita, kui Kanali koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide summa". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust - leitud kogus liidetakse eelmisel väljale määratud mõõturi liigi tarbitud kogusele.</p>
<p>Kanali koguse arvestuse mõõturi liikide vahe 1. väli</p>	<p><i>Ctrl+Enter</i></p>	<p>Väli tuleb täita, kui Kanali koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide vahe". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks</p>

		Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõтури liiki ja näidu kaardilt selle mõõтури liigiga tarbitud kogust, millelt lahutatakse järgmisel väljal määratud mõõтури liigiga näidu tarbimine.
Kanali koguse arvestuse mõõтури liikide vahe 2. väli	<i>Ctrl+Enter</i>	Väli tuleb täita, kui Kanali koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõтури liikide vahe". Väljale tuleb määrata mõõтури liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõтури liiki ja näidu kaardilt selle mõõтури liigiga tarbitud kogust - leitud kogus lahutatakse eelmisel väljale määratud mõõтури liigi tarbitud kogusest.
Kanali koguse arvestuse mõõтури liik väli	<i>Ctrl+Enter</i>	Väli tuleb täita, kui Kanali koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõтури liik". Väljale tuleb määrata mõõтури liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõтури liiki ja näidu kaardilt selle mõõтури liigiga tarbitud kogust ja saadakse arvele tarbitud kanalisatsiooni kogus.
Kommentaari 1. rida		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada kommentaari Tarbimiskoha kohta.
Kommentaari 1. rida		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada kommentaari Tarbimiskoha kohta.
Kommentaari 1. rida		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada kommentaari Tarbimiskoha kohta.
Kontaktisik 1. väli		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada kontaktisiku Tarbimiskoha kohta.
Kontaktisik 2. väli		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada kontaktisiku Tarbimiskoha kohta.
Kontaktisik 3. väli		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada kontaktisiku Tarbimiskoha kohta.
Telefon 1. väli		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada telefoni nr Tarbimiskoha kohta.
Telefon 2. väli		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada telefoni nr Tarbimiskoha kohta.
Telefon 3. väli		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada telefoni nr Tarbimiskoha kohta.
E-maili 1. väli		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada e-maili aadress Tarbimiskoha kohta.

E-maili 2. väli		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada e-maili aadress Tarbimiskoha kohta.
E-maili 3. väli		Tekstiväli. Infoväli, kasutaja saab sisestada e-maili aadress Tarbimiskoha kohta.
Katastritunnus		Katastrinumbri väli, tekstiväli. Katastrinumbrile on võimalik programmis määrata kindel formaat - moodul Vee-erilahendus > Seadistused > Katastrinumbri formaat. Kui formaat on määratud, siis peab Tarbimiskoha kaardile määrama katastrinumbri samas formaadis. Kui Tarbimiskohal on teises formaadis Katastritunnus, siis Tarbimiskoha kaardi salvestamisel tuleb veeteade, mis kuvab formaati, mis on seadistuses "Katastrinumbri formaat" seadistatud.
Elanike arv		Elanike arv tuleb märkida, kui Tarbimiskohale on märgitud linnuke "Arvestuslik" ja näidu kaardid hooldusega "Koosta arvestuselikud näidud". Välja kasutatakse ainult arvestusliku näidu puhul. Näit koostatakse valemi alusel: Korterite arv*Elanike arv* inimese kohta m3 = Tarbitud kogus (nii VESI kui KANAL sama palju).
Inimese kohta m3		"Inimese kohta m3" väljale tuleb arvestuslik tarbimise kogus märkida, kui Tarbimiskohale on märgitud linnuke "Arvestuslik" ja näidu kaardid on koostatud hooldusega "Koosta arvestuselikud näidud". Välja kasutatakse ainult arvestusliku näidu puhul. Näit koostatakse valemi alusel: Korterite arv*Elanike arv* inimese kohta m3 = Tarbitud kogus (nii VESI kui KANAL sama palju). Kui antud väli on tühi ja linnuke "Arvestuslik" on Tarbimiskohal täidetud, siis kontrollitakse moodul Vee-erialhendus > Seadistused > Üldised seadistused > väli "Arvestuslik veenäit elaniku kohta".
Teatise kp	<i>Ctrl+Enter</i>	Infoväli. Kuupäeva formaadis väli.
Kordusteatise kp	<i>Ctrl+Enter</i>	Infoväli. Kuupäeva formaadis väli.
Liitumine: vesi (Hüvitamise dokumendid vaheleht)	(checkbox)	Informatiivne valik. Muu funktsionaalsus puudub.
Liitumine: kanal (Hüvitamise dokumendid vaheleht)	(checkbox)	Informatiivne valik. Muu funktsionaalsus puudub.
Liitumine: vesi ja kanalisatsioon (Hüvitamise dokumendid vaheleht)	(checkbox)	Informatiivne valik. Muu funktsionaalsus puudub.

Kommentaar (Hüvitamise dokumendid vaheleht)		Informatiivne valik. Muu funktsionaalsus puudub.
summa km-ta EUR		Informatiivne valik. Muu funktsionaalsus puudub.
Taotluse vastuvõtu kp	Ctrl+Enter	Infoväli. Kuupäeva formaadis väli.
Vallavalitsuse korralduse nr		Informatiivne valik. Muu funktsionaalsus puudub.
Vallavalitsuse korralduse kp	Ctrl+Enter	Infoväli. Kuupäeva formaadis väli.
Dokumendid: OK (Hüvitamise dokumendid vaheleht)	(checkbox)	Informatiivne valik. Muu funktsionaalsus puudub.
Dokumendid: Puudu (Hüvitamise dokumendid vaheleht)	(checkbox)	Informatiivne valik. Muu funktsionaalsus puudub.
Viitenumber		Viitenumbri väli, täitub automaatselt Tarbimiskoha kaardile kontakti lisamisega, kui kontakti kaardil on täidetud väli "Viitenumber".
Kastmisvee koguse arvestus	(radiobutton)	<p>Kastmisvee koguse arvestuse valik Tarbimiskoha kaardil vaheleht "Tehniline info" - kasutaja peab määrama ühe valiku:</p> <p>1) Mõõturi liikide summa - mitme erineva mõõturiliigiga arvestite tarbitud kogus arvele liidetakse Kastmisvee artikli koguseks (artikkel määratakse moodul Vee-erilahendus > Seadistused > Näidu artiklid > väli Kastmisvee artikkel)</p> <p>(Näide: Y+K, arvele tuleb 1 artikkel ja koguseks Y mõõturi näidul olev tarbitud kogus + Y2 mõõturi näidul olev tarbitud kogus)</p> <p>2) Mõõturi liikide vahe - mitme erineva mõõturiliigiga arvestite tarbitud kogus arvele lahutatakse üksteisest (Näide: Y+K, arvele tuleb 1 artikkel ja koguseks Y mõõturi näidul olev tarbitud kogus - Y2 mõõturi näidul olev tarbitud kogus)</p> <p>3) Mõõturi liik - arvele arvestatakse kastmisvee tarbitud koguseks ainult väljale määratud mõõturiliigiga mõõturite tarbitud kogust. (Näide: Y, arvele arvestatakse kastmisvee artiklile Y mõõturi näidul olevat tarbitud kogust)</p> <p>4) 0 - kastmisvee arvestus puudub, ühtegi kastmisvee arvestamise mõõturit ei ole.</p>
Kastmisvee koguse arvestuse mõõturi liikide summa 1. väli	Ctrl+Enter	Väli tuleb täita, kui Kastmisvee koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide summa". Väljale tuleb määrata mõõturi liik,

		kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust, millele siis liidetakse järgmisel väljal määratud mõõturi liigiga näidu tarbimine.
Kastmisvee koguse arvestuse mõõturi liikide summa 2. väli	<i>Ctrl+Enter</i>	Väli tuleb täita, kui Kastmisvee koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide summa". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust - leitud kogus liidetakse eelmisel väljale määratud mõõturi liigi tarbitud kogusele.
Kastmisvee koguse arvestuse mõõturi liikide vahe 1. väli	<i>Ctrl+Enter</i>	Väli tuleb täita, kui Kastmisvee koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide vahe". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust, millelt lahutatakse järgmisel väljal määratud mõõturi liigiga näidu tarbimine.
Kastmisvee koguse arvestuse mõõturi liikide vahe 2. väli	<i>Ctrl+Enter</i>	Väli tuleb täita, kui Kanali koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liikide vahe". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust - leitud kogus lahutatakse eelmisel väljale määratud mõõturi liigi tarbitud kogusest.
Kastmisvee koguse arvestuse mõõturi liik	<i>Ctrl+Enter</i>	Väli tuleb täita, kui Kastmisvee koguse arvestuse radiobutton valik on tehtud "Mõõturi liik". Väljale tuleb määrata mõõturi liik, kasutades selleks Ctrl+Enter valikut, avaneb Vee-erilahenduse mooduli seadistus Mõõturite liigid. Arve koostamisel kontrollitakse väljale määratud mõõturi liiki ja näidu kaardilt selle mõõturi liigiga tarbitud kogust ja saadakse arvele tarbitud kastmisvee kogus.
Kuud		Väli muutub automaatselt Tarbimiskoha kaardi salvestamise hetkel. Väljale arvutatakse vastavalt kuude (Jaanuar-Detsember checkboxide) määranngule arv, mis näitab, mis perioodi eest arve esitatakse.

		<p>Kui kõikide kuude valikud on tehtud, siis on välja väärtus =1 ehk arve periood on 1 kuu (12/12=1).</p> <p>Näiteks:</p> <p>Tehtud on 1 kuu valik = arveid esitatakse 1 perioodi eest, välja väärtus 12;</p> <p>Tehtud 2 kuu valik = arve esitatakse 2 korda aastas, 12/2 = 6 välja väärtus, arve periood 6 kuud;</p> <p>Kvartali linnukesed = arve esitatakse 4 korda aastas ehk iga 3 kuu tagant; väljal väärtus 12/4 = 3;</p> <p>Kõik kuude linnukesed (12) = 12/12 = 1, välja väärtus 1, arve periood 1 kuu</p>
Kliendiklass	<i>Ctrl+Enter</i>	<p>Kliendiklassi koodi väli, Ctrl+Enter valikuga avaneb register Kliendiklassid (Kliendihalduse mooduli register). Tegemist on kohustusliku väljaga, kui väli on täitmata, siis Tarbimiskoha kaarti salvestada ei saa ja tuleb veateade "Ei tohi olla tühi" ja kursor liigub väljale Kliendiklass.</p>
Korterite arv		<p>Sisesta korterite arv, kui Tarbimiskoha kaardil on linnuke "Arvestuslik". Antud välja kasutatakse arvestusliku näidu hooldusega koostamisel - valemis: Korterite arv*Elanike arv* inimese kohta m3 = Tarbitud kogus (nii VESI kui KANAL sama palju).</p>
Liitumine: VESI	(checkbox)	<p>Lisa valik, kui tarbimiskohal on liitumine vee-süsteemiga.</p>
Liitumine: KANAL	(checkbox)	<p>Lisa valik, kui tarbimiskohal on liitumine kanalisatsiooni-süsteemiga.</p>
Kliendiklassi nimetus		<p>Tekstiväli, täitub automaatselt, kui kliendiklassi kood on määratud ja vastavalt kliendiklassi koodile vastavale nimetusele.</p>
Ära prognoosi	(checkbox)	<p>Kui Tarbimiskohal on tehtud valik "Ära prognoosi", siis hooldus "Koosta prognoosnäidud" sellele Tarbimiskohale prognoosnäitu ei koosta. (Hooldus ei koosta prognoosnäidu kaarti, kui näidu kaart vastavas perioodis on juba olemas).</p>
Purgimisteenus	(checkbox)	<p>Purgimisteenus = seotud kanalisatsiooni arvestusega Arve kaardil. Kui valik "Purgimisteenus" on Tarbimiskoha kaardile määratud, siis programm arvestab kanalisatsiooni tarbimist "Kanali koguse arvestuse" valemi järgi, kuid Arve kaardile ei lisata mitte kanalisatsiooni artikkel vaid purgimisteenuse artikkel, mis on määratud moodul Vee-erilahendus > Seadistused > Näidu artiklid > Purgimisteenus väljale.</p>

Vesi suletud	(checkbox)	Informatiivne väli. Automaatselt midagi ei juhtu. Kasutaja ise peab muutma valemid ja liitumised ja mõõturid sulgema jne.
--------------	------------	---

Tarbimiskoha kaardi vaheleht Näidu esitamise jaluses on kuvatud seadistus Mõõturite seosed, kust pealt on võimalik topeltklikiga avada mõõturi kaart.

Kuvatud on veerud:

- **Kood** - mõõturi kaardi number
- **Arvesti nr** - mõõturi Tehase nr
- **Liik** - mõõturi liik
- **Hooldusmees** - mõõturi kaardilt Paigaldaja nimi
- **Paialdamise kp** - mõõturi kaardilt paigaldamise kp
- **Lõpetamise kp** - mõõturi kaardilt lõpetamise kp
- **Viimane arve** - mõõturi kaardilt väli E.Kuupäev ehk eelmise näidu kuupäev
- **Taatl.** - kuvatakse linnukest, kui mõõturi kaardil on täidetud valik "Taatlemisel"
- **Vana** - kuvatakse linnukest, kui mõõturi kaardil on täidetud valik "Vana"

Nupp: Tehniline info

Nupp asub Tarbimiskoha kaardil vaheleht "Näidu esitamine" paremal ääres.

Funktsionaalsus: Nupule vajutades avaneb Tehnilised tingimused kaart, mis on Tarbimiskoha kaardiga seotud. Seadistus ise on registri tüüpi seadistus ja asub seadistuste all > Tehnilised tingimused.

Loe Tehnilised tingimused kaardi kohta täpsemalt > Vee-erilahenduse moodul > Seadistused > Tehnilised tingimused seadistuse kirjeldusest.

Tarbimiskoha kaardi op.menüü valikud

1. **Tarbimiskoha hetkeseis** - valiku alt avaneb aruanne "Tarbimiskoha hetkeseis", aruandesse on toodud kõik Tarbimiskohta puudutav info:
 - Tarbimiskoha kaardi info
 - Müügireskontro
 - Liitumislepingud
 - Lepingud
 - Tehnilised tingimused
 - Mõõturid
 - Näidud
2. **Kliendi hetkeseis** - valiku alt avaneb aruanne "Kliendi hetkeseis"
3. **Koosta näit** - valikule vajutades koostatakse uus Näidu kaart, millel on määratud:
 - Tarbimiskoha kood
 - Aadress
 - Klient
 - Kliendi nimi
 - Mõõuri koodid
 - Mõõturi eelmised näidud

- Näidu saamise viis = lse
 - Näidu kuupäev = tänane kuupäev
 - Arveldamise kp = kui näidu kaardi loomine jääb 10-dast kuupäevast mõnele eelnevale kuupäevale, siis lisatakse automaatselt väljale eelmise kuu viimane kuupäev. Kui näidu kaart sisestatakse peale 10dat kuupäeva, siis tuleb sinna sama kuu viimane kuupäev.
 - Sisestamine kp = kaardi sisestamise kuupäev ja kellaaeg.
4. **Koosta uus mõõtur** - valikule vajutades koostatakse uus Mõõturi kaart, millel on täidetud:
- Mõõturi kaardi nr
 - Tarbimiskoha kood
 - Aadress
 - Katastritunnus
 - Paigaldaja nimi

Mõõturi kaardi salvestamisel lisatakse seadistusse "Mõõturi seosed" uus kirje tekkinud tarbimiskoha ja mõõturi seose kohta.

5. **Koosta prognoos näit** - automaatselt käivitub hooldus "Koosta prognoosnäidud" konkreetsele tarbimiskohale, mille kaardilt on hooldus käivitatud ja kuupäevaga = eelmise kuu viimane kuupäev.
6. **Koosta leping** - koostatakse uus Lepingu kaart, millel on täidetud:
- Lepingu nr
 - Klient
 - Kliendi nimi
 - Aadress
 - Reg.nr
 - Alguse kp = tänane kp
 - Tasumistähtaeg (kui Kontakti kaardil on see väli täidetud)
 - Koostaja = lepingu koostanud isik
 - Maatriksi osas seos: Tarbimiskoha kood, aadress
 - Kontakt vahelehel: Kliendi telefoni nr, Viitenumber ja e-mail.
7. **Koosta liitumisleping** - koostatakse uus liitumislepingu kaart, millel on täidetud:
- Jrk.nr
 - Prefiks
 - Klient
 - Nimi
 - Arve aadress
 - Tarbimiskoha kood
 - Tarbimiskoha aadress
 - Tas.ting
 - Klassifikaator - kui see on kontakti kaardil olemas
 - Lepingu reg.kp
 - Maatriksi osa esimesele reale lisatakse Tarbimiskoha aadress Kirjelduse veergu

8. **Koosta arve** - koostatakse uus arve kaart, millel on täidetud:

- Kliendi kood
- Kliendi nimi
- Kuupäev = tänane kuupäev
- Tasumistingimus = kui kontakti kaardil on tasumistingimus täidetud, siis võetakse kontakti kaardilt
- Laekumise tähtaeg
- Kande kp = tänane kuupäev
- Objekt = kui kontakti kaardil on Objekt väljal objekt täidetud
- Müügivees = kaardi koostaja isik
- Maatriksi esimesele reale lisatakse Tarbimiskoha aadress Kirjelduse veergu

Kontaktide registri täiendused Vee-erilahenduse moodulis

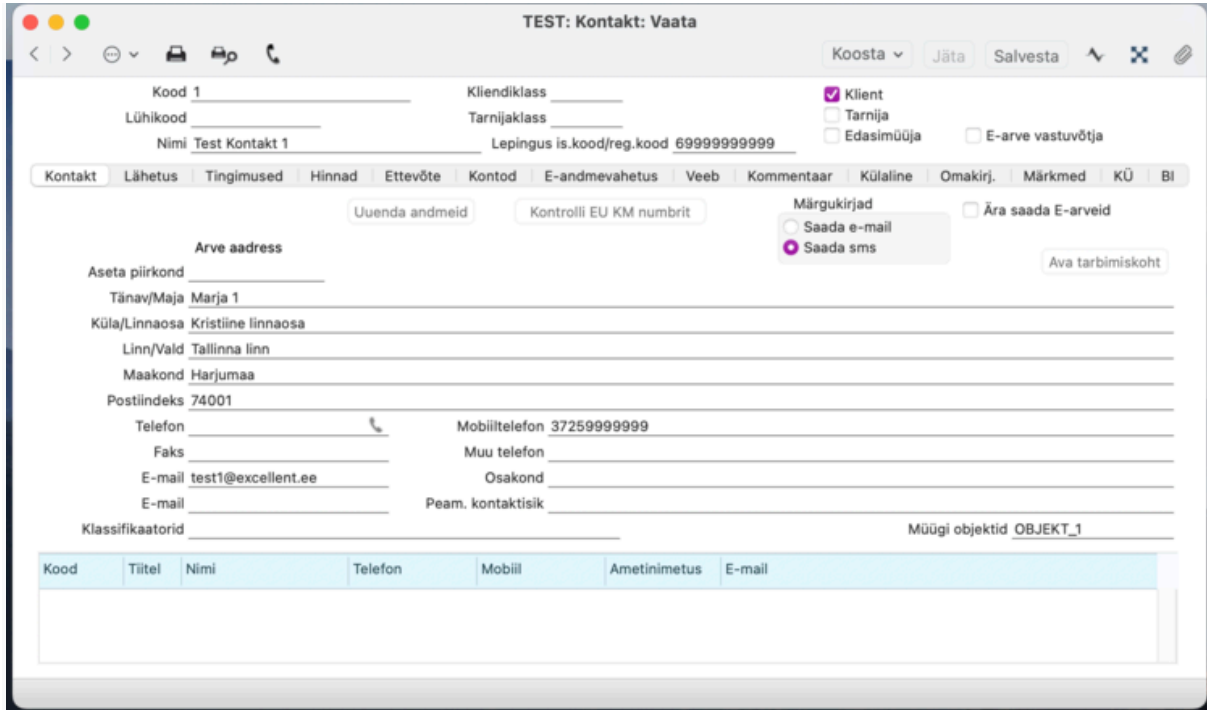
Kontaktid asuvad **moodul Vee-erilahendus > Registrid > Kontaktid**.

Kontaktide sirvi aken visuaalselt:

Kood	Lühik.	Klass	Nimi	E-arve vast.	Reg. nr.	Telefon	Mobil	Kontakt	Maksja kood	Viitenr.
1			Test Kontakt 1		69999999999		37259999999		49999999999	13
2			Test Kontakt 2		68888888888		37258888888		48888888888	26
3			Test Kontakt 3		67777777777		37257777777		47777777777	39
4			Test Kontakt 4		66666666666		37256666666		46666666666	42
5			Test Kontakt 5		65555555555		37255555555		45555555555	55

1. Veerus "Reg.nr." kuvatakse info kontakti kaardi uuelt väljalt "Lepingus is.kood/reg.nr".
2. Uus veerg "Maksja kood", milles kuvatakse info kontakti kaardi väljalt "Maksja is.kood/reg.kood"

Kontakti kaart visuaalselt:



1. Lisatud on uus väli "**Lepingus is.kood/reg.nr**" - väli asetseb Tarnijaklass välja all. Väli täitub automaatselt, kui kontakti kaardi vahelehele "Ettevõtte" täita väli "Maksja is.kood/reg.kood", vajadusel saab kasutaja käsitsi välja "Lepingus is.kood/reg.nr" väärtust muuta.

2. Lisatud on uus valik > Märgekirjad, valikuvariantidega:

- Saada e-mail
- Saada sms

Vastavalt, mis valik on kontakti kaardil tehtud, siis Märgekirja saates (moodul Müügiarved > Funktsioonid > Hooldused > Koosta võlateatised (e-mail/SMS) kontrollib programm, mis viisil märgekiri tuleb kontaktile edastada, kas koostatakse e-maili kaart või sms.

- Täiendavad võimalused antud välja kasutamisel:
 - Moodul Müügiarved > Dokumendid > Saldoteatis > uus valik "Trüki kliendid, kes ei saa märgekirja e-mail / sms-i teel".
 - Müügiarved > Funktsioonid > Hooldus > "Koosta saldoteatise e-mail" - e-mail koostatakse ainult nendele klientidele, kellel on kontakti kaardil valik märgekirjad = Saada e-mail ja e-maili väljal e-maili aadress täidetud.

3. Valik "Ära saada e-arveid" - kui kontaktile ei saadeta e-arveid, siis tuleks valik täita.

4. Kontakti kaardil vahelehel "Ettevõtte" väli "Viitenumber" - Sellel konkreetsel viitenumbri väljal olev viitenumber liigub kaasa nii Tarbimiskoha kaardile kui ka arvetele. Kontakti kaardi loomisel salvestamise hetkel tekib automaatselt väljale Viitenumber number, mis koosneb kontaktikood + kontrolljärk. Funktsiooni eeldus on, et kontaktide koodid on numbrilised. (NB! Hooldus: Teenuse ID/Viitenumbri genereerimine Vee-erilahenduses ei toimi.)

5. Kontakti kaardil on kaks e-maili välja.

6. Väli "Müügi objektid" on dubleeritud vahelehele "Kontakt" (paremal all nurgas).
Funktsionaalsus: välja täitmine on kohustuslik, ilma välja täitmata kaarti salvestada ei saa.

7. Nupp "Ava tarbimiskoht"> programm avab kontaktiga seotud abiregistri akna "Kontakti tarbimiskohad"

Kontaktikaardi op.menüü täiendused

1. **Koosta arve** - koostatakse kontaktile uus arve kaart.
2. **Koosta Leping** - koostatakse kontaktile uus lepingu kaart. Lepingule liiguvad kaasa kliendikood, nimi, kliendi aadress, viitenumber, koostaja, Reg.nr., telefoni number ning E-maili aadress.
3. **Ava leping** - avaneb kontaktiga seotud Lepingu kaart.
4. **Prindi leping** - programm prindib lepingu vastavalt lepingu dok.mallile ja dok.malli seadistuse valikule "Prindi dialoog".
5. **Ava liitumisleping** - programm avab kontaktile koostatud Liitumislepingu kaardi.
6. **Prindi liitumisleping** - programm prindib liitumislepingu vastavalt lepingu dok.mallile ja dok.malli seadistuse valikule "Prindi dialoog".
7. **Ava tarbimiskoht** - programm avab kontaktiga seotud abiregistri akna "Kontakti tarbimiskohad"
8. **Koosta uus tarbimiskoht** - koostatakse uus tarbimiskoha kaart, millel on täidetud kontaktiga seotud andmeväljad.
9. **Saada SMS** - avaneb SMS saatmise aken. Funktsioon on mõeldud üksiku SMS-i saatmiseks. SMS-i saatmise aken:
 - **Kontaktisik** - Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktiseosed register ja saab valida kontaktisiku, kelle mobiiltelefonile SMS saadetakse.
 - **Tekst** - Saab sisestada sms-i teksti, kui näiteks ei saadeta Standardteksti. Kui tekst on lisatud, siis edastatakse Tekst väljal olev tekst. Kui Standardtekst on ka lisatud, siis saadetakse mõlemad.
 - **Standardtekst** - väljale saab Ctrl+Enter valikuga asetada Standardteksti kaardi. Kui kontaktile saadetakse standardtekst, siis Tekst väljale teksti ei pea kirjutama.
 - **Nupp "Saada SMS"** koostab SMS abiregistri kaardi moodul Andmebaasihoodlus > Registrid > SMS-id.
 - Kontakti kaardilt saab SMS-i saata igale kontaktile, kellel on telefoninumber täidetud.
 - NB! Kliendikirjalt saadetakse SMS-i ainult nendele kontaktidele, kellele on koostatud Tarbimiskoht. Kui Tarbimiskohta ei ole, siis SMS-i ei koostata.

Mõõturid

Mõõturite register asub **moodul Vee-erilahendus > Registrid > Mõõturid**.

Registris kajastatakse kõik Tarbimiskohaga seotud mõõturid - mõõtureid võib ühel Tarbimiskohal olla mitu, vastavalt mis liiki mõõturiga on tegu.

Mõõturite sirviaknas on nupp Koosta, mille all on valikud: 1) Uus Mõõturid 2) Koopia. Sirvi aknas puudub op.menüü valik.

Mõõturite registri sirvi aken

Sorteering kõikide veergude järgi.

- **Nr:** mõõtuuri kaardi number
- **Arvesti nr:** mõõtuuri kaardil väli Tehase nr
- **Tarbimiskoht:** mõõtuuri kaardil väli Tarbimiskoht
- **Aadress:** mõõtuuri kaardil väli Aadress
- **Paigaldatud:** mõõtuuri kaardilt väli Paigaldamise kp
- **Liik:** mõõtuuri kaardilt väli Mõõtuuri liik
- **Kommentaar:** mõõtuuri kaardilt väli Kommentaar
- **Kataster:** mõõtuuri kaardilt väli Katastritunnus

Uue mõõtuuri kaardi loomine

1. moodul Vee-erilahendus > Registrid > Tarbimiskohad > Tarbimiskoha kaart > kaardi op.menüü valik > Koosta uus mõõtur
 - Selle valikuga on mõõtuuri kaart Tarbimiskoha kaardiga seotud ja automaatselt on täidetud väljad: kaardi nr, Tarbimiskoha kood, Tarbimiskoha aadress, Katastritunnus, Paigaldaja nimi.
2. moodul Vee-erilahendus > Registrid > Mõõturid > Koosta > Uus mõõtuuri kaart.
 - Selle valikuga on uuel mõõtuuri kaardil automaatselt täidetud: Paigaldaja nimi (kasutaja, kes mõõtuuri kaardi loob) ja Paigaldamise kp (mõõtuuri kaardi loomise kuupäev).

Mõõteri kaart visuaalselt:

TEST2: Veemõõtur: Vaata
Koosta ▾ Jäta Salvesta

Nr. <u>3064</u>	Mõõteri liik <u>Y</u>	Tehase nr <u>12345678</u>
Tarbimiskoht <u>2067</u>	Aadress <u>Lai 39, Tartu</u>	
Kommentaar _____		
TüüpID _____	Nimetus _____	<input type="checkbox"/> Vana
Katastritunnus _____	Paigaldamise kp. <u>31.05.2023</u>	Algnäit Vesi _____ <input type="checkbox"/> Taatlemisel
Diameeter _____	Lõpetamise kp. _____	E.näit Vesi <u>15</u>
Paigaldaja nimi <u>EXC</u>	Taatlemise kp. _____	E.Kuupäev <u>30.09.2023</u>
Fikseeritud prognoos _____		
Vana mõõtur prognoosi jätkamiseks _____		

Koosta uus töö

Nr.	Aadress
2067	Lai 39, Tartu

Mõõture kaardi väljad ja funktsionaalsus

Välja nimetus		Välja funktsionaalsus
Nr		Kaardi järjekorranumber
Kommentaar		Tekstiväli. Infoväli.
Paigaldaja nimi	<i>Ctrl+Enter</i>	Isikud register, Ctrl+Enter valikuga avaneb isikute register.
Mõõture liik	<i>Ctrl+Enter</i>	Mõõture liik, Ctrl+enter valikuga avaneb seadistus "Mõõture liigid". Kohustuslik väli, ilma liiki määramata kaarti salvestada ei saa.
TüüpID	<i>Ctrl+Enter</i>	Veemõõture tüübi koodi väli, Ctrl+Enter valikuga avaneb seadistus "Veemõõture tüübid". Informatiivne väli, mida kuvatakse ka aruandes "Veemõõture aruanne".
Tehase nr		Tekstiväli. Arvesti numbri väli. Kohustuslik väli, kui soovitakse importida kaugnäite.
Diameeter		Tekstiväli. Mõõture diameetri väli. Kuvatakse ka aruandes "Veemõõture aruanne".
	<i>peidetud väli</i>	

Vana	<i>checkbox</i>	Valik "Vana" saab mõõтури kaardile märkida informatiivse valikuna ja seda kuvatakse ka Tarbimiskoha kaardil mõõтури seose osas. Antud valiku järgi ei saa käivitada aruandeid või hooldusi. Kui valik on märgitud, siis ei saa antud mõõturile sisestada näitu ega importida kaugnäitu.
Algnäit Vesi	<i>Ctrl+Enter</i>	Mõõтури algnäit. Väljale võib väärtuse sisestada käsitsi. Väli võib jääda ka tühjaks ja võib koostada mõõturile Näidu kaardi, millel on Näidu saamise viis= Algnäit. Kui tarbimiskohal muutub klient, siis koostatakse uuele Tarbimiskohale määratud kontaktile uus näidu kaart, millel on Näidu saamise viis = algnäit , mis on siis võrdne eelmise kontaktiga seotud tarbimiskoha mõõтури lõppnäiduga. Sel juhul muutub mõõтури kaardil väli algnäit automaatselt.
E.näit Vesi	<i>Ctrl+Enter</i>	Väljal kuvatakse mõõтури lõppnäitu. Väljale tekib näit automaatselt, kui uus näidu kaart on sisestatud. Väljal on võimalik väärtus käsitsi üle kirjutada. Välja väärtus kuvatakse uue näidu kaardil veerus "Eelmine" ehk eelmine näit.
Paigaldamise kp	<i>Ctrl+Enter</i>	Kuupäeva väli. Kohustuslik väli. Ctrl+Enter valikuga avaneb kalendri aken. Uue kaardi loomisel on väljal automaatselt täidetud tänane kuupäev.
Taatlemise kp	<i>Ctrl+Enter</i>	Kuupäeva väli. Ctrl+Enter valikuga avaneb kalendri aken.
E. kuupäev	<i>Ctrl+Enter</i>	Kuupäeva väli. Väljale lisatakse automaatselt eelmise näidu kaardi kuupäev.

Lõpetamise kp	<i>Ctrl+Enter</i>	Kuupäeva väli. Kui Mõõtur märgitakse "Vana" linnukesega, siis tähendab see seda, et mõõturit enam ei kasutata ja eeldatavasti vahetatakse see mõõtur välja uuema vastu. Sel juhul kui mõõturi kaardile lisatakse linnuke Vana ja kaart salvestatakse, tekib automaatselt väljale Lõpetamise kp tänane kuupäev.
Katastritunnus		Katastrinumbri väli, tekstiväli. Katastrinumbri on võimalik programmis määrata kindel formaat - moodul Vee-erilahendus > Seadistused > Katastrinumbri formaat, kui formaat on määratud, siis peab Mõõturi ja Tarbimiskoha kaardile määrama katastrinumbri samas formaadis. Kui Mõõturil/Tarbimiskohal on teises formaadis Katastritunnus, siis Tarbimiskoha kaardi salvestamisel tuleb veateade, mis kuvab formaati, mis on seadistuses "Katastrinumbri formaat" seadistatud. Kui Tarbimiskohal on väli täidetud ja mõõturi kaart koostatakse Tarbimiskoha kaardi pealt, siis täitub antud väli automaatselt.
Taatlemisel	<i>checkbox</i>	Valik "Taatlemisel" saab mõõturi kaardile märkida informatiivse valikuna ja seda kuvatakse ka Tarbimiskoha kaardil mõõturi seose osas. Antud valiku järgi ei saa käivitada aruandeid ega hooldusi.
Nimetus		TüüpID nimetus. Tekstiväli. Täitub automaatselt kui TüüpID kood on määratud.
Tarbimiskoht	<i>Ctrl+Enter</i>	Tarbimiskoha koodi väli, Ctrl+Enter valikuga avaneb Tarbimiskohtade register. Kui mõõturi kaart luuakse Tarbimiskoha kaardi pealt, siis see väli on automaatselt täidetud.

<p>Aadress</p>		<p>Tarbimiskoha aadress väli, tekstiväli. Kui mõõturi kaart luuakse Tarbimiskoha kaardi pealt, siis see väli on automaatselt täidetud vastava Tarbimiskoha aadressiga.</p>
<p>Fikseeritud prognoos</p>		<p>Numbriline väli. Kasutaja saab määrata veemõõturile kindla prognoositava tarbimise koguse. Väli tuleb täita juhul, kui Kontakt ei edasta näitu ja tarbimiskohale on vaja näit prognoosida.</p> <p>Kui see väli on täidetud ja koostatakse hooldusega "Koosta prognoosnäidud" näidu kaardid, siis programm määrab mõõturile prognoositud tarbimiseks väljal "Fikseeritud prognoos" määratud koguse. Kui see väli on täitmata, aga näit on ikkagi vaja prognoosida, siis sama hooldus koostab mõõturile tarbitud koguse valemi alusel: $Korterite\ arve * Elanike\ arv * inimese\ kohta\ m3 = Tarbitud\ kogus$ (nii VESI kui KANAL sama palju).</p>
<p>Nupp: Koosta uus töö</p>		<p>Nupp asub Mõõтури kaardil Paigaldaja nimi välja all.</p> <p>Funktsionaalsus: nupule vajutades koostatakse automaatselt tegevuse kaart, millel on tegevuse tüüp = tööülesanne. Lahendus võimaldab lisada tegevus kaarte, et koguda infot mõõturite kohta. Näiteks: meeldetuletuste jaoks, et tulevikus teatud kokkulepitud ajal mõõturit vahetama minna või tagantjärgi, et fikseerida mõõтури rike.</p>

- Mõõтури kaardi jaluses on Tarbimiskoha ja Mõõтури seose read, kuvatud on Tarbimiskoha kood ja nimetus. Seose reale vajutades avaneb Tarbimiskoha kaart
- Mõõтури kaardilt Koosta menüü alt on võimalik algatada uue mõõтури kaardi loomist, kopeerida olemasolevat või luua Tööülesande.

Näidud

Näitude register asub **moodul Vee-erilahendus > Registrid > Näidud**

Registris kajastatakse kõik mõõturite igakuised näidud.

Näitude registri sirvi aken

Sorteering kõikide veergude järgi.

- **Nr:** näidu kaardi number
- **Arve:** näidu kaardil checkbox "Arve koostatud"
- **Kuupäev:** näidu kaardilt väli Arveldamise kuupäev
- **Klient:** kliendikood, näidu kaardilt kaardilt väli "Klient"
- **Nimi:** kliendi nimi, näidu kaardilt väli "Nimi"
- **Tarbimiskoht:** Tarbimiskoha aadress, näidu kaardilt väli "Aadress"

Uue näidu kaardi koostamine:

1. Moodul Vee-erilahendus > Registrid > Tarbimiskohad > Tarbimiskoha kaart > op.menüü valik > **Koosta näit** - automaaselt on täidetud näidu kaardil tarbimiskoha, kliendi ja mõõturite info.
2. Moodul Vee-erilahendus > Registrid > Näidud > Koosta > **Uus Näidud** - sel juhul on täidetud ainult sisestaja ehk isik, Näidu kp, Arveldamise kp, Sisestamise kp ja kellaeg.
3. Näit edastatakse veebist.

Näidu kaart visuaalselt:

TEST2: Näidud: Vaata
Koosta ▾ Jäta Salvesta

Seeria nr. 245

Tarbimiskoht 2067

Klient 4321

Sisestaja EXC

Näidu kuupäev 07.06.2023

Arveldamise kp. 31.05.2023

Sisestamise kp. 07.06.2023 - 15:37:01

Aruanne

Kommentaar _____

Aadress Lai 39, Tartu

Nimi Perekonnanimi, Eesnimi

E.näidu saamise viis

Algnäit

Ise

Telefon

E-Post

Prognoos

Veeb

Näit aktiilt

Kontrollnäit

Arvestuslik

Kaugnäit

Näidu saamise viis

Algnäit

Ise

Telefon

E-Post

Prognoos

Veeb

Näit aktiilt

Kontrollnäit

Arvestuslik

Kaugnäit

Arve koostatud
 Ära koosta arvet

	Veemõõtur	Arvesti nr.	Mõõtuuri liik	Eelmine	Uus	Tarbimine	Lõpetamise kp
1	3064	12345678	Y	0	5	5	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

Näidu kaardi väljad ja funktsionaalsus

Välja nimetus kaardil		Välja funktsionaalsus
Seeria nr		Näidu kaardi number
Klient	Ctrl+Enter	Kliendikood väli. Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register. Kui näit koostatakse Tarbimiskoha kaardilt, siis on väli automaatselt täidetud.
Nimi		<p>Tekstiväli. Kliendi nimi, tekib automaatselt kui kliendikood on määratud.</p> <p>ERISUS: Kui veebist saadud näidu puhul erineb edastatud näit eelmisest näidust oluliselt, siis kommentaar väljale lisatakse info "Tarbimine erineb oluliselt" ja kliendi nime väljale lisatakse sõna "KONTROLLIDA!"</p>
Kommentaar		<p>Tekstiväli.</p> <p>Automaatselt lisab programm kommentaari väljale kommentaari, kui saadud näit tuleks üle kontrollida.</p> <p>1) Kui näit edastatakse veebist ja näidul olev tarbimine erineb eelmisest tarbimisest oluliselt siis "Kommentaar" väljale lisatakse tekst: TARBIMINE ERINEB OLULISELT!</p> <p>2) Kui koostatakse hooldusega prognoosnäit ja saadakse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • negatiivne näit, siis "Kommentaar" väljale tuleb tekst: "Prognoosi arvutamisel saadi negatiivne tarbimine!" • saadakse 0 tarbimisega näit, siis "Kommentaar" väljale tuleb tekst: "0 prognoos!". <p>3) kui Tarbimiskoha kaardil kliendi vahetamisel koostatakse automaatselt näidu kaart, millel on näidu saamise viis= algnäit, siis "Kommentaar" väljale tuleb tekst: "Algnäidust ei koostata arvet!".</p>
Näidu saamise viis		<p>Näidu saamise viis:</p> <p>10 - "Algnäit" - kui algnäidu kaart luuakse käsitsi, tuleb kasutajal ise valik teha. Kui näidu kaart luuakse automaatselt, nt kui Tarbimiskoha kaardil vahetatakse klient, siis programm lisab näidu kaardile valiku "Algnäit" automaatselt.</p> <p>1 - "Telefon" - kasutaja määrab käsitsi, kui näit edastatakse telefonis.</p> <p>3 - "E-Post" - kasutaja määrab käsitsi, kui näit edastatakse e-mailiga.</p>

		<p>4 - "Prognoos" - kui koostatakse hooldusega prognoosnäidu kaart, siis programm määrab automaatselt näidu saamise viisiks = Prognoos.</p> <p>5 - "Veeb" - kui näit edastatakse veebist, siis näidu kaardil on automaatselt näidu saamise viis = Veeb.</p> <p>6 - "Näit aktilt" - kasutaja määrab käsitsi, kui näit saadakse aktiga.</p> <p>7 - "Kontrollnäit" - kasutaja määrab käsitsi.</p> <p>8 - "Arvestuslik" - kui koostatakse hooldusega arvestusliku näidu kaart, siis programm määrab automaatselt näidu saamise viisiks = Arvestuslik.</p> <p>9 - "Kaugnäit" - Kui näidud imporditakse failis ja "Kaugnäitude import" funktsiooniga, siis automaatselt lisatakse näidu kaardile näidu saamise viisiks = Kaugnäit.</p>
Sisestaja		<p>Koodi väli Isiku kaardilt. Automaatselt täidetakse kasutaja koodiga, kes kaardi koostab. Kui näit tuleb kodulehelt, siis Sisestaja = WEEB.</p>
Näidu kuupäev		<p>Kuupäeva väli. Väljale lisatakse kp automaatselt, kui näidu kaart koostatakse - lisatakse tänane kuupäev.</p> <p>ERISUSED:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kaugnäit impordi puhul Näidu kp= eelmise kuu viimane kp. • Kui näit sisestatakse kuupäevadel 1-8, siis automaatselt lisatakse Näidu kp-ks eelmise kuu viimane kuupäev. • Arvestusliku ja prognoosnäidu puhul antakse hoolduse aknas ette "Näidu kp".
Sisestamise kellaeg		<p>Kellaaeg väli, formaat 00:00:00 - täitub automaatselt koos Sisetamise kp väljaga kui näidu kaart luuakse.</p>
Arve koostatud	checkbox	<p>Valik "Arve koostatud" tekib automaatselt, kui Arve kaart näidust koostatakse - kas käivitatakse funktsioon "Koosta arve" Näidu kaardi pealt või hooldus "Koosta vee arved". Kui arve kaart kustutatakse, eemaldub automaatselt Näidu kaardil linnuke "Arve koostatud".</p>
Ära koosta arvet	checkbox	<p>Valik "Ära koosta arvet" tuleb Näidu kaardile lisada käsitsi, kui ei soovita, et antud näidust arve koostatakse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arvet ei koostata kui Näidu kaardil käivitatakse funktsioon "Koosta arve" ega ka hooldusega "Koosta vee arved". • Aruandesse Arveldamata näidud annab sellise näidu kohta veergu Hetkeseis = kontrollida. • Prognoosnäidud arvestavad selle näidu eelmiste tarbimiste sisse.

Tarbimiskoht	Ctrl+Enter	Tarbimiskoha koodi väli. Ctrl+Enter valikuga avaneb Tarbimiskohtade register. Kui näidu kaart luuakse Tarbimiskoha kaardilt, siis on väli automaatselt täidetud.
Tarbimiskoha aadress		Tekstiväli. Automaatselt lisatakse Tarbimiskoha aadress, kui Tarbimiskoha kood on määratud. Kui näidu kaart luuakse Tarbimiskoha kaardilt, siis on väli automaatselt täidetud.
Sisestamise kuupäev		Kuupäeva väli. Täidetakse automaatselt, kui näidu kaart koostatakse - lisatakse tänane kuupäev.
E. Näidu saamise viis		Eelmine näidu saamise viis - vastavalt mis valik oli eelmisel näidu kaardil. 10 - "Algnäit" 1 - "Telefon" 3 - "E-Post" 4 - "Prognoos" 5 - "Veeb" 6 - "Näit aktilt" 7 - "Kontrollnäit" 8 - "Arvestuslik" 9 - "Kaugnäit"
Arveldamise kp		Kuupäeva väli. Väljal toimub kontroll: <ul style="list-style-type: none"> kui Näidu kaardil Näidu kuupäev väljal olev kuupäev on vahemikus 1-10, siis lisatakse autom. väljale Arveldamise kp eelmise kuu viimane kuupäev. kui Näidu kaardi Näidu kuupäev väljal on kuupäev 11 kuni kuu viimane kuupäev, siis lisatakse väljale automaatselt sama kuu viimane kuupäev.
Maatriksi read korduvad tühja reani		
Veemõõtur	Ctrl+Enter	Mõõturi kaardi koodi väli. Täitub automaatselt, kui Tarbimiskoht näidu kaardile valitakse või kui Näidu kaart koostatakse Tarbimiskoha kaardilt. Mõõturi ridu on võimalik Näidu kaardilt ka vajadusel kustutada. Ctrl+Enter valikuga avaneb Mõõturi kaart.
Mõõturi liik		Mõõturi liigi koodi väli. Täitub automaatselt, kui Tarbimiskoht näidu kaardile valitakse või kui Näidu kaart koostatakse Tarbimiskoha kaardilt.
Eelmine		Eelmine näit - info võetakse Mõõturi kaardi väljal "E.näit Vesi". Täitub automaatselt, kui Tarbimiskoht näidu kaardile valitakse või kui Näidu kaart koostatakse Tarbimiskoha kaardilt. Välja ei saa Näidu kaardil üle kirjutada/muuta.
Uus		Numbri väli. Väljale tuleb sisestada uus näit. Automaatselt arvestatakse sellest Tarbimine väljale väärtus.
Tarbimine		Numbri väli. Väljale tuleb sisestada tarbimine, kui ei teata uut näitu, automaatselt arvestatakse sellest väljale Uus väärtus.

	peidetud väli	Eelmise näidu kuupäev, väli on peidetud. Mõõturite asetamisel Näidu kaardile on väli täidetud ehk väli täidetakse kaardi loomise hetkel.
Lõpetamise kp		Mõõturite asetamisel Näidu kaardile automaatselt täidetud kui mõõturi kaardil on lõpetamise kuupäev täidetud.

Näidu kaardi op.menüü valikud:

Näidu kaardi op.menüü valiku all on funktsioon: **Koosta arve**.

Funktsiooni käivitades koostatakse näidu kaardil oleva tarbimise kohta Arve kaart (moodul Müügiarved > Registrid > Arved) ja Näidu kaardil tuleb teade "Kaart on muutunud", seejärel on näidu kaardi lühiteede all näha Arve kaarti.

Arve kuupäevaks saab tänane kuupäev ning Arveldamise kp välja järgi märgitakse arvele Kande kp.

Arve kaardi maatriksisse lisatakse perioodi rida, mille eest arve koostati. Periood määratakse Arveldamise kuupäeva järgi. Vee-erilahenduse mooduli üldistes seadistustes peab olema vastav valik tehtud. (Loe seadistuste peatükis)

LISAKS:

1. Näidu kaarte saab importida > moodul Vee-erilahendus > Funktsioonid > Impordid > Kaugnäidu lugemine
2. Arvestuslikud näidu kaardid saab koostada hooldusega: moodul Vee-erilahendus > Funktsioonid > Hooldus > Koosta arvestuslikud näidud
3. Progoositud näidu kaardid saab koostada hooldusega: moodul Vee-erilahendus > Funktsioonid > Hooldus > Koosta prognoosnäidud

Järelmaksed

Järelmaksete register asub **moodul Vee-erilahendus > Registrid > Järelmaksed**

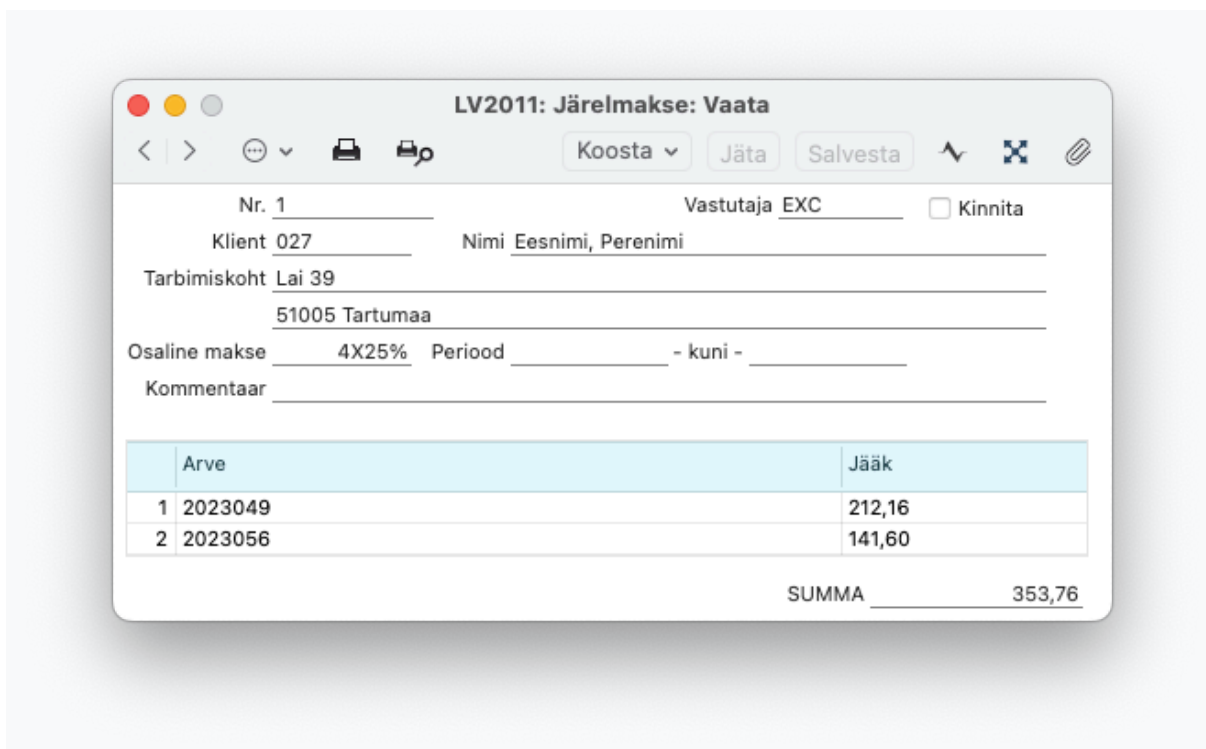
Lisatud on Liitumislepingute järelmaksete võimalus (teada andmine, kui koostamise aeg on käes).

Järelmaksed registri sirvi aken

Sorteering kõikide veergude järgi (välja arvatud Summa).

- **Nr:** järelmakse kaardi number
- **Kin:** kinnita linnuke, nähtav kui järelmakse kaardil on valitud "Kinnita" checkbox
- **Klient:** kliendikood, järelmakse kaardil väli "Klient"
- **Nimi:** kliendi nimi, järelmakse kaardil väli "Nimi"
- **Summa:** järelmakse summa kokku, kaardilt väli "SUMMA"
- **Algus:** järelmakse perioodi algus
- **Lõpp:** järelmakse perioodi lõpp

Järelmakse kaart visuaalselt:



Järelmaksu kaardi väljad

Välja nimi		Välja kirjeldus
Nr.		Järelmakse nr tekib automaatselt (viimane järelmakse järjekorranumber + 1) kaardi salvestamisel, kuid on võimalik ka käsitsi sisestada. Järgmine vaba number. Vaikimisi numeratsioon alates nr. 1-st.
Vastutaja	<i>Ctrl+Enter</i>	Väljal saab määrata vastutava isiku, Ctrl+Enter valikuga avaneb Isikud register. Automaatselt täidetakse kasutaja koodiga, kes kaardi koostab.
Kinnita	<i>Checkbox</i>	Järelmaksu staatus. Kinnitatud Järelmaksu kaarti ei saa kustutada ja väljade infot muuta.
Klient	<i>Ctrl+Enter</i>	Kliendikood (Ctrl-Enter Kontaktide register, valikus ainult need kaardid, millel märgitud check box Klient).
Nimi		Salvestub vaikimisi välja Klient märkimisel Kontakti kaardilt.

Tarbimiskoht		Salvestub vaikumisi välja Klient täitmisel. Väli täidetakse Tarbimiskohaga seotud kliendi kaardil oleva aadressiga.
Osaline makse	<i>Ctrl+Enter</i>	Osalised maksed registri kood. Standard register, kus saab määrata osamaksed. Järelmakse väljatrükil arvutatakse selle alusel maksete arv ja maksete kuupäevad ja summad.
Periood	<i>Ctrl+Enter</i>	Järelmakse alguskuupäev.
-kuni-	<i>Ctrl+Enter</i>	Järelmalse lõpukuupäev. Asetub automaatselt kui on määratud Osalised maksed ja Järelmakse perioodi algus. Alguskuupäevale liidetakse kuid vastavalt Osamaksete ridade arvule.
Kommentaar		Vaba tekst
SUMMA		Sisestub automaatselt maatriksi riadele valitud arvete jääkide summa
Maatriks		
Arve		Väljale valitakse arve, mille jaoks järelmakse koostatakse. Mitmel real võib olla lisatud mitu arvet.
Jääk		Arve sisestamisel täitub automaatselt arve jääk summaga.

Kaardi salvestamisel kontrollitakse, kas valitud arve kuulub samale kliendile, mis on valitud järelmakse päises ning kas arve laekumiskuupäev on märgitud varasem või võrdne perioodi lõpukuupäevaga.

Järelmakse ja Osamakse info trükitakse dokumendile Järelmaksed.

Järelmakse kaardi op.menüü valikud:

1. Järelmakse kaardilt funktsioon "Koosta tegevus"

Koostatakse Tööülesanne tüüpi tegevus, millel on määratud Järelmakse pealt Klient, Nimi, kontakti kaardilt Telefon ja Kontaktisik. Tegevuse tüüp võetakse seadistusest "Tegevuste tüübid, allsüsteemid", väli "Järelmakse", "Tehtud" valik määrab selle, kas tegevus kinnitatakse automaatselt või mitte. Tegevuse kommentaariks saab "Järelmakse: " + kliendi nimi, Isikud välja info väetakse Järelmaksu kaardilt välja Vastutaja isik.

2. Järemakse kaardilt funktsioon "Koosta e-mail"

E-mail koostatakse funktsiooni käivitaja postkastist, selle puudumisel seadistusest "Üldised seadistused" välja "Arved kaust" kausta.

E-maili päis ja sisu on võimalik eeldefineerida seadistused "Maili tekstid" koodiga "PreInvoiceVc" kaardil.

E-mailiga lisatakse kaasa dokument Järelmaksed kirjeldatud dokumendimalli põhjal pdf manus.

Funktsioonid

Ekspordid

Näitude koopia

Näitude koopia ekspordi kasutatakse mõõturite ja näitude info edastamiseks mõnda teise Standard Books välisesse süsteemi.

Impordid

Kaugnäidu lugemine

Võimaldab TXT failist kaugnäitude Standard Booksi importimist.

Kaugnäitude importimiseks on loodud kaks erinevat võimalust:

Variant 1. tekstifailis on eraldajaks semikoolon (;)

Importimisel peab faili alles jääma ka pealkirjade rida (importi alustatakse teisest reast).

Failis veergude järjekord:

- Tarbimiskoht - ei impordita, informatiivne
- Arvesti nr - vastab Booksis Mõõturi kaardil Tehakse number, selle numbri alusel luuakse seos Mõõturiga.
- Näit - ehk tarbimine, imporditav näit
- Ühik - ei impordita, informatiivne

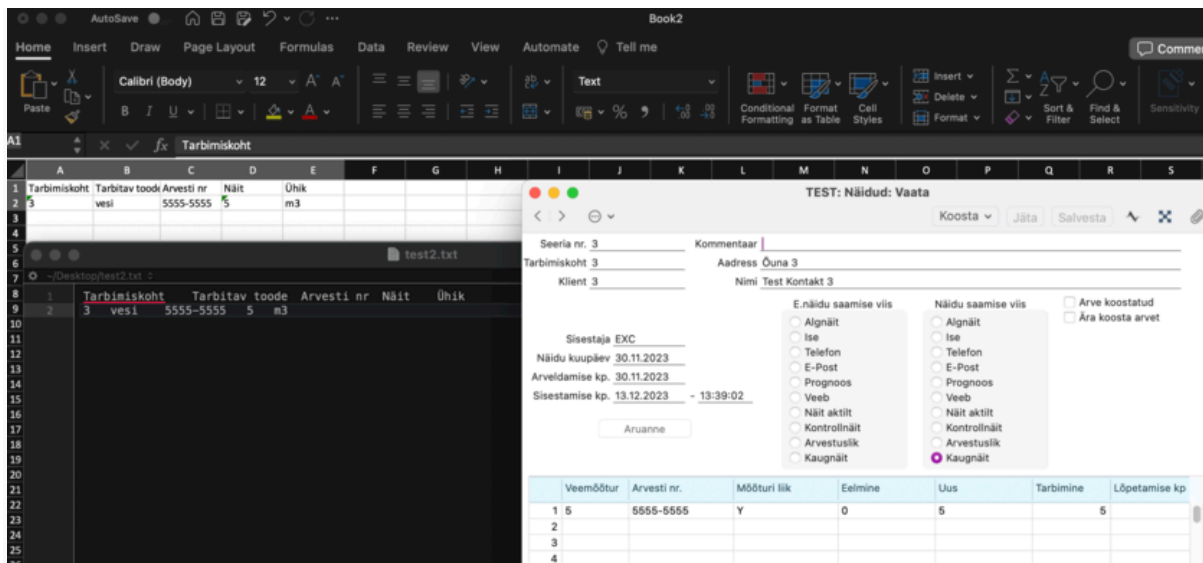
Variant 2. tekstifailis on eraldajaks TAB.

Importimisel peab faili alles jääma ka pealkirjade rida (importi alustatakse teisest reast).

Failis veergude järjekord:

- Tarbimiskoht - ei impordita, informatiivne
- Tarbitav toode - ei impordita, informatiivne
- Arvesti nr - vastab Booksis Mõõturi kaardil Tehakse number, selle numbri alusel luuakse seos Mõõturiga.
- Näit - ehk tarbimine, imporditav näit
- Ühik - ei impordita, informatiivne

Näide:



Sobiva kaugnäidu importimise formaadi kasutamiseks on kliendil vajalik edastada konsultandile fail, mida importida soovitakse.

Vaikimisi toimib variant 2.

Kaugnäidu importimisel saab Näidu kaardile Näidu kuupäevaks ja Arveldamise kuupäevaks eelmise kalendrikuu viimane kuupäev.

Mõõturikaardi välja "Kataster" täitmine

Imporditakse TXT faili, milles on eraldajaks TAB. Imporditavas failis peab sisalduma lepingu number ja katastri number.

Impordi käigus otsitakse Mõõtuuri kaardilt väljalt "Kommentaar" lepingu numbrit, näiteks "xxxx1231241234 muu_info":

- Kommentaar väljalt võetakse info miinus 4 esimest märki või leitakse tekst alates esimesest leitud numbrist
- leitakse tekst kuni tühikuni
- antud näite puhul on mõõtuuri kaart seotud lepinguga '1231241234'

Hooldus

Failide laadimine (mõõturid) NB! Antud hooldus on mõeldud konsultandile

Koosta arvestuslikud näidud

Hooldusfunktsiooni "Koosta arvestuslikud näidud" käivitamisel koostatakse Näitude registrisse Näidu kaart(kaardid).

- Näidu kaardile(kaartidele) märgitakse Näidu saamise viisiks "Arvestuslik"
- Arvestuslik näit koostatakse Tarbimiskohale millel on Tarbimiskoha kaardil märgitud checkbox "Arvestuslik"



Hoolduse määramisaken:

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register.

Tarbimiskoht: Ctrl+Enter valikuga avaneb Tarbimiskohtade register.

Näidu kuupäev: Ctrl+Enter valikuga avaneb kuupäeva valik.

Arvestusliku näidu arvutuskäik: Arvestuslik näit= Tarbimiskoha kaardilt "Elanike arv" * "Inimese kohta m3" * "Kuud"

Juhul kui Tarbimiskoha kaardil ei ole täidetud "Inimese kohta m3" väärtust, siis vaadatakse Veeerilahenduse Moouli seadistust "Üldised seadistused" väärtust "Arvestuslik veenäit elaniku kohta"

Näide:

Elanike arv = 5, Inimese kohta m3 = 10, Kuud = 1; kokku $5 \cdot 10 \cdot 1 = 50$

Näidu kaardile määratakse tarbimine = 50

Arve kaardile tuleb VESI = 50 ja KANAL = 50

Siinkohal ei kontrollita Tarbimiskoha kaardil vee ja kanali tarbimise arvutamise valemit.

Koosta liitumislepingute arved

Hooldusfunktsiooni "Koosta liitumislepingute arved" käivitamisel koostatakse kinnitatud Liitumislepingute põhjal arve(d). Hooldus koostab arved ainult liitumislepingut omavatele klientidele.

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register. Võimalik on määrata kontaktikoodide vahemik kooloniga.

Leping: Ctrl+Enter valikuga avaneb Liitumislepingute register. Määrata tuleb Liitumislepingu number ilma alamnumbrita

Määramisakna valikud:

Klient: Klient või klientide vahemik. Liitumislepingu registrist etteantud kliendi lepingud.

Leping: Leping või lepingute vahemik (siin määrata lepingu number ilma alamnumbrita). Liitumislepingu registris vastava seerianumbriga lepingud.

Lepinguklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Lepinguklasside valik.

Kommentaari arvele: siia sisestatav tekst lisatakse arvele

Arve periood: alates Periood, mille eest lepingust arveid koostatakse

Kuni: kuni Periood, mille eest lepingust arveid koostatakse

Arve kuupäev: arve koostamise kuupäev

Keel: keel arvele ja keele järgi valitakse ka arve dokumendimall

Müügimees: müügimees arvele

Valik "Kasuta artikli teksti": vaikumisi määratud. Hoolduse määramisakna valikust "Kasuta artikli teksti" tulenevalt trükitakse arvele kas lepingult rea tekst või artikli nimetus artikli kaardilt. Artikli nimetusele vastavat tõlget otsitakse keele koodi järgi seadistus>"Üldised seadistused" - väli "Keel (artiklite tekstid liitumislepingu arvel)" ja seega peab olema Liitumislepingule lisatud artikli kaardi vahelehele "Tekstid" lisatud vastava keelekoodiga artikli nimetus.

Valik "Ära trüki lepingu numbrit arvele": valiku märkimisel ei trükita arvele lepingu numbrit

Valik "Ära saada e-arvetena": arveid ei saadeta e-arvena välja, arve kaardile vahelehele "Tunnused" lisatakse märges "Ära saada e-arvena".

Periood, mille eest arvet koostatakse sõltub Liitumislepingul "Periood" valikust (Päevi/Kuid), väli "Pikkus" väärtusest ja "Koosta arve" valikust (Enne perioodi/Peale perioodi) "Päevi".

Arve päisesse lisatakse objekt ka Vee-erilahenduse seadistusest "Üldised seadistused" - väli "Liitumislepinguarvete objekt".

Koosta prognoosnäidud

Hooldusfunktsiooni "Koosta prognoosnäidud" käivitamisel koostatakse Näitude registrisse Näidu kaart(kaardid).

- Näidu kaardile(kaartidele) märgitakse Näidu saamise viisiks "Prognoos"

Prognoosnäidud koostatakse Tarbimiskohtadele:

- millel ei ole Tarbimiskoha kaardil määratud linnukest "Ära prognoosi"
- millel Hoolduse määramisaknas määratud perioodi kuu kohta on märgitud linnuke
- millel ei ole Hoolduse määramisaknas määratud perioodil Näitu esiatatud

Hoolduse määramisaken:

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register.

Kliendiklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kliendiklasside register.

Klassifikaator: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontakti klassifikaatorite register.

Tarbimiskoht: Ctrl+Enter valikuga avaneb Tarbimiskohtade register.

Piirkond: Ctrl+Enter valikuga avaneb Piirkondade register.

Näidu kuupäev: Ctrl+Enter valikuga avaneb kuupäeva valik. Vakimisi täidetud käesoleva kuu viimase päevaga.

- Hoolduse määramisaknas valitud Näidu kuupäev saab olema Näidu kaardil "Näidu kuupäev" ja "Arveldamise kp."
- Sisestamise kp. ja kellaeg on käesolev kuupäev ja aeg mil hooldus käivitati.

Prognoosnäidu koostamise kontrollid:

1. Kontrollitakse, kas on olemas Tarbimiskohaga seotud leping, kas leping on kehtiv ega pole peatatud - kui on peatatud, siis prognoosnäitu ei koostata. Kui lepingut üldse ei ole, siis alustatakse järgmise kontrolliga.
2. Kontrollitakse, et kas Tarbimiskoha kaardil on märges "Ära prognoosi". Kui valik on tehtud, siis sellele Tarbimiskoha kaardile prognoosnäitu ei koostata.
3. Kontrollitakse, kas Tarbimiskoha kaardil hooldusega prognoositava kuu checkbox on täidetud, et ehk kas antud kuu eest on korrektne kliendilt näitu oodata või kui klient näitu esitanud ei ole, siis on õigus prognoosnäit koostada.

Prognoosnäidu kaardile tarbitava koguse arvestamine:

- 1) Kontrollitakse Tarbimiskohaga seotud "Mõõтури seosed" kaarti, kas mõõтури kaart on suletud või ei. Kui on suletud, siis prognoosnäitu mõõturile ei koostata.
- 2) Kontrollitakse, kas sel perioodil on juba Näidu kaart olemas või ei ole (arvestatakse 10 päeva intervalli). Kui näidu kaart on olemas, siis prognoosnäitu ei koostata.
- 3) Kontrollitakse, kas Mõõturil kaardil on täidetud väli "Fikseeritud prognoos", kui väli on täidetud, siis võetakse väljal määratud arv prognoositud tarbimiseks.

Kui mõõтури kaardil "Fikseeritud prognoosi" määratud ei ole, siis tehakse arvutustehe:

- Kontrollitakse moodul Integratsioonid > Seadistused > Tarbimine-ajalugu:
 - Hoolduse Koosta prognoosnäidud on hoolduse aknas määratud näidu kuupäev
 - Kontrollitakse eelmise 12 kuu tarbimisi:
 - selleks, selgitatakse välja perioodi lõpp ja sellest tagasiulatuvalt 12 kuud - saadakse perioodi algus.
 - Perioodi lõpu kuupäev leitakse = eelmise kuu lõpu kuupäev + 10p
 - Perioodi alguse kuupäev = lõpukuupäevast aasta tagasi

Kontrollitakse perioodi jäävaid näidu kaarte:

- kõik näidu kaardid, mis ei ole näidu saamise viis = Algnäit - algnäiduga kaarte ei arvestata.
- kontrollitakse tarbitud kogust:
 - kui tarbimine on olnud negatiivne, siis arvestatakse ka sellega. (Näiteks olukord, kui on mitu kuud prognoositud näite ning seejärel klient edastab mõõturil oleva reaalse näidu, mis on väiksem kui prognoos ning seejärel tehakse tasaarveldus)
 - arvestatakse perioodi ehk aasta kogu tarbimist
 - kontrollitakse, mitu näidu kaarti on perioodi kohta ja võrreldakse Tarbimiskoha kaardil välja "Kuud" arvuga ehk mitu arvet peab klient aastaks saama.
 - Leitakse kogu perioodi tarbimine ja jagatakse see 12-ga ja Tarbimiskoha kaardil oleva "Kuude" väljal oleva arvuga.

Näide:

Aasta tarbimine = 36

See jagatakse aastaga = $36/12 = 3$

- Kontrollitakse Tarbimiskoha kaardil välja "Kuud", mitu näitu/arvet oleks pidanud selles perioodis olema.
- Sama kontroll tehakse läbi iga mõõтури kaardi kohta eraldi ehk prognoosimise arvestamine tehakse iga mõõтури kaardi kohta eraldi läbi.
- Kui tarbimine tuleb prognoosnäidu kaardile negatiivne, siis automaatselt lisatakse Näidu kaardile linnuke "Ära koosta arvet" ja näidu kaardile lisatakse kommentaar = "Prognoosi arvutamisel saadi negatiivne tarbimine".

- Kui prognoositud tarbimine tuleb näidu kaardile = 0, siis automaatselt lisatakse Näidu kaardile linnuke "Ära koosta arvet" ja näidu kaardile lisatakse kommentaar = "0 prognoos".

Selliste näitude info on võimalik enne arvete koostamist võtta välja moodul Vee-erilahendus > Aruanded > "Arveldamata näidud", kui aruande määramisaknas on valitud Kuva näidud: "Prognoos".

Aruandes Arveldamata näidud on näidu kaardi kohta käiv veerg "Hetkeseis" ning selliste näitude puhul on seal veerus tunnuseks: kontrollida.

Need näidu kaardid saab aruande tulemuse põhjal üle kontrollida ja vajadusel siiski arve koostada.

Koosta vee arved

Hooldusfunktsiooni "Koosta vee arved" käivitamisel koostatakse näidu kaartidel oleva tarbimise kohta Arve kaardid moodulisse Müügiarved.

Hoolduse määramisaken:

Periood: automaatselt tuleb määramisakna perioodi valikusse käesolev kuu, perioodi võib käsitsi muuta. Perioodi väljas tuleb märkida perioodiks sama periood, mis kuupäeva näitude eest soovetakse arveid koostada ehk näidu kuupäev peab jääma valitud perioodi.

Antud periood lisatakse arve kaardi maatriksisse. Vee-erilahenduse mooduli üldistes seadistustes peab olema vastav valik tehtud. (Loe seadistuste peatükis)

Kui muuta käsitsi Perioodi, siis muutuvad automaatselt ka väljad „Arved perioodis“, „Alates“ ja „Kuni“.

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register.

Kliendiklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kliendiklasside register.

Klassifikaator: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontakti klassifikaatorite register.

Piirkond: Ctrl+Enter valikuga avaneb Piirkondade register.

Asula: Ctrl+Enter valikuga avaneb Asulate register.

Arve kuupäev: väljale tuleb märkida arve kuupäev, vaikimisi täidetud käesoleva päevaga.

Checkbox "**Lisa viivisarved**": täidetakse juhul kui arve koostamisel soovetakse arvestada ka viivist.

- Kui kliendikaardil on peal valik checkbox "Viivis", siis hoolduse määramisaknas valides checkboxi "Lisa viivisarved" lisatakse arvele juurde viivise read.
- Võlas olevad arved leitakse vastavalt Müügiarvete mooduli seadistusele "Viivis" tehtud määrangutele.
- Viivise summa arvestatakse vastavalt Müügiarvete mooduli seadistusele "Viivis" tehtud määrangutele.

Arved perioodis: automaatselt on märgitud perioodiks „Periood“ valikusse jäävast perioodist 12 kuud eelnev periood. Väljal võib perioodi käsitsi muuta. Viivisarvestusse võetakse siin väljal märgitud perioodi laekumata arved. Nt kui väljal „Periood“ on märgitud 01.09.2023:30.09.2023 ja määramisaknas on täidetud checkbox „Lisa viivisarved“, siis automaatselt tekib „Arved perioodis“ väljale eelneva 12 kuu periood ehk 01.09.2022:31.08.2023. See tähendab, et arved, mis on esitatud perioodis 01.09.2022:31.08.2023 ning pole õigeaegselt täies ulatuses laekunud, siis nende puhul arvestatakse laekumata summa ja päevade ulatuses viivist.

Mitme päeva eest viivist täpselt arvestatakse, tuleb märkida järgmistel määramisakna väljadel ehk väljal „Alates“ ja „Kuni“.

Periood: Alates Perioodi alguskuupäev

Kuni: Perioodi lõppkuupäev

Arve tegemise järjekord ja kontrollid:

1. Leitakse üles arveldamata, perioodi jäävad, näidu kaardid.
2. Koondatakse info kliendi kohta erinevate Tarbimiskohtade lõikes.
3. Kontrollitakse, kas eelmine näit vastab uuele tarbimisele (juhul, kui samas perioodis on mitu näitu).
4. Kontrollitakse Näidu kaardil olevate Mõõturi tüüpe ja vastavust Tarbimiskoha kaardi valemis.
5. Koostatakse arve kaart.

Tarbimiskoha koguste arvestus (mõõturi liigi alusel)

Hooldusfunktsiooni "Tarbimiskoha koguste arvestus (mõõturi liigi alusel)" käivitamisel määratakse Tarbimiskoha kaardil vahelehel "Tehniline info" vee, -kanali- ja kastmisvee koguse arvestus(valemid).

Valemid, mille järgi määrangud tehake on nähtavad hoolduse aknas:

Uuenda mõõturil viimast näitu

Hooldus on vajalik, kui on sisestatud uus näit varasema kuupäevaga kui eelmine näit. Sellisel juhul muutub mõõturil viimase tarbimine valeks, kuid hooldus võtab tarbimiste ajaloost viimase näidu ja sellelt nädult tarbimise ning kirjutab Mõõturi kaardil üle viimase näidu kuupäeva 'E.kuupäev' ja viimase tarbimise 'E.näit Vesi'.

Dokumendid

Järelmaksed

Järelmaksete dokumenti saab kirjeldada **moodul Vee-erilahendus > Dokumendid > Järelmaksed**

Väljad dokumendimallil

Dokumendimalli välja argumendid	Tüüp	Dokumendimalli välja tähendus
V_SERNR	<i>päis, number</i>	Järelmakse "Nr." väli
V_KOOD	<i>päis, tekst</i>	Järelmakse "Klient" väli
V_NIMI	<i>päis, tekst</i>	Järelmakse "Nimi" väli

V_SUM	<i>päis, number</i>	Järelmakse "SUMMA" väli
V_SUMTEXT	<i>päis, tekst</i>	Järelmakse "SUMMA" väli tekstina
V_ADDR1	<i>päis, tekst</i>	Järelmakse väli "Tarbimiskoht" esimene rida
V_ADDR2	<i>päis, tekst</i>	Järelmakse väli "Tarbimiskoht" teine rida
V_REFSTR	<i>päis, tekst</i>	Järelmakse "Klient" väljale määratud Kontakti kaardilt "Viitenumber"
V_DATEMONTHINWORDS	<i>päis, tekst</i>	väljatrüki kuupäeva kuu nimetus
V_KUUD	<i>päis, number</i>	arv, maksete perioodi pikkus kuudes
V_PAYSUMDATE	<i>maatriks, kuupäev</i>	osamakse kuupäev
V_PAYSUM	<i>maatriks, number</i>	arvutatud osamakse suurus etteantud kuupäeval

Järelmakse dokumendi väljatrükk on võimalik algatada otse Järelmakse kaardilt või dokumentide alt, määrates järelmakse numbriga või numbriga vahemiku. Järelmakse dokument genereeritakse ka Järelmaksest E-maili koostamisel, kus dokumendi pdf fail lisatakse kirja manusesse.

Lepingud

Lepingute dokumenti saab kirjeldada **moodul Vee-erilahendus > Dokumendid > Lepingud**

Väljad dokumendimallil

Dokumendimalli välja argumendid	Tüüp	Dokumendimalli välja tähendus
V_SERNR	<i>päis, number</i>	Lepingul "Nr." väli

V_CONTRTYPE	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Lepingu liik" väli
V_SALESMAN	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Koostaja" väli
V_CUSTCODE	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Klient" väli
V_CUSTNAME	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Nimi" väli
V_REGNUMBER	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Reg.nr" väli
ARVEAADR1	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Klient" väljal määratud Kontakti kaardil "Arve address" esimene rida
ARVEAADR2	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Klient" väljal määratud Kontakti kaardil "Arve address" teine rida
ARVEAADR3	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Klient" väljal määratud Kontakti kaardil "Arve address" kolmas rida
ARVEAADR4	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Klient" väljal määratud Kontakti kaardil "Arve address" neljas rida
ARVEAADR5	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Klient" väljal määratud Kontakti kaardil "Arve address" viies rida
V_PHONE	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Klient" väljal määratud Kontakti kaardil "Telefon" väli
V_MOBILE	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Klient" väljal määratud Kontakti kaardil "Mobiil" väli
V_REGNR	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Klient" väljal määratud Kontakti kaardil "Lepingus is.kood/reg.kood" väli

V_CLIENTCONTACT	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Esindaja" väli
V_CONTACTPHONE	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Esindaja tel" väli
V_CONTACTEMAIL	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Esindaja e-mail" väli
V_CONTACTADDRESS	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Esindaja aadress" väli - 1 rida, 2 rida, 3 rida
V_SIGN	<i>päis, tekst</i>	Lepingult "Allkirjastaja" väljalt Isiku kaardilt "Nimi"
V_SIGNUP	<i>päis, tekst</i>	Lepingult "Allkirjastaja" väljalt Isiku kaardilt "Nimi" suurte tähtedega
V_COMMENT	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Esindamise alus" väli
V_REFSTR	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel "Viitenumber" väli
V_EMAIL	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel "E-mail" (ülemine) väli
V_PAYTERM	<i>päis, kuupäev</i>	Lepingul "Tingimused" lehel "Tasumistähtaeg" väli
V_CONTRDATE	<i>päis, kuupäev</i>	Lepingul "Tingimused" lehel "Sõlmimise kuupäev" väli
V_CLOSEDDATE	<i>päis, kuupäev</i>	Lepingul "Tingimused" lehel "Lõpetamise kuupäev" väli
V_SSTOPDATE	<i>päis, kuupäev</i>	Lepingul "Tingimused" lehel Leping peatatud "Periood (esimene lahter)" väli

V_ESTOPDATE	<i>päis, kuupäev</i>	Lepingul "Tingimused" lehel Leping peatatud "Periood (teine lahter)" väli
V_REASON	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Tingimused" lehel "Peatamise põhjus" väli
V_SUPCODE	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel Kinnistu veevärgi liitumispunkt "Kood" väli
V_SUPNAME	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel Kinnistu veevärgi liitumispunkt "Nimetus" väli
V_SEWCODE	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel Reoveekanaliseerimise liitumispunkt "Kood" väli
V_SEWNAME	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel Reoveekanaliseerimise liitumispunkt "Nimetus" väli
V_COMMENT1	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel "Kommentaar" esimene rea väli
V_COMMENT2	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel "Kommentaar" teine rea väli
V_COMMENT3	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel "Kommentaar" kolmanda rea väli
V_COMMENT4	<i>päis, tekst</i>	Lepingul "Kontakt" lehel "Kommentaar" neljanda rea väli
V_REGIONNAME		Lepingul piirkonna nimetus
V_INFO		Lepingul "Märkmed" lehel "Muud erisätted" tekst

V_ADDR		Lepingul maatriksi osas veerust "Aadress" kolme esimese rea tekst (komaga eraldatud)
V_INVDAY		Lepingul maatriksis viimase rea "Tarbimiskoha" kaardilt väli "KUUD"
V_CADASTER		Lepingul maatriksis viimase rea "Tarbimiskoha" kaardilt väli "Katastritunnus"
V_CONSUMPTIONNR	<i>maatriks, number</i>	Lepingul "Tingimused" lehel "Tarbimiskoht" väli
V_CADDR	<i>maatriks, tekst</i>	Lepingul "Tingimused" lehel Tarbimiskoha "Aadress" väli

Lepingu dokumendi väljatrükk on võimalik algatada otse Lepingu kaardilt või dokumentide alt, määrates Lepingu numbri või numbri vahemiku. Lepingute dokument genereeritakse ka Lepingust E-maili koostamisel, kus dokumendi pdf fail lisatakse kirja manusesse. Leping on võimalik trükkida Kontakti kaardilt operatsioonimenüü valikust "Prindi leping" funktsiooni käivitamisel.

Liitumislepingud

Liitumislepingute dokumenti saab kirjeldada **moodul Vee-erilahendus > Dokumentid > Liitumislepingud**

Liitumislepingu puhul kehtivad enamus standardsetest dokumendimalli väljadest, mis avanevad Dokumentitüüp "Lepingud" valikul Dokumendimalli välja ctrl+enter valikus.

Väljad dokumendimallil

Dokumendimalli välja argumendid	Tüüp	Dokumendimalli välja tähendus
V_LSERNR	<i>päis, number</i>	Liitumislepingul "Nr." väli
V_NUMBER	<i>päis, tekst</i>	Liitumislepingul "Prefiks" + "Jrk.nr." väli
V_REGNR	<i>päis, tekst</i>	Liitumislepingul "Klient" väljale määratud Kontakti kaardil "Lepingus is.kood/reg.kood" väli

V_LCONSUMPTIONNR	<i>maatriks, tekst</i>	Liitumislepingul "Tarbimiskoht" väli
V_LCADDR	<i>maatriks, tekst</i>	Liitumislepingul Tarbimiskoha "Aadress" väli

Liitumislepingu dokumendi väljatrükk on võimalik algatada otse Liitumislepingu kaardilt või dokumentide alt, määrates Lepingu numbrit või numbrit vahemiku.

Saldoteatis

Standard funktsioonile Müügiarved > Dokumendid > Saldoteatis on lisatud alljärgnevad välja argumendid:

Dokumendimalli välja argumendid	Tüüp	Dokumendimalli välja tähendus
VV_TARBIMISKOHT	<i>maatriks, tekst</i>	Arvega seotud Tarbimiskoha(tade) Aadress(id) komaga eraldatuna
VV_REFERENCE	<i>maatriks, tekst</i>	Kontakti kaardilt välja "Viitenumber" info
VV_NAME	<i>maatriks, tekst</i>	Kontakti kaardilt välja "Nimi" info
VV_CONSUMPTION	<i>maatriks, tekst</i>	Tarbimiskoha aadress
VV_SUM	<i>maatriks, number</i>	Üle tähtaja arve summa
VV_DATE1	<i>maatriks, kuupäev</i>	Kuupäev, mille seisuga Saldoteatis võetakse
VV_DATE	<i>maatriks, kuupäev</i>	Kuupäev, mille seisuga Saldoteatis võetakse + 7 päeva

Arved

Standard registrile Müügiarved > Dokumendid > Arved on lisatud alljärgnevad välja argumendid ja muudatused:

Dokumendimalli välja argumendid	Tüüp	Dokumendimalli välja tähendus
VV_PHONE2	<i>päis, tekst</i>	Arvel "Müügimees" väljal määratud Isiku kaardilt "Telefon" väli
VV_DATE	<i>päis, kuupäev</i>	Arve kuupäevale eelnev päev
VV_SALDO	<i>päis, number</i>	Arve väljal "Klient" saldo (kui arve kandekuupäev on väiksem kui arve kuupäev, siis lahutatakse saldost Arve Summa)
F_VOLG	<i>päis, number</i>	Arve väljal "Klient" võlg (kui Arve on kinnitamata või tasumise kuupäev suurem kui tänane kuupäev, siis lahutatakse saldost Arve Summa)
F_VOLG_B2	<i>päis, number</i>	Arve väljal "Klient" võlg (kui Arve on kinnitamata või tasumise kuupäev suurem kui tänane kuupäev, siis lahutatakse saldost Arve Summa) (baasvaluutas 2)
VIITENUMBER	<i>päis, tekst</i>	Arve väljal "Klient" Kontakti kaardilt "Viitenumber"
F_REFERENSNUMMER (Viide)	<i>päis, tekst</i>	Arve väljal "Klient" Kontakti kaardilt "Viitenumber"
F_ADRESS (Aadress)	<i>päis, tekst</i>	Arvelt aadressi rida 1, rida 2,
VV_VIIVIS	<i>päis, number</i>	Arve viivise ridade summa käibemaksuga
F_SUMMAMOMS (Käibemaksusumma)	<i>päis, number</i>	Arve käibemaks - viivise ridade käibemaks
F_ATTBETALA (Tasuda)	<i>päis, number</i>	Arve summa käibemaksuga - viivise ridade summa käibemaksuga
F_SUMMA (Summa)	<i>päis, number</i>	Arve summa käibemaksuta - viivise ridade summa käibemaksuta

V_KUUD	<i>päis, number</i>	Järgmine makse kuu
--------	-------------------------	--------------------

Ostuarved

Standard registrile ostuarved > Dokumendid > Ostuarve on lisatud alljärgnevad välja argumendid ja muudatused:

Dokumendimalli välja argumendid	Tüüp	Dokumendimalli välja tähendus
F_BELOPP (Summa, realt)	maatriks, number	Kreeditarve puhul, kui real on miinus summa, siis kuvatakse see ka miinusega (standardis näitab + summat)

Wordi dokumendimallid

Lisaks Standard Booksi sisseehitatud võimalusele kujundada ise dokumendimalle on Vee-erilahenduse mooduli jaoks loodud võimalus dokumendimalle ka Wordis kujundada.

Wordi dokumendimalle saab kasutada:

Moodul> Vee-erilahendus> Registrid> Lepingud

Funktsioonid:

- Koosta> E-mail
- Print ja printimise eelvaade (Printer logo)

Moodul> Vee-erilahendus> Registrid> Liitumislingud

Funktsioonid:

- Koosta> E-mail
- Print ja printimise eelvaade (Printer logo)

Lepingute ja Liitumislingute jaoks ei ole Excellenti poolt valmis Wordi dokumendimalle loodud, kuna lepingud on kliendispetsiifilised dokumendid.

Kõikide toetatud registrite väljade koodid ja nende väärtused saab otse Standard Books programmi aruandest vaadata: Moodul> Üldine> Aruanded> "Wordi väljade väärtused".

Loe Wordi mallide seadistamisest ja kasutamisest täpsemalt

siit: <https://www.excellent.ee/kasutajatugi/microsoft-wordis-dokumendimallide-kujundamine-2/>

Aruanded

Algnäitude kontroll

Aruanne kuvab vealised erisused (tarbimine eelmisel näidul ei ühti uue näidu algnäiduga). Kui aruanne jääb tühjaks, siis vigu ei esine. Vee-erilahenduse moodulis on lisatud ka täiendavad kontrollid näitude sisestamisel, et ei saaks muuta kuupäeva varasemaks kui on eelmine näit.

Aruande määramisakna valikud:

Periood: Võimalik määrata kuupäevade ehk perioodi vahemik. Ctrl+Enter avaneb aruande määramisperiood. Automaatselt on määramisaknas täidetud periood, mis on määratud seadistuses aruannete perioodid esimesel real.

Tarbimiskoht: Ctrl+Enter valikuga avaneb Tarbimiskohtade register, kasutaja saab valida konkreetse tarbimiskoha

Arveldamata näidud

Aruandesse kuvatakse kõik näidud, mille kohta ei ole kliendile koostatud arvet.

Aruandesse kuvatakse järgmine info:

- näidu kaardi number
- mõõturi number
- mõõturi liik
- tarbimiskoha aadress
- asula
- kliendi nimi
- arveldamise kuupäev
- vana näit
- uus näit
- tarbimine
- näidust teatamise viis
- hetkeseis
 - "Koosta arve" - näidust on arve koostamata ja pole märgitud valik "Ära koosta arvet"
 - "Kontrollida" - näidu kaardil on märgitud valik "Ära koosta arvet"
 - "Arvega" - näidust on arve koostatud

Aruande määramisakna valikud:

Alates kuupäevast ja Kuni kuupäevani: kuupäeva vahemik, mil näit esitati

Veemõõturi kood: Ctrl+Enter valikuga avaneb Mõõturite register. Kui kindlat mõõturit ei vali, kuvatakse aruandesse kõikide mõõturite näidud.

v.a mõõturi liik: aruandest saab välistada teatud liiki mõõtureid

Piirkond: Ctrl+Enter valikuga avaneb Piirkondade register.

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register.

Kliendiklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kliendiklasside register.

Klassifikaator: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontakti klassifikaatorite register.

Valik "Kontrollimisel näidud": aruandesse kuvatakse ainult need näidud, millel "Hetkeseis" = kontrollida

Valik "K.a. arvega": aruandesse kuvatakse ka need näidud, millele on arve koostatud

Valik "Kliendid (etteantud perioodis ainult etteantud tüüpi näidud)": aruandesse kuvatakse kliendid, kellel aruandes etteantud perioodil on aruandes etteantud tüüpi (vähemalt üks etteantud tüüpidest) näit olemas. Välja jäetakse suletud ja arvestuslikud tarbimiskohad, tarbimiskohal peab olema etteantud perioodil näidu esitamise eeldus (kuude valik 'Jaanuar', 'Veebruar' jne. alusel). Formaati aruandel on selle valikuga erinev.

Valik "Kliendid (etteantud perioodis puudub näit)": aruandesse kuvatakse kliendid, kellel aruandes etteantud perioodis pole näitu esitatud. Välja jäetakse suletud ja arvestuslikud tarbimiskohad, tarbimiskohal peab olema etteantud perioodil näidu esitamise eeldus (kuude valik 'Jaanuar', 'Veebruar' jne. alusel). Formaati aruandel on selle valikuga erinev, sarnane eelmisele valikuga selle erisusega, et lisatakse üks veerg eeldatava prognoosiga.

Esitatud arved vee- ja heitvee teenustele

Aruande määramisakna valikud:

Periood: Võimalik määrata kuupäevade ehk perioodi vahemik. Ctrl+Enter avaneb aruande määramisperiood. Automaatselt on määramisaknas täidetud periood, mis on määratud seadistuses aruannete perioodid esimesel real.

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb kontaktide registri sirviaken nende kontaktikoodidega, kelle kontakti kaardil on märgitud checkbox "Klient". Aruannet on võimalik vaadata nii konkreetse kontaktikoodi kohta kui ka määrata kontaktikoodide vahemik kooloniga või eralda 2 kontakti komaga. Aruandesse kuvatakse artiklid, mis on müüdud määramisaknasse valitud perioodil määramisaknasse valitud kliendile või klientidele.

Kliendiklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb kliendiklasside registri aken. Aruannet on võimalik vaadata ühe konkreetse kliendiklassi kohta ning korraga ka kahe kliendiklassi kohta, kui kliendiklassi koodid eraldatakse komaga. Aruande käivitamisel kontrollitakse kliendiklasside vastavust arvel oleva ja kontaktikaardil oleva kliendiklassiga.

Klassifikaator: Kontakti klassifikaatori koodi väli. Ctrl+Enter valikuga avaneb kontakti klassifikaatorite registri aken. Aruannet on võimalik vaadata ühe konkreetse kontakti klassifikaatori kohta ning korraga ka kahe kontakti klassifikaatori kohta, kui kontakti klassifikaatori koodid eraldatakse komaga. Aruande käivitamisel kontrollitakse klassifikaatori ühtivust arvel oleva ja kontaktikaardil oleva klassifikaatoriga.

TP kood: Ctrl+Enter valikuga avaneb TP koodide registri aken.

Asula: Ctrl+Enter valikuga avaneb Asulate register.

Piirkond: Ctrl+Enter valikuga avaneb Piirkondade register.

Klient/Tarbimiskoht ajalugu

Aruandes kuvatakse kliendi arvete saldo ning näitude ja tarbimiste ajalugu.

Aruande määramisakna valikud:

Arvete periood: Võimalik määrata kuupäevade ehk perioodi vahemik. Ctrl+Enter avaneb aruande määramisperiood. Automaatselt on määramisaknas täidetud periood, mis on määratud seadistuses aruannete perioodid esimesel real.

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide registri sirviaken nende kontaktikoodidega, kelle kontakti kaardil on märgitud checkbox "Klient".

Tarbimiskoht: Ctrl+Enter valikuga avaneb Tarbimiskohtade register, kasutaja saab valida konkreetse tarbimiskoha, mille tarbimisi kuvatakse.

Saldo kuupäeval: Automaatselt on väli tühi = tänane kuupäev, väljale saab sisestada kuupäeva nagu on müügireskonto aruandes Kuupäev väli. Kui kuupäev on märgitud, siis kuvatakse arve saldot määratud kuupäeva seisuga.

Checkbox: "K.a ettemaksud": Automaatselt määramisaknas valitud, aga kasutaja saab eemaldada. Funktsionaalsus: kui valik tehtud siis "Kokku laekumised summa" väärtus sisaldab ettemaksu summasid. Kui valikut lisatud ei ole, siis ettemakseid ei arvestata (sarnaselt müügireskonto aruande määramisaknale)

Checkbox: "Kuva laekumise kuupäeva": Automaatselt määramisaknas valitud, aga kasutaja saab eemaldada. Funktsionaalsus välja toodud Excelis > tulemus: kaob ära veerg "Laekumise kp"

Lepingute info

Aruandesse kuvatakse teenuslepingute info: lepingu number, tarbimiskoha aadress, asula, lepingu liik, lepingu algus ja lõpp kuupäevad, lepingu peatamise ja allkirjastamise info.

Aruande määramisakna valikud:

Näit perioodis: Võimalik määrata kuupäevade ehk perioodi vahemik. Ctrl+Enter avaneb aruande määramisperiood. Automaatselt on määramisaknas täidetud periood, mis on määratud seadistuses aruannete perioodid esimesel real.

Lepingud perioodis: Võimalik määrata kuupäevade ehk perioodi vahemik. Ctrl+Enter avaneb aruande määramisperiood. Automaatselt on määramisaknas täidetud periood, mis on määratud seadistuses aruannete perioodid esimesel real. Lepingute periood tuleb aruande tellimisel kindlasti määrata.

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register.

Lepingu liik: Ctrl+Enter valikuga avaneb Lepingu liikide valik.

Piirkond: Ctrl+Enter valikuga avaneb Piirkondade register.

Allkirjastaja: Ctrl+Enter valikuga avaneb Isikute register

Valik "Piiritlusakt puudub": aruandesse saab kuvada nii lepinguid, millel on piiritlusakt olemas, kui ka neid, millel piiritlusakt puudub.

Aruandesse on võimalik kuvada kas kõik, ainult kinnitatud või ainult kinnitamata lepingud.

Liitumislepingu ajalugu

Aruandesse kuvatakse kõik liitumislepingud, millel on täidetud vähemalt Arve alguskuupäev.

Aruandes kuvatakse kliendi kood ja nimetus, liitumislepingu nr, arve alguskuupäev ja lõppkuupäev, liitumislepingu kaardilt väljalt Kokku summa. Aruannet on võimalik vaadata nii liitumislepingu eest esitatud arvetega kui ka ilma arveteta.

Aruande määramisakna valikud:

Periood: sisestatav ajavahemikuna. Määratakse liitumislepingute kehtivuse kuupäeva vahemik.

Lepingu nr.: käsitsi täidetav väli, liitumislepingu number.

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register.

Kliendiklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kliendiklasside register.

Klassifikaator: Kontakti klassifikaatori koodi väli. Ctrl+Enter valikuga avaneb kontakti klassifikaatorite registri aken.

Liitumislepingu väärtus

Aruanne kuvab kinnitatud liitumislepingute väärtused koos kliendi koodi ja nimega ning liitumislepingu kehtivusperioodiga.

Aruande määramisakna valikud:

Periood: sisestatav ajavahemikuna. Määratakse liitumislepingute kehtivuse kuupäeva vahemik.

Leping: käsitsi täidetav väli, liitumislepingu number.

Lepinguklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Lepinguklasside valik.

Kliendiklassifikaator: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontakti klassifikaatorite valik.

Liitumislepingute nimekiri

Aruandes kuvatakse kõik sõlmitud liitumislepingud. Kokkuvõtlik aruande vaade kuvab liitumislepingu numbrit, tarbimiskoha aadressi, lepingu arve algus- ja lõppkuupäeva, viimase koostatud arve kuupäeva ning kas leping on allkirjastatud või mitte. Detailne aruande vaade kuvab liitumislepingu numbrit, al tarbimiskoha koodi, kliendi kooi, nime ja aadressi, lepingu arve algus- ja lõppkuupäeva, lepingu koostamise kuupäeva, kliendi kontakti kaardilt Müügi objekti ning kas liitumisleping on Kinnitatud või mitte.

Aruande määramisakna valikud:

Leping: käsitsi täidetav väli.

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register.

Kliendiklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kliendiklasside register.

Vali: aruandes on võimalik vaadata kas ainult kinnitamata, ainult kinnitatud või kõiki liitumislepinguid. Sama võimalus kehtib ka aktsepteeritud ja aktsepteerimata liitumislepingute kohta.

Müük kontode ja TP-koodide lõikes

Aruandesse kuvatakse summad müügikontode lõikes ning alamjaotus TP koodide lõikes.

Aruandesse leitakse info abiregistrist: moodul Integratsioon > Seadistused > Artiklite müük - abiregister. Abiregistrisse salvestatakse info kõigilt kinnitatud arvetelt ning abiregistrisse salvestatakse arve ridadelt tarbimiskoht, artikkel, müügikohto, objektid.

Abiregister on loodud eelkõige tarbimiskoha põhiselt andmete filtreerimiseks.

Suletud veemõõturite aruanne

Aruandesse kuvatakse suletud veemõõturid koos järgneva infoga: Mõõturi kood, Tarbimiskoha aadress, viimane näit koos viimase näidu ja sulgemise kuupäevaga.

Aruande määramisakna valikud:

Veemõõturi kood: Ctrl+Enter valikuga avaneb Mõõturite register. Kui kindlat mõõturit ei vali, kuvatakse aruandesse kõik suletud mõõturid.

Periood - sulgemise kp.: sisestatav ajavahemikuna. Määratakse mõõturite sulgemise kuupäeva vahemik.

Valik "K.a. sulgemise kuupäevata mõõturid": aruandesse kuvatakse ka need mõõturid, mis on suletud, aga millel puudub sulgemise kuupäev.

Tarbimiste ajalugu

Aruandesse kuvatakse tarbimiskoha ja temaga seotud mõõturite näitude ajalugu. Kui näidust on arve koostatud, siis on aruandes kuvatud ka koostatud arve number ja arve kaart on võimalik avada otse aruandest.

Aruande määramisakna valikud:

Periood: sisestatav ajavahemikuna. Määratakse näidu esitamise kuupäeva vahemik. Ctrl+Enter avaneb aruande määramisperiood. Automaatselt on määramisaknas täidetud periood, mis on määratud seadistuses aruannete perioodid esimesel real.

Üks järgnevatest määramisakna valikutest on kohustuslik määrata:

Tarbimiskoht: Ctrl+Enter valikuga avaneb Tarbimiskohtade register, kasutaja saab valida konkreetse tarbimiskoha, mille tarbimiste ajalugu kuvatakse.

Mõõtur: Ctrl+Enter valikuga avaneb Mõõturite register.

Mõõтури liik: Ctrl+Enter valikuga avaneb Mõõturite liikide valik.

Piirkond: Ctrl+Enter valikuga avaneb Piirkondade register.

Kliendiklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kliendiklasside register.

Kliendiklassifikaator: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontakti klassifikaatorite register.

Aruande määramisakna täiendavad valikud:

Valik " K.a. suletud mõõturid": aruandesse kuvatakse ka suletud mõõturite tarbimiste ajalugu.

Valik "K.a. ajaloolised näiduta tarbimised": aruandesse kuvatakse ilma näidu kaardita tarbimised, mis on Standard Booksi ajaloo säilitamise eesmärgil imporditud.

Valik "Ainult need millele on arve tegemata": aruandesse kuvatakse ilma aveta näidud.

Vabateenus-arved müük kontode lõikes

Vabateenusearveid saab koostada nii lepingulistele klientidele kui ka ilma lepinguta klientidele. Aruandesse kuvatakse kõik etteantud perioodil tehtud arvete ridadelt artiklid ja kontod (konto võetakse arve rea veerust 'Müügikonto'), mis on seotud vee-erilahendusega ja näidust arve koostamisega (tarbimiskoht võetakse arve realt veerust "Tarbimiskoht").

Vabateenusteks võivad olla järgnevad teenused.

- Projekti kooskõlastamine
- Tehniliste tingimuste väljastamine
- Liitumisarved
- Veetarbimine ja kanalitarbimine (näiteks ehitusvesi, hüdrandist võetud)
- Projektijuhtimise järelevalve
- Rent
- Omavolilise tarbimise eest eelmistel perioodidel

- Viivised
- Trahvid
- Muud teenused

Aruanne sarnaneb enda olemuselt Müügireskontro aruandele.

Aruande määramisakna valikud:

Periood: sisestatav ajavahemikuna.

Konto: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontode register sarnaselt nagu on aruandes "Peraamat". Võimalik võtta ka kontode vahemikku näitena 10111:10219.

Artikkel: Ctrl+Enter valikuga avaneb Artiklite register. Võimalik sisestada mitu artiklit.komaga eraldades.

Artikliklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Artikliklasside register.

Art.klassifikaator: Ctrl+Enter valikuga avaneb Artikliklassifikaatorite valik. Saab määrata mitu komaga eraldades.

TP kood: Ctrl+Enter valikuga avaneb Müügi objekti TP koodide register.

Piirkond: Ctrl+Enter valikuga avaneb Piirkondade register.

Müügimees: Ctrl+Enter valikuga avab Isikute valik. Kontrollitakse müügimeest arvelt. Võimalik määrata üks müügimees.

Veemõõturite aruanne

Aruanne annab ülevaate veemõõturitest.

Aruannet on võimalik vaadata kahe kuvana: kokkuvõtlik ja detailne.

Kokkuvõtlikus esitluses on aruandes kuvatud kliendi nimi, e-mail, telefon, Tarbimiskoha kood ja aadress, mõõturi tehase nr, liik ja paigaldamise kuupäev ning viimane näit koos esitamise kuupäevaga.

Detailses esitluses on aruandes lisaks kokkuvõtlikule kuvale ka arvesti nr, taatlemise info, vee algnäit, mõõturi lõpetamise kuupäev. Detailses aruandes on mõõturite info kuvatud kaherealisena: esimesel real on kliendiga seotud info ja teisel real mõõturiga seotud info.

Aruande määramisakna valikud:

Klient: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontaktide register.

Kliendiklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kliendiklasside register.

Klassifikaator: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontakti klassifikaatorite valik.

Objekt: Ctrl+Enter valikuga avaneb Objektide register.

v.a mõõturi liik: aruandest saab välistada teatud liiki mõõtureid

Piirkond: Ctrl+Enter valikuga avaneb Piirkondade register.

Valik "Paigaldamise kuupäev perioodis": võimaldab määrata mõõturite paigaldamise perioodi vahemiku ja aruandesse kuvatakse ainult need mõõturid, mille paigaldamise kuupäev jääb määratud perioodi.

Sorteeri: aruande kuvas on võimalik sorteerida infot kliendi, tarbimiskoha aadressi ja paigaldamise kuupäeva järgi.

Väljavõtte tarbimiskohtadest ja mõõturitest

Aruandes kuvatakse väljavõtte tarbimiskohtadest koos neile määratud mõõturitega ning aruanne sisaldab infot mõõturite liikide, paigaldamise, taatlemise ja lõpetamise kuupäevade kohta ja eelmist näitu koos näidu esitamise kuupäevaga. Tarbimiskohtade kuvamisel aruandesse kehtib eeldus, et tarbimiskohale on koostatud Leping. Kui Leping puudub, siis tarbimiskohta aruandes ei kuvata.

Aruande määramisakna valikud:

Periood: sisestatav ajavahemikuna. Perioodina käsitletakse eelmise näidu esitamise kuupäeva - kui eelmise näidu esitamise kuupäev jääb antud perioodi vahemikku, siis kuvatakse konkreetse tarbimiskoha mõõturid aruandes.

Tarbimiskoht: Ctrl+Enter valikuga avaneb Tarbimiskohtade register. Kui tarbimiskoha lahter tühjaks jätta, siis kuvatakse aruandesse kõik tarbimiskohada. Saab valida ka mitu tarbimiskohta, eraldades need komaga.

Address: Ctrl+Enter valikuga avaneb Tarbimiskohtade register.

Piirkond: Ctrl+Enter valikuga avaneb Piirkondade register.

Kliendiklass: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kliendiklasside register.

Klassifikaator: Ctrl+Enter valikuga avaneb Kontakti klassifikaatorite register.

Liitumine: võimaldab valida, millise liitumisega tarbimiskohti soovitakse aruandes näha.

Valik "Arvestuslik": aruandesse kuvatakse Tarbimiskohad, millel on Tarbimiskoha kaardil märgitud valik "Arvestuslik" ehk näit esitatakse Elanike arvu ja Inimese kohta m3 tarbimise alusel.

Valik "Kuva kliendi andmeid": aruandesse kuvatakse kliendi kood ja nimi.

Valik "Näita mõõturite infot": valiku märkimata jätmisel kuvatakse aruandesse ainult tarbimiskoha info (kood, aadress ja vee ning kanaliga liitumise info).

Valik "K.a. suletud (mõõтури liik)": aruandesse kuvatakse ka need mõõturid, millel on Mõõтури kaardile on lisatud Mõõтури liik, mille kaardil on täidetud valik "Suletud".

Valik "K.a ära prognoosi (mõõтури liik)": kui valik märkida, siis kontrollib aruanne tarbimiskohtade mõõturiliigid üle ja kui on mõõturiliike, millel on "Ära prognoosi" valik märgitud, siis võetakse ka need tarbimiskohad aruandesse.

Tarbimiskoha hetkeseis

Aruanne on avatav ainult op.menüü valikust: Tarbimiskoha registri sirviaknas või Tarbimiskoha kaardilt. Aruanne on sarnane Kliendi hetkeseisu aruandele, kust on näha kõik Tarbimiskohaga seotud info:

- Tarbimiskoha kaardi info
- Müügireskontro
- Liitumislepingud
- Lepingud
- Tehnilised tingimused
- Mõõturid
- Näidud

Tarbimiskoha aruanne visuaalselt:

TEST2: Tarbimiskoha hetkeseis									
PIIRATUD KASUTUS Tarbimiskoha hetkeseis									
Loo Yesi OÜ									
Standard Books by Excellent, trükitud: 19.07.2023 14:37									
Tarbimiskoht	Klient		Witenumber			Uus tegevus			
2067	Lai 39, Tartu		4321			Perekonnanimi, Eesnimi			
Müügreskontro									
Arve	Arve kp.	Arve summa	Number	Laek.kp.	Summa	Saldo	Ting.	Ületäht.	
								Kõik kokku	0,00
								Tahtaja ületanud	0,00
Litumislepingud									
Lepingu nr	Sõlmimise kp	Aadress	Lepingu klass	Klient	Algus kp.		Lõpp kp.		
LL2	06.06.2023	Lai 39	TEST	Perekonnanimi, Eesnimi	01.06.2023		31.07.2023		
Lepingud									
Lepingu nr	Sõlmimise kp	Aadress	Lepingu liik		Klient				
Tehnilised tingimused									
Järjekorra nr.	Lepingu nr.	Vastuvõtmise kp.	Väljastamise kp.	Litumine	Leping saadetud		Leping kliendile		
Mõõturid									
Tehase nr	Lik	Taastem. kp	Kommentaar			Staatus			
12345678	Y								
Näidud									
Näidu nr.	Näidu kp.	Klient	Tehase nr	Algnäit	Lõppnäit	Tarbimine	Lõpetamise kp	Staatus	
245	07.06.2023	Perekonnanimi, Eesnimi	12345678	0,00	5,00	5,00			

- Tarbimiskoha hetkeseisu aruandes on võimalik koostada uut tegevuse kaarti.
- Kõik kaartide numbrid on aruandes drill-down funktsionaalsusega.